

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: TARAKLI SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI	
Adresi: Ulucamii Mah. Ankara Cad. No: 198 Hükümet Konağı TARAKLI/SAKARYA	
Telefonu: 0264 491 27 49	Faks no: 0264 491 27 49
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Yardımcı Hizmet Görevlisi	Açık İő Sayısı: 1 (Bir)
Niteliğı (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: 2 ay
Başvuru Tarihleri: 09.12.2023-11.12.2023	
Başvuru Adresi: TARAKLI SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI Ulucamii Mah. Ankara Cad. No: 198 Hükümet Konağı TARAKLI/SAKARYA	
İrtibat Kiőisi: Faruk Serkan YILMAZ	Unvanı: Vakıf Müdürü
Telefonu: 0264 491 27 49	E-posta: sakarya.tarakli@sydv.org.tr
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
TARAKLI SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI	
Uygun görülen başvuru sahiplerine bilgi verilecektir.	
ÇALIŐMA ŐARTLARI	
Çalıőma Adresi: TARAKLI SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI Ulucamii Mah. Ankara Cad. No: 198 Hükümet Konağı TARAKLI/SAKARYA	
Çalıőma Süresi: 45 Saat (Haftalık)	Çalıőma Saatleri: 08:30-17:30
MÜRACAAT KOŐULLARI	
a. Türkiye Cumhuriyeti vatandaőı olmak, b. Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak, c. Başvuru tarihi itibarıyla 18 yaőını bitirmiş olmak ve 40 yaőını doldurmamış olmak, d. Askerlik görevini yapmış veya muaf olmak ya da askerlikle iliőkisi bulunmamak, e. Kamu haklarından mahrum bulunmamak, f. Sabıka kaydı bulunmamak, g. İlanın yayımlandığı tarih itibarıyla en az lise mezunu olmak, h. Son 1 yıldır Vakfın bulunduğı ilçe sınırları içerisinde ikamet etmek (Taraklı'da ikamet ettiğine dair belge ibraz etmek/Tarihçeli İkametgah Belgesi), i. En az B Sınıfı sürücü belgesi sahibi olmak (aktif olarak araç kullanabiliyor olmak), j. Faks, fotokopi makinesi, telefon, yazıcı, tarayıcı ve sair ofis malzemelerini kullanabiliyor olmak / cihazlara yönelik sarf malzeme tamamlama gibi bakım işlerinden anlamak, k. Vakfın aynı yardım dağıtım, ulaşım, temizlik, şöförlük ve evrak takibi/dağıtım gibi işleri yürütebilecek akli ve fiziki yeterlilikte olmak, l. Sosyal iletişim becerisine sahip olmak.	

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

- Nüfus Cüzdanı Ash ve Fotokopisi,
- Askerlik durum belgesi,
- Adli Sicil Kayıt Belgesi,
- 2 adet vesikalık fotoğraf,
- Taraklı İlçesi sınırlarında 1 yıldır ikamet ettiğine dair Nüfus Kayıt Örneği ve Yerleşim Yeri Belgesi,
- Diploma veya mezuniyet belgesi ve fotokopisi,
- Özgeçmiş - CV (1 sayfayı geçmeyecek şekilde doğum yeri, doğum tarihi, eğitim durumu, iş deneyimleri, özel mezniyet ve nitelikleri, bu işe neden başvurduğu, geleceğe dönük hedef ve amaçları, aile bilgileri, hobileri gibi konulardan bahsedilecektir.)
- İş Başvuru Formu ve Dilekçe (Vakıf Bürosundan temin edilecektir.)
- Çalışmasına engel olmayacağını gösteren sağlık raporu (Sınavı kazanan adaydan sınav sonrası istenecektir)
- Sürücü Belgesi ve fotokopisi (ehliyet)
- Varsa Sertifika gibi nitelik belirten diğer belgeler. (Yabancı dil, bilgisayar vb.)

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: 08.12.2023

Adı Soyadı: Burak SERTTAŞ

Unvanı: Vakıf Başkanı/Kaymakam V.

Kaşe/İmza:

Taraklı

Sosyal Yardımlaşma ve
Dayanışma Vakfı Başkanlığı
Vergi Dairesi: Taraklı
Vergi No: 938 001 0641

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.