

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: KASTAMONU SOSYAL YARDIMLAŐMA VE DAYANIŐMA VAKFI	
Adresi: HEPKEBİRLER MAH. OMUZLU SOK. NO:1/3 MERKEZ/KASTAMONU	
Telefonu: 0366 214 00 72-73	Faks no: 0366 212 13 59
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Büro Görevlisi	Açık İş Sayısı:1
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi (Belirsiz süreli)	Deneyim S�resi:2 ay
Başvuru Tarihleri: 13.01.2023-25.01.2023	
Başvuru Adresi: HEPKEBİRLER MAH. OMUZLU SOK. NO:1/3 MERKEZ/KASTAMONU	
Başvuru őekli : Baővurular https://vakifilan.aile.gov.tr/ adresinden yapılacaktır. Ayrıca istenilen belgeler Vakfımıza elden őahsen teslim edilecektir.	
İrtibat Kiőisi: Fatih TOKGÖZ	Unvanı: Sos. Yard. İnc. G�r.
Telefonu:03662140072	E-posta:kastamonusydv@hotmail.com
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: VAKIF TOPLANTI SALONU	
Tarih: Daha sonra belirlenecektir.	Saat:
ÇALIŐMA őARTLARI	
Çalıőma Adresi: KASTAMONU SOSYAL YARDIMLAŐMA VE DAYANIŐMA VAKFI	
Çalıőma S�resi: Daimi	�alıőma Saatleri:
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1-ADAYLARDA ARANAN N�TELİKLER	
A) GENEL őARTLAR	
1) Türkiye Cumhuriyeti vatandaőı olmak,	
2) Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak,	
3) 18 yaőını bitirmiő olmak ve 40 yaőını doldurmamıő olmak,	
4) Askerlik görevini yapmıő veya muaf olmak ya da askerlikle iliőkisi bulunmamak,	
5) Kamu haklarından mahrum bulunmamak,	
6) Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen s�reler geçmiő olsa bile; kasten iőlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uęramıő olsa bile devletin güvenliğine karőı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin iőleyiőine karőı suçlar, zimmet, irtik�p, rüővet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıőtırma, edimin ifasına fesat karıőtırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahk�m olmamak.	
7) Görevin özelliğine göre eğitim, yaő, tecrübe gibi özel őartları taőımak.	
8) Vakıflarda ilk defa istihdam edilecek Büro Görevlisi 4 Yıllık Yükseköğretim Kurumlarının herhangi bir bölümünden mezun olmak ve ÖSYM tarafından yapılan geçerli Kamu Personeli Seçme Sınavında KPSS P3 puan türünde en az 60 puan almıő olmak őartları aranır. İhtiyaç duyulması halinde Mütevelli Heyeti tarafından yabancı dil bilmek, bilgisayar programları kullanabilmek vb. Özel őartlar da aranabilir.	
9) İş Tanımlarında belirtilen nitelikleri taőımak. (EK-1)	
B) ÖZEL őARTLAR	
1) En az 4 yıllık eğitim veren Yükseköğretim kurumlarının herhangi bir bölümünden mezun olmak,	
2) İőe alım sürecinde geçerli olan son iki Kamu Personeli Seçme sınavında (2021-2022 Yılı) KPSS P3 puan türünde en az 60 puan almıő olmak.	
3) Sosyal iletiőim becerisine sahip olmak.	
4) Kastamonu merkez il�e sınırlarında ilan tarihinden önce son 6 ay ikamet ediyor olmak.	
5) Görevini devamlı yapmasına engel bir durumun olmadığını, akıl hastalığı veya vücut sakatlığı ile �zr� bulunmadığını, her türlü coğrafi ve iklim koőullarında görev yapabileceğini gösterir sağlık raporu (İőe alınması kesinleően adaydan istenecektir.)	
6) Bilgisayar sertifikasına sahip olmak veya lisans eğitiminde bilgisayar dersi (transkript) almıő olmak. Word, Excel, Powerpoint vb. temel bilgisayar programlarını iyi düzeyde kullanabiliyor olmak.	
7) En az (B) Sınıfı sürücü belgesine sahip olmak ve aktif olarak araç kullanıyor olmak.(Mülakat esnasında araç kullanılacaktır.)	
8) Göreve baőladıęı tarih itibariyle en az 5 (Beő) yıl boyunca iş akdini sonlandırmayacağını beyan ve taahhüt etmek.	
9) Adli sicil kaydı bulunmamak.	
10) Mülakat sonucunda iőe girmeye hak kazanan personelin güvenlik soruőturması yapılacaktır. Olumsuz bir durumla karőılaőılması halinde Mütevelli Heyeti tarafından iőe alımı iptal edilecektir.	
11) Kastamonu Sosyal Yardımlaőma ve Dayanıőma Vakfı Mütevelli Heyeti mülakat sonucunda personel alıp almama ve gerektiğinde mülakatı tek taraflı iptal etme hakkına sahiptir.	
12) �st ve orta seviye İngilizce ile orta veya az seviyede Arapça dil bilgisine sahip olması tercih sebebidir.	



13) Erkek adayların başvuruları kabul edilecektir.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

- 1) Özgeçmiş.
- 2) Nüfus cüzdanı fotokopisi ve nüfus aile kayıt örneği.
- 3) Diploma veya mezuniyet belgesinin aslı ve fotokopisi. (Aslı kurum yetkilisi tarafından görülecektir.)
- 4) 2021-2022 yılı KPSS- P3 sonuç belgesi.
- 5) Kastamonu İlçe Nüfus Müdürlüğünden alınacak, ilan tarihi itibarıyla son 6 aydır Kastamonu merkez ilçe sınırları içerisinde ikamet ettiğine dair belge.
- 6) Tam teşekküllü hastaneden alınacak sağlık raporu (Sınavı kazanan adaydan sınav sonrası istenecektir.)
- 7) Bilgisayar sertifikası veya transkript.
- 8) Sürücü belgesi fotokopisi. Belgenin aslı kurum yetkilisi tarafından görülecektir.
- 9) Askerlik terhis belgesi veya askerlikten muaf olduğuna dair belgenin aslı veya noter tasdikli onaylı belgesi.
- 10) Adli sicil belgesi.
- 11) Son altı ay içerisinde çekilmiş 4 adet vesikalık fotoğraf.

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: 13.01.2023

Adı Soyadı: Uğur BAŞAK

Unvanı: Vakıf Müdürü

Kaşe/İmza:

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne Hizmet Merkezine gönderilir.