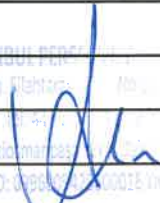


EK-1  
KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı Ünvanı: İSTANBUL PERSONEL YÖNETİM AŐ ( İSPER AŐ.)	
Adresi: MERKEZ MAH. SİLAHTARAĞA CD. NO:83/1 EYÜPSULTAN/İSTANBUL	
Telefonu: 4447733	Faks No: 2123694303
TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Halkla İliŐkiler Görevlisi	Açık İŐ Sayısı: 4 (Dört)
NiteliĐi (Geçici/Daimi): DAİMİ	Deneyim Süresi: YENİ MEZUN & DENEYİMLİ
BaŐvuru Tarihleri: 07-13 ŐUBAT 2023	
BaŐvuru Adresi: <a href="https://kariyer.ibb.istanbul">https://kariyer.ibb.istanbul</a> (Genel BaŐvuru)	
Telefonu: 4447733	E-Posta: <a href="https://kariyer.ibb.istanbul">https://kariyer.ibb.istanbul</a>
GÖRÜŐME / MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: MÜLAKAT YER VE ZAMANI DAHA SONRA MESAJ YADA MAİL YOLUYLA BİLDİRİLECEKTİR	
Tarih:--	Saat:--
ÇALIŐMA ŐARTLARI	
ÇalıŐma Adresi: İstanbul Geneli	
ÇalıŐma Süresi: 45 Saat	ÇalıŐma Saatleri: 08:00-17:00
MÜRACAAT KOŐULLARI	
<p>(1) İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ne gelen tüm talep ve Őikâyetlerin toplanarak çözüm için aksiyon alır. Halkla iliŐkiler faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için müdürlüğümüzün ihtiyaç duyduğu birimlerdeki görevleri yapar. Müdürlük adına İdari Birimlerde veya sahada görev yapar.</p> <p>(2) Bu pozisyonda çalıŐabilmek için en az lise mezunu, engelli personel ise en az ilköğretim mezunu olmak Őarttır.</p>	
BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
BaŐvurular yukarıda belirtilen <a href="https://kariyer.ibb.istanbul">https://kariyer.ibb.istanbul</a> mail adresine yapılacaktır. BaŐvuru esnasında belge istenmeyecektir.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 06.02.2023	
Adı Soyadı:	
Unvanı:	
KaŐe/İmza:	

**Not:** Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl MüdürlüĐüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1  
KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
<b>Kurum Adı Ünvanı:</b> İSTANBUL PERSONEL YÖNETİM AŐ ( İSPER AŐ.)	
<b>Adresi:</b> MERKEZ MAH. SİLAHTARAĞA CD. NO:83/1 EYÜPSULTAN/İSTANBUL	
<b>Telefonu:</b> 4447733	<b>Faks No:</b> 2123694303
<b>TALEP/BAŐVURU BİLGİLERİ</b>	
<b>Meslek Adı:</b> Destek Personeli	<b>Açık İŐ Sayısı:</b> 60 (AltmıŐ)
<b>NiteliĐi (Geçici/Daimi):</b> DAİMİ	<b>Deneyim Süresi:</b> YENİ MEZUN & DENEYİMLİ
<b>BaŐvuru Tarihleri:</b> 07 - 13 Őubat 2023	
<b>BaŐvuru Adresi:</b> <a href="https://kariyer.ibb.istanbul">https://kariyer.ibb.istanbul</a> ( GENEL BAŐVURU )	
<b>Telefonu:</b> 4447733	<b>E-Posta:</b> <a href="https://kariyer.ibb.istanbul">https://kariyer.ibb.istanbul</a>
<b>GÖRÜŐME / MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
<b>Yer:</b> MÜLAKAT YER VE ZAMANI DAHA SONRA MESAJ YADA MAİL YOLUYLA BİLDİRİLECEKTİR	
<b>Tarih:</b> Őartları saĐlayan adaylara bilgi verilecektir.	<b>Saat:</b> Őartları saĐlayan adaylara bilgi verilecektir.
<b>ÇALIŐMA ŐARTLARI</b>	
<b>ÇalıŐma Adresi:</b> İstanbul Geneli	
<b>ÇalıŐma Süresi:</b> 45 Saat	<b>ÇalıŐma Saatleri:</b> 08:00-17:00
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
<p>Müdürlüğümüzün gerçekleŐtireceĐi sosyal hizmet projelerinin yardımcı iŐleri ile ayni ve nakdi yardım hizmetlerinin ön büro hizmetlerinin yardımcı hizmetlerinin sunulması, vatandaşların talepleri doğrultusunda ilgili birimlere yönlendirilmesi, müdürlüğümüzün gerçekleŐtireceĐi sosyal hizmet projeleri ve ayni ve nakdi yardım hizmetleri için kurumun ihtiyaçları doğrultusundaki diğer hizmetler vb. hizmetleri kapsamaktadır. MüdürlüĐü'nün yetki ve sorumlulukları kapsamında, Müdürlük çalıŐma yönetmeliğinde sayılan idari iŐ ve iŐlemleri (teknik yeterlilik gerektirmeyen) dosya ve evrak tedariki, diğer büro ve evrak iŐleri, taşıma, düzenleme, Őoförlük vb. iŐleri yürütür. Sosyal Hizmetler MüdürlüĐü projeleri kapsamında ihtiyaç sahiplerine ayni yardımların dağıtımından, Müdürlük projeleri kapsamında vatandaşlar ile yürütölen iletişim süreçlerinden, sosyal yardım projelerine iliŐkin evrak takip, kontrol ve arŐivlenmesinden sorumludur. Görevi ile ilgili olarak idarece verilecek benzeri görevlerin yapılmasından ve mevzuatça belirlenen diğer görevlerin yapılmasından sorumludur.</p> <p>(2) Projede görev alan Destek Personeli (Yardımcı Hizmetler) en az ilkokul mezunu olmalıdır.</p> <p>(3) Tercihen en az B sınıfı ehliyete sahip personelle gerçekleŐtirilecektir</p>	
<b>BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
BaŐvurular yukarıda belirtilen <a href="https://kariyer.ibb.istanbul">https://kariyer.ibb.istanbul</a> mail adresine yapılacaktır. BaŐvuru esnasında belge istenmeyecektir.	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
<b>Tarih:</b> 06.02.2023	
<b>Adı Soyadı:</b>	
<b>Unvanı:</b>	
<b>KaŐe/İmza:</b>	

**Not:** Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iŐ arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl MüdürlüĐüne/Hizmet Merkezine gönderilir.