

**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU**

**KURUM BİLGİLERİ**

Kurum Adı/Unvanı: İstanbul BiliŐim ve Akıllı Kent Teknolojileri A.Ő. / İSBAK

Adresi: Seyrantepe Mah. Cendere Cad. No:56 Kağıthane- İstanbul

Telefonu:212- 301 90 00

Faks no: 212- 301 90 02

**TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ**

Meslek Adı: **Bilgi İşlem Müdürü**

Açık İş Sayısı: 1

Niteliđi (Geçici/Daimi): Daimi

Deneyim Süresi: En az 5 yıl ve üzeri

Başvuru Tarihleri: 20.09.2022- 31.10.2022

Başvuru Adresi: <https://kariyer.ibb.istanbul/>

İrtibat KiŐisi:

Unvanı: İnsan Kaynakları Birimi

Telefonu:

E-posta: [ikbilgi@isbak.istanbul](mailto:ikbilgi@isbak.istanbul)

**GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ**

Yer: İBB Bakırköy Ek Hizmet Binası – İBB İŐtirakler İşe Alım Koordinatörlüđü

Tarih: Bilgi verilecek

Saat: Bilgi verilecek

**ÇALIŞMA ŐARTLARI**

Çalışma Adresi: Seyrantepe Mah. Cendere Cad. No:56 Kağıthane- İstanbul

Çalışma Süresi: Hafta içi

Çalışma Saatleri: 7.30- 16.30

**MÜRACAAT KOŐULLARI**

- En az Elektrik - Elektronik veya Bilgisayar Mühendisliđi mezunu,
- Kurumsal Kaynak Planlama Sistemlerini (ERP – Enterprise Resource Planning) yönetebilecek,
- Teknolojik değişiklikler ile yakından ilgilenen,
- Back-up ve veri koruma teknolojilerini bilen, yenilikleri araŐtıran, sunucu, işletim sistemleri konusuna bilgi sahibi,
- İyi seviyede ađ bilgisine sahip ve kablolama, ađ cihazları, vb. konular konusunda bilgili,
- Liderlik, analitik düşünme, problem çözme, iletişim becerisi yetkinliklerine sahip,
- Erkek adaylar için askerlik hizmetini tamamlamıŐ

**BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER**

Mülakatlarda diploma örneđi istenecektir.

**FORM ONAY BİLGİLERİ**

Tarih: 19.09.2022

Adı Soyadı: İSBAK İnsan Kaynakları

Unvanı: İSBAK İnsan Kaynakları

KaŐe/İmza:

*Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüđüne/Hizmet Merkezine gönderilir*