

İ
EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

Kurum Adı/Unvanı: Hekimhan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı	
Adresi: Köprölü Mehmet Paőa Mahallesi Hekimhan/MALATYA	
Telefonu: 04227131508	Faks no:04227131508
Meslek Adı: Sosyal Yardım İnceleme Görevlisi	
Açık İş Sayısı: 1	
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: 2 ay
Başvuru Tarihleri: 24.11.2022-01.12.2022	
Başvuru Adresi: Hekimhan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	
İrtibat Kiőisi: Cevdet YİĞİT	Unvanı: Vakıf Müdürü
Telefonu: 05053345796	E-posta:hekimhansydv@hotmail.com
Yer: Hekimhan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	
Tarih: 05.12.2022	Saat: 10:00
Çalıőma Adresi: Hekimhan Mahalleleri	
Çalıőma Süresi: Daimi	Çalıőma Saatleri: 08:00-17:00
Hekimhan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı Personel Alım İlanı Hekimhan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığına, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanıőmayı Teővik Fonu Kurulunca belirlenen SYD Vakıfları Personelinin Norm Kadro Standartları, Nitelikleri, Özlük Hakları ve Çalıőma őartlarına İlişkin Esaslar ile 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine göre çalıőtırılmak üzere; 1 (bir) Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi istihdam edilecektir. İşe ilişkin Bilgiler, Adaylarda aranan şartlar, istenilen belgeler ile alım sürecine ilişkin bilgiler aşağıda belirtilmiştir. İş Adı : Sözlöőmeli Personel Alımı İşin Süresi : Belirsiz Süreli (2 (iki) Ay Deneme Süreli) Personel Unvanı : Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi İstihdam Edilecek Personel Sayısı : 1 (bir) Başvuru Tarihleri : 24/11/2022- 01/12/2022 Belge Teslim Tarihi : 02/12/2022(Mesai Bitimine Kadar) Mülakat Tarihi : 05/12/2022 Hekimhan Kaymakamlığı resmi internet sitesi (http://www.hekimhan.gov.tr) adresinden ilan edilecektir.	

Kesin Sonuçlar: Hekimhan Kaymakamlığı resmi internet sitesi (<http://www.hekimhan.gov.tr>) adresinden ilan edilecektir.

ARANAN NİTELİKLER:

Başvurularda aranan genel ve özel şartlar aşağıda belirtilmiştir.

A) BAŞVURACAK ADAYLARDA ARANACAK GENEL ŞARTLAR

- 1) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak.
- 2) Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak,
- 3) Son başvuru tarihi itibarıyla 18 yaşını bitirmiş olmak ve 40 yaşını doldurmamış olmak.
- 4) Askerlik görevini yapmış veya askerlikle ilişkisi bulunmamak.
- 5) Kamu haklarından mahrum bulunmamak.
- 6) Türk Ceza Kanunu'nun 53'üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar. Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.
- 7) Görevin özelliğine göre eğitim, yaş, tecrübe gibi özel şartları taşımak.
- 8) Vakıfta ilk defa istihdam edilecek Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisinin, 4 Yıllık Yükseköğretim Kurumlarından mezun olmak. ÖSYM tarafından yapılan geçerli Kamu Personeli Seçme Sınavında(2021-2022) KPSS P3 puan türünde en az 60 puan almış olmak şartları aranır.
- 9) İş Tanımlarında belirtilen nitelikleri taşımak.

B) BAŞVURACAK ADAYLARDA ARANACAK ÖZEL ŞARTLAR

Sosyal Yardım İnceleme ve Görevlisi:

- 1) 4 Yıllık Yükseköğretim Kurumlarının lisans programlarının Sosyal Hizmetler, Sosyoloji, Psikoloji, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik, iktisat, işletme, Kamu Yönetimi, Maliye, Ekonometri, Uluslararası İlişkiler Bölümünden mezun olmak.
- 2) İşe alım sürecinde olan geçerli(2021-2022) Kamu Personeli Seçme Sınavında KPSS P3 puan türünde en az 60 puan almış olmak.
- 3) İşin deneme süresi 2 (iki) aydır. Deneme süresi içerisinde Vakıf Başkanlığı uygun görmediği adayların sözleşmesini tek taraflı olarak feshetme hakkına sahip olup alımı yapılan personel herhangi bir yasal hak talep edemez, başvurması koşulları kabul ettiği anlamına gelmektedir.
- 4) Yapılacak sıralama dahilinde, kendine güvenen, ifade yeteneği yüksek, beşerî ilişkiler konusunda yeterli donanıma sahip, devlet vakarına ve ciddiyetine yakışan ahlaka sahip, dezavantajlı gruplarla çalışabilecek, hane ziyaretlerinde ve büro işlemlerinde sağlıklı sosyal inceleme yapabilecek, bilgisayar ve ofis programlarını kullanabilen, sosyal iletişim becerisine sahip olmak.
- 5) Başvuru tarihinden itibaren son 6 (altı) aydır Malatya ilinde ikamet ediyor olmak, kişi işe alındığı takdirde çalıştığı süre boyunca Hekimhan ilçesinde sürekli ikamet edeceğini başvurusu ile taahhüt eder.
- 6) Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek zihinsel, bedensel, ruhsal ve süreğen özrünün bulunmaması.
- 7) En az B sınıfı Ehliyete sahip olmak(Aktif Araç Kullanıyor olmak,)

C) BAŞVURU VE MÜLAKATA İLİŞKİN BİLGİLER

1) Başvurular Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü'nün <https://vakifilan.aile.gov.tr> online adresinden sistem üzerinden 24/11/2022- 01/12/2022 tarihleri arasında elektronik ortamda yapılacaktır.

2) Başvuruda bulunan adayların evrak teslim adresi Hükümet Konağı 1. Kat adresinde Hekimhan İlçesi Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Müdürlüğüdür. Evrak teslimi için son tarih 02/12/2022 tarihleri arasında istenilen belgeler ile şahsen müracaat etmeleri gerekmektedir. Posta yolu ile müracaat kabul edilmeyecektir. Eksik belgesi olanların ve bu tarihten sonra müracaat edenlerin başvuruları kabul edilmeyecektir.

3) Gerçeğe aykırı beyanda bulunan adayların müracaatları kabul edilmeyecek ve haklarında genel hükümlere göre yasal işlem yapılacaktır.

4) Başvuran adaylar, KPSS puanlarına göre sıralanacak ve en yüksek puandan başlanarak alınacak personel sayısının 5 (beş) katı aday sözlü mülakata çağrılacaktır, mülakata çağrılacaklar Hekimhan Kaymakamlığı resmi internet sitesi (<http://www.hekimhan.gov.tr>) adresinden ilan edilecektir. Mülakat 05/12/2022 gününde saat 10:00'da Hekimhan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı toplantı salonunda yapılacaktır. Mülakat için ayrıca tebligat yapılmayacaktır. Belirtilen gün ve saatte mülakat için hazır bulunmayan aday mülakata girmemiş sayılır ve hiçbir hak talebinde bulunamaz.

5) Mülakat Komisyonu tarafından yapılan mülakat neticesinde birinci olan aday Sosyal Yardım İnceleme ve Görevlisi olarak sözleşme imzalanmak üzere Mütevelli Heyetinin onayına sunulacaktır.

6) Mülakat sonuçları Hekimhan Kaymakamlığı resmi internet sitesi (<http://www.hekimhan.gov.tr>) adresinden ilan edilecektir. Bu ilan tebliğ mahiyetinde olacağından ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

D) BAŞVURU İÇİN İSTENİLECEK BELGELER

1) Adayın kendi el yazısı ile yazılmış ayrıntılı özgeçmişi

2) Diploma veya mezuniyet belgesi fotokopisi (Aslı müracaat esnasında getirilecektir.)

3) Nüfus cüzdan fotokopisi ile Vukuatlı nüfus kayıt örneği (Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü Onaylı)

4) Geçerli dönem KPSS Sınav sonuç belgesi

5) Askerlik terhis belgesi fotokopisi veya askerlikle ilişkisi olmadığına dair belge

6) Adli Sicil Kaydı

7) 2 adet Vesikalık fotoğraf (Son 6 ay içerisinde çekilmiş)

8) Çalışmasına engel olmayacağına dair Aile Hekiminden alınmış heyet raporu (Mülakatı kazanan adaylardan istenecektir.)

9) İkametgâh belgesi (Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü Onaylı)

E) DİĞER HUSUSLAR

1) Atamaları yapılmayan adayların başvuru evrakı, yerleştirme sonucunun ilanından itibaren 15 gün içinde aday tarafından talep edilmesi halinde iade edilecek olup, belirtilen süre sonrası yapılacak talepler dikkate alınmayacaktır.

2) Vakıf Başkanlığı başvuru veya mülakat sonucunda personel alıp almama hakkına sahiptir. Bu konuda başvuru sahibi hak iddia edemez. Başvurması koşulları kabul ettiği anlamına gelmektedir.

3) Vakıf Başkanlığı personel alımını her aşamada iptal etme hakkına sahiptir.

4) İşin deneme süresi 2 aydır. Deneme süresi içerisinde Vakıf Başkanlığı uygun görmediği adayların sözleşmesini tek taraflı olarak feshetme hakkına sahip olup alımı yapılan personel herhangi bir yasal hak talep edemez, başvurması koşulları kabul ettiği anlamına gelmektedir.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı Vakıf Mütevelli Heyetinin 21/09/2022 tarih ve 45-11 sayılı kararına istinaden personel alım ilanına çıkmıştır.

Tarih: 23.11.2022

Adı Soyadı: M. Cihan ZIVİ

Unvanı: Hekimhan/Kaymakam/Vakıf Başkanı

Kaşe/İmza:

Not: Bu form işçi alımı başvurusu için meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğü İş İletişim Merkezine gönderilir.