

KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Kavaklıdere Belediyesi Personel Limited Şirketi	
Adresi: Bakırcılar Mahallesi Belediye Meydanı No:9/16	
Telefonu:0252 592 70 26	Faks no: 0 252 592 70 04
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Harita Teknikeri (3112.27)	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi): Belirli Süreli	Deneyim Süresi: Arazi Tecrübesi (1 Yıl)
Başvuru Tarihleri: 06.05.2024-09.05.2024 Saat (17.00' a Kadar)	
Başvuru Adresi: Kavaklıdere Belediyesi Personel Limited Şirketi	
İrtibat Kişisi: Mesut KARATAŞ	Unvanı: Şirket Müdürü
Telefonu: 0 252 592 70 26	Eposta:
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kavaklıdere Belediye Başkanlığı	
Tarih:10.05.2024	Saat: 16.15
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kavaklıdere Belediye Başkanlığı	
Çalışma Süresi: Haftalık 45 Saat	Çalışma Saatleri: 08.30-17.30
MÜRACAAT KOŐULLARI	
Şahsen Yapılacaktır.	
18 Yaşını Doldurmuş Olmak.	
İşin Devamına Engel Sağlık Sorunu Olmamak.	
Kamu Haklarından Mahrum Olmamak	
Alanında Ön Lisans Mezunu Olmak	
İlçe Sınırları İçinde İkamet Ediyor Olmak	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1-Kimlik fotokopisi	
2-Adli sicil kaydı	
3-Nüfus Kayıt örneği	
4-Sağlık Raporu	
5-2 Adet Fotoğraf	
6-İkametgah Belgesi	
7-Diploma	
8-Deneyim Süresini Gösterir Belge	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih:06 MAYIS 2024	
Adı Soyadı: Mesut KARATAŞ	
Unvanı: Şirket Müdürü	
Kaşe/İmza: KAVAKLIDERE BELEDİYESİ PERSONEL LTD.Őİ	

Not: Bu formun 3 nüshası her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Kavaklıdere Belediyesi Personel Limited Şirketi	
Adresi: Bakırcılar Mahallesi Belediye Meydanı No:9/16	
Telefonu:0252 592 70 26	Faks no: 0 252 592 70 04
TALEP/BASVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Harita Mühendisi (2165.04)	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi): Belirli Süreli	Deneyim Süresi: Arazi Tecrübesi (1 Yıl)
Başvuru Tarihleri: 06.05.2024-09.05.2024 Saat (17.00' a Kadar)	
Başvuru Adresi: Kavaklıdere Belediyesi Personel Limited Şirketi	
İrtibat Kişisi: Mesut KARATAŞ	Unvanı: Şirket Müdürü
Telefonu: 0 252 592 70 26	Eposta:
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kavaklıdere Belediye Başkanlığı	
Tarih:10.05.2024	Saat: 16.30
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kavaklıdere Belediye Başkanlığı	
Çalışma Süresi: Haftalık 45 Saat	Çalışma Saatleri: 08.30-17.30
MÜRACAAT KOŐULLARI	
Şahsen Yapılacaktır.	
18 Yaşını Doldurmuş Olmak.	
İşin Devamına Engel Sağlık Sorunu Olmamak.	
Kamu Haklarından Mahrum Olmamak	
Alanında Lisans Mezunu Olmak	
İlçe Sınırları İçinde İkamet Ediyor Olmak	
BASVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1-Kimlik fotokopisi	
2-Adli sicil kaydı	
3-Nüfus Kayıt örneği	
4-Sağlık Raporu	
5-2 Adet Fotoğraf	
6-İkametgah Belgesi	
7-Diploma	
8-Deneyim Süresini Gösterir Belge	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih:06 Mayıs 2024	
Adı Soyadı: Mesut KARATAŞ	
Unvanı: Şirket Müdürü	
Kaşe/İmza: KAVAKLIDERE BELEDİYESİ	
PERSONEL LTD. ŞTİ.	

Not: Bu form işin çıkarılması için her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Kavaklıdere Belediyesi Personel Limited Şirketi	
Adresi: Bakırcılar Mahallesi Belediye Meydanı No: 9/16	
Telefonu: 0252 592 70 26	Faks no: 0 252 592 70 04
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Şoför-Yük Taşıma(8332.02)	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi): Belirli Süreli	Deneyim Süresi: -
Başvuru Tarihleri: 06.05.2024-09.05.2024 (Saat 17.00' a kadar)	
Başvuru Adresi: Kavaklıdere Belediyesi Personel Limited Şirketi	
İrtibat Kişisi: Mesut KARATAŞ	Unvanı: Şirket Müdürü
Telefonu: 0 252 592 70 26	E-posta:
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kavaklıdere Belediye Başkanlığı	
Tarih: 10.05.2024	Saat: 16.45
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kavaklıdere Belediye Başkanlığı	
Çalışma Süresi: Haftalık 45 Saat	Çalışma Saatleri: 08.30-17.30
MÜRACAAT KOŐULLARI	
Şahsen Yapılacaktır.	
18 Yaşını Doldurmuş Olmak.	
İşin Devamına Engel Sağlık Sorunu Bulunmamak.	
Kamu Haklarından Mahrum Olmamak	
Okur-Yazar Olmak	
İlçe Sınırları İçinde İkamet Ediyor Olmak	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1-Kimlik fotokopisi	
2-Adli sicil kaydı	
3-Nüfus Kayıt Örneği	
4-Sağlık Raporu	
5-2 Adet Fotoğraf	
6-İkametgah Belgesi	
7-Diploma	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 06 Mayıs 2024	
Adı Soyadı: Mesut KARATAŞ	
Unvanı: Şirket Müdürü	
Kaşe/İmza: KAVAKLIDERE BELEDİYESİ PERSONEL İD. Şfi. Bakırcılar Mah. Belediye Meyd. Belediye Apt. No: 9/16 Kavaklıdere/MÜLLA - Tel: 0252 592 70 26 Kavaklıdere VDH No: 529 071 67 80 Merkezi: 0252 592 70 04	

Not: Bu formun düzenlenmesi için her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

Not: Bu form işyeri değişikliği her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olduğu İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Kavaklıdere Belediyesi Personel Limited Şirketi	
Adresi: Bakırcılar Mahallesi Belediye Meydanı No: 9/16	
Telefonu: 0252 592 70 26	Faks no: 0 252 592 70 04
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: İnşaat Ustası (7111.02)	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi): Belirli Süreli	Deneyim Süresi: -
Başvuru Tarihleri: 06.05.2024-09.05.2024	
Başvuru Adresi: Kavaklıdere Belediyesi Personel Limited Şirketi	
İrtibat Kişisi: Mesut KARATAŞ	Unvanı: Şirket Müdürü
Telefonu: 0 252 592 70 26	E-posta:
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Kavaklıdere Belediye Başkanlığı	
Tarih: 10.05.2024	Saat: 16.00
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Kavaklıdere Belediye Başkanlığı	
Çalışma Süresi: Haftalık 45 Saat	Çalışma Saatleri: 08.30-17.30
MÜRACAAT KOŐULLARI	
Şahsen Yapılacaktır.	
18 Yaşını Doldurmuş Olmak.	
İşin Devamına Engel Sağlık Sorunu Bulunmamak.	
Kamu Haklarından Mahrum Olmamak	
İlköğretim	
İlçe Sınırları İçinde İkamet Ediyor Olmak	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1-Kimlik fotokopisi	
2-Adli sicil kaydı	
3-Nüfus Kayıt Örneği	
4-Sağlık Raporu	
5-2 Adet Fotoğraf	
6-İkametgah Belgesi	
7-Diploma	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 06 Mayıs 2024	
Adı Soyadı: Mesut KARATAŞ	
Unvanı: Şirket Müdürü	
Kaşe/İmza: KAVAKLIDERE BELEDİYESİ PERSONEL LTD. ŞTİ.	

Not: Bu formun kullanılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.