

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: İdil Belediyesi Personel Limited Şirketi	
Adresi: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 İdil /ŞIRNAK	
Telefonu: 486 551 20 12	Faks no: 486 551 21 78
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Büro İşçisi	Açık İş Sayısı: 1 (Bir)
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: -
Başvuru Tarihleri:10.05.2024-14.05.2024	
Başvuru Adresi: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 Yazı İşleri Müdürlüğü	
İrtibat Kişisi: Mehmet Ali KELEŐOĞLU	Unvanı: Yazı İşleri Müdürü
Telefonu: 486 551 20 12	E-posta: info@idil.bel.tr
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Yukarı Mahalle İnönü Caddesi No:42/1 Yazı İşleri Müdürlüğü	
Tarih:15.05.2024	Saat:10:30-16:00
ÇALIŞMA ŐARTLARI	
Çalışma Adresi: İdil Belediye Başkanlığı	
Çalışma Süresi: Daimi	Çalışma Saatleri:Haftalık 45 Saat
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1-)Türkiye Cumhuriyeti Vatandaőı Olmak.	
2-) Askerliğini yapmış Olmak.	
3-)35 yaőını geçmemiş olmak.	
4-) Şırnak İli İdil sınırları içerisinde ikamet ediyor olmak.	
5-) Kamu haklarından mahrum bulunmamak.	
6-) Meslek Yüksek Okullarının Büro Yönetimi Ön Lisans programından mezun olmak.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1-) Kimlik Fotokopisi.	
2-)İş Arayan Kayıt Belgesi	
3-) Adli Sicil Kaydı	
4-) Yerleşim Yeri Belgesi	
5-)4 Adet Vesikalık Fotoğraf	
6-) Askerlik Belgesi	
7-) Diploma Fotokopisi	
8-) Sağlık Raporu.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 09/05/2024	
Adı Soyadı: Mehmet Ali KELEŐOĞLU	
Unvanı: Yazı İşleri Müdürü	
Kaőe/İmza:	