

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Nevşehir Merkez İlçe Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışma Vakfı	
Adres: Valilik Hükümet Konağı/350 Evler Mahallesi/ Zemin Kat Merkez/Nevşehir	
Telefon: 0384 2135260	Faks no: 0384 2142550
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Temizlik Personeli	Açık İŞ Sayısı: 1 (1 Kadın)
Niteliği (Geçici/Daimi): Geçici SözleŐmeli	Deneyim Süresi: Yok
Başvuru Tarihleri: 23.02.2024- 28.02.2024	
Başvuru Adresi: Valilik Hükümet Konağı/350 Evler Mahallesi/ Zemin Kat Merkez/Nevşehir	
İrtibat KiŐisi: Hüsamettin ELLİALTI	Unvanı: Vakıf Müdürü
Telefonu: 0384 213 52 60	E-posta:
NOTER KURASI BİLGİLERİ	
Yer: Hükümet Konağı/350 Evler Mahallesi/ Zemin Kat/ Valilik Toplantı Salonu Merkez/Nevşehir	
ÇALIŐMA ŞARTLARI	
ÇalıŐma Adresi: Hükümet Konağı/350 Evler Mahallesi/ Zemin Kat Merkez/Nevşehir	
ÇalıŐma Süresi: 8 Saat	ÇalıŐma Saatleri: 08:00-17:00
MÜRACAAT KOŞULLARI	
1- Türkiye Cumhuriyeti vatandaŐı olmak	
2- Kamu haklarından mahrum bulunmamak	
3-Türk ceza kanununun 53 maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile, kasten işlenen bir suçtan dolayı 1 yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramıŐ olsa bile, devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyiŐine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüŐvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıŐtırma, edimin ifasına fesat karıŐtırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklamaya veya kaçakçılık suçlarından mahkum olmamak.	
4- Temizlik personeli olarak görev yapmasına engel herhangi bir sağlık problemi olmadığını belgeleyen Sağlık Raporu.	
5- Adli ve idari soruŐtırma sonucunda çalıŐmasına engel bir durum bulunmamak.	
6-Yaşlı/ Engelli bakım sertifikası, Hijyen Belgesine sahip olmak. (Zorunlu olmayıp varsa ibraz edilmeli)	
7- Sosyal iletiŐim becerisine sahip olmak.	
8- 21-49 yaŐ aralığında olmak,	
9- En az lise mezunu olmak. Ancak baŐvuranlar arasında Yaşlı Bakım, Gerontoloji vb. alanlarda ön lisans eğitimi almıŐ olan, Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinin Sağlık Hizmetleri alanından veya Hasta ve Yaşlı Hizmetleri alanından mezun olan ya da hizmet alanıyla ilgili MEB onaylı Sertifika sahibi olan kiŐilerin bulunması halinde personel seçiminde bu kiŐilere öncelik verilir.	
10- Nevşehir İlinde ikamet ediyor olmak.	
11- Evli ise eŐinin Kamu Kurumlarında çalıŐmıyor olması.	
12- 3294 sayılı kanun kapsamında olup vakfımızdan yardım alıyor olmak.	
14- Ev temizliği, yemek yapmak, yaşlı vatandaşların öz bakım ve temizliğini yaptırabilmek konularında yeterli tecrübeye sahip olmak.	
15- Nevşehir Hayata El Ver Vefa Projesi kapsamında daha önce çalıŐmamıŐ olmak. (Hayata El Ver Vefa Projesi için önceki kurallar sonucu belirlenen Yedek listelerde yer alıp işe çağırıldığı halde gelmeyen kiŐilerin baŐvuruları alınmayacaktır.)	

İŞİN ÖZETİ

1- Vakfımız tarafından yürütülecek 2024 yılı Hayata El Ver Vefa Projesi kapsamında Vakıf tarafından bilgileri verilen yaşlı ve engelli vatandaşların evlerine ziyaretlerini gerçekleştirmek, projeden faydalananların Vakıf tarafından planlanan program çerçevesinde evlerin genel temizliğini yapmak, kıyafet, yaşlı ve engellilerin öz bakımı, makinada çamaşır temizliği tütü ve gidilen gün içinde yemek yapmak, pazar ve market alışveriş gibi işlemlerini yapmak.

2- Personelin asli görevi Hayata El Ver Vefa Projesi kapsamında olup, Vakıf Başkanı tarafından Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfının faaliyet alanına ilişkin verilecek görevlerde görevlendirilir.

3- VEFA PROJESİ KAPSAMINDA **1 KADIN** PERSONEL ALINACAKTIR.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

Personel alım ilanı İŞKUR tarafından 23.02.2024- 28.02.2024 tarihleri arasında yayınlanacak olup adaylardan istenilen belgeler eksiksiz olarak 28.02.2024 tarihi saat 17:00'a kadar şahsen Nevşehir Merkez İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına yapılacaktır.

1- Diploma veya mezuniyet belgesinin aslı veya e-devlet dökümü

2- 1 adet vesikalık fotoğraf

3- Adli Sicil Kaydı aslı veya e-devlet dökümü

4- Nüfus Kayıt Örneği veya e-devlet dökümü

5- İş Başvuru Dilekçesi

6- Temizlik personeli olarak görev yapmasına engel herhangi bir sağlık problemi olmadığını belgeleyen Sağlık Raporu.

9- Yaşlı/ Engelli bakım sertifikası, Hijyen Belgesi aslı veya e-devlet dökümü (Varsa)

10- Nevşehir İlinde ikamet ettiğiyle ilgili yerleşim yeri belgesi aslı veya e-devlet dökümü

11-Evrak teslimi şahsen yapılacak olup Kargo, Posta vb. şekilde yapılacak başvurular kesinlikle kabul edilmeyecektir. İlgili süre zarfında evrak teslim etmeyenlerin başvurusu geçersiz sayılacak olup evrak teslim etmeyenler noter kurasına katılamayacaktır.

NOTER KURASI VE İŞE ALIM SÜRECİ İLE İLGİLİ BİLGİLER

Alınacak personeller yaşlı bakım hizmetleri konusunda istihdam edilecektir. Evrak teslim süreci sonrasında belgeleri eksiksiz ve şartları taşıdığı tespit edilen kişiler değerlendirilerek personel alımı, ilanda belirtilen koşulları sağlayan adaylar arasından Noter huzurunda kura çekimi ile 1 asil 1 yedek personel şeklinde belirlenecektir.

DİĞER HUSUSLAR

1- İşe alınan personeller 4857 sayılı iş kanunu çerçevesinde çalışacaklardır.

2- 31/12/2024 tarihe kadar süreli iş bu ilan ile işe alınanlar herhangi bir şekilde kadroya alınması söz konusu değildir.

3-Deneme süresi içerisinde sözleşme tek taraflı feshedilebilecektir.

Vakfımız değerlendirme sonucunda personel alıp almamakta serbesttir.

ONAY

Tarih : 22.02.2024

Adı Soyadı : Kübra KARAALIOĞLU

Unvanı : Vali Yardımcısı

Kaşe/İmza :

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.