

EK-1 KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: DENİZLİ 80.YIL ÖĞRETMENEVİ İKT.İŞL.VE ASO MÜDÜRLÜĞÜ	
Adresi: ZEYTİNKÖY MAH 4083 SOK NO:17 BAĞBAŞI PAMUKKALE /DENİZLİ	
Telefonu:0530 770 10 39	Faks no:0258 266 31 99
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Resepsiyon Görevlisi (Önbüro Elamanı)	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi:-
Başvuru Tarihleri: 03.04.2024- 09.04.2024	
Başvuru Adresi: ZEYTİNKÖY MAH 4083 SOK NO:17 BAĞBAŞI PAMUKKALE /DENİZLİ	
İrtibat Kişisi: Atike AKYAY	Unvanı: Muhasebe Görevlisi
Telefonu: 0530 770 10 39	Eposta:denizli80.yilogretmenevi@hotmail.com
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: DENİZLİ 80.YIL ÖĞRETMENEVİ İKT.İŞL.VE ASO MÜDÜRLÜĞÜ	
Tarih: 17.04.2024	Saat: 10:30
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Adresi: ZEYTİNKÖY MAH 4083 SOK NO:17 BAĞBAŞI PAMUKKALE /DENİZLİ	
Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli	Çalışma Saatleri: Vardiyalı
MÜRACAAT KOŞULLARI	
Başvurular CV şeklinde denizli80.yilogretmenevi@hotmail.com adresine yalnızca E-posta yoluyla yapılacaktır, başvuru yapacak adaylar için askerliğini yapmış	
Olmak, sağlık durumunun elverişliliğini raporlandırmak, 18-30 yaş aralığında olmak,	
İletişim becerisi yüksek, güler yüzlü dinamik, takım çalışmasına yatkın ve disiplinli olmak,	
3 Vardiya çalışma sistemine ve esnek çalışma saatlerine uyum sağlayabilecek	
Nitelikte olmak,	
Misafir memnuniyeti odaklı çalışmayı ilke edinmiş olmak.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Müracaat koşullarına ek olarak; Adil Sicil Belgesi, Nüfus Kayıt Örneği, Sağlık Raporu	
Hijyen belgesi, Kimlik Fotokopisi, 2 adet Fotoğraf, Diploma fotokopisi,	
Askerlik durum Belgesi. Uсталık veya kalfalık Belgesinin Fotokopisi.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 03.04.2024	
Adı Soyadı: Osman ŞERİATLI	
Unvanı: Kurum Müdürü	
Kaşe/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1 KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: DENİZLİ 80.YIL ÖĞRETMENEVİ İKT.İŞL.VE ASO MÜDÜRLÜĞÜ	
Adresi: ZEYTİNKÖY MAH 4083 SOK NO:17 BAĞBAŞI PAMUKKALE /DENİZLİ	
Telefonu:0530 770 10 39	Faks no:0258 266 31 99
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: GARSON	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi): Geçici	Deneyim Süresi:-
Başvuru Tarihleri: 03.04.2024-09.04.2024	
Başvuru Adresi: ZEYTİNKÖY MAH 4083 SOK NO:17 BAĞBAŞI PAMUKKALE /DENİZLİ	
İrtibat Kişisi: Atike AKYAY	Unvanı: Muhasebe Görevlisi
Telefonu: 0530 770 10 39	Eposta:denizli80.yilogretmenevi@hotmail.com
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: DENİZLİ 80.YIL ÖĞRETMENEVİ İKT.İŞL.VE ASO MÜDÜRLÜĞÜ	
Tarih: 17.04.2024	Saat: 12:00
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Adresi: ZEYTİNKÖY MAH 4083 SOK NO:17 BAĞBAŞI PAMUKKALE /DENİZLİ	
Çalışma Süresi: : 7 Ay	Çalışma Saatleri: Vardiyalı
MÜRACAAT KOŞULLARI	
Başvurular CV şeklinde denizli80.yilogretmenevi@hotmail.com adresine yalnızca E-posta yoluyla yapılacaktır, Erkek başvuru yapacak adaylar için askerliğini yapmış Olmak , sağlık durumunun elverişliğini raporlandırmak , 18-35 yaş aralığında olmak, İletişim becerisi yüksek, güler yüzlü dinamik, Takım çalışmasına yatkın ve disiplinli, Vardiyalı çalışma sistemine ve esnek çalışma saatlerine uyum sağlayabilecek.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Müracaat koşullarına ek olarak; Adil Sicil Belgesi, Nüfus Kayıt Örneği, Sağlık Raporu Hijyen belgesi, Kimlik Fotokopisi, 2 adet Fotoğraf, Diploma fotokopisi, Erkek Çalışanlar için Askerlik durum Belgesi. Varsa ;Ustalık veya kalfalık Belgesinin Fotokopisi.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 03.04.2024	
Adı Soyadı: Osman SİRİTAN	
Unvanı: Kurum Müdürü	
Kaşe/İmza:	

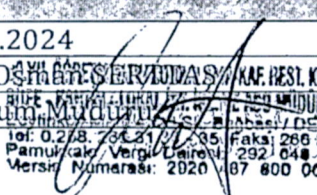
Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1 KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: DENİZLİ 80.YIL ÖĞRETMENEVİ İKT.İŞL.VE ASO MÜDÜRLÜĞÜ	
Adresi: ZEYTİNKÖY MAH 4083 SOK NO:17 BAĞBAŞI PAMUKKALE /DENİZLİ	
Telefonu:0530 770 10 39	Faks no:0258 266 31 99
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: kat Hizmetleri	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: 7 ay
Başvuru Tarihleri: 03.04.2024-09.04.2024	
Başvuru Adresi: ZEYTİNKÖY MAH 4083 SOK NO:17 BAĞBAŞI PAMUKKALE /DENİZLİ	
İrtibat Kişisi: Atike AKYAY	Unvanı: Muhasebe Görevlisi
Telefonu: 0530 770 10 39	Eposta:denizli80.yilogretmenevi@hotmail.com
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: DENİZLİ 80.YIL ÖĞRETMENEVİ İKT.İŞL.VE ASO MÜDÜRLÜĞÜ	
Tarih: 17.04.2024	Saat: 14:30
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Adresi: ZEYTİNKÖY MAH 4083 SOK NO:17 BAĞBAŞI PAMUKKALE /DENİZLİ	
Çalışma Süresi: Belirsiz Süreli	Çalışma Saatleri:
MÜRACAAT KOŞULLARI	
Başvurular CV şeklinde denizli80.yilogretmenevi@hotmail.com adresine yalnızca E-posta yoluyla yapılacaktır.	
Sağlık durumunun elverişliğini raporlandırmak ,	
Bayan adaylar için 18-45 yaş aralığında olmak, esnek çalışma saatlerine uyum sağlayabilecek.	
Temiz, düzenli, pratik , Diğer şartlar yüz yüze görüşülecektir.	
Kimyasal Temizlik Malzemelerde dolayı herhangi bir alerjisi bulunmaması.	
En az 7 ay otel sektöründe deneyimli olduğunu belgelendirmek.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Müracaat koşullarına ek olarak; Adil Sicil Belgesi, Nüfus Kayıt Örneği, Sağlık Raporu	
Varsa Hijyen belgesi, Kimlik Fotokopisi, 2 adet Fotoğraf, Diploma fotokopisi,	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 03.04.2024	
Adı Soyadı: Osman SERTİNGİL	
Unvanı: Kurum Müdürü	
Kaşe/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1 KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: DENİZLİ 80.YIL ÖĞRETMENEVİ İKT.İŞL.VE ASO MÜDÜRLÜĞÜ	
Adresi: ZEYTİNKÖY MAH 4083 SOK NO:17 BAĞBAŞI PAMUKKALE /DENİZLİ	
Telefonu:0530 770 10 39	Faks no:0258 266 31 99
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: kat Hizmetleri	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi): Geçici	Deneyim Süresi:-
Başvuru Tarihleri: 03.04.2024-09.04.2024	
Başvuru Adresi: ZEYTİNKÖY MAH 4083 SOK NO:17 BAĞBAŞI PAMUKKALE /DENİZLİ	
İrtibat Kişisi: Atike AKYAY	Unvanı: Muhasebe Görevlisi
Telefonu: 0530 770 10 39	Eposta:denizli80.yilogretmenevi@hotmail.com
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: DENİZLİ 80.YIL ÖĞRETMENEVİ İKT.İŞL.VE ASO MÜDÜRLÜĞÜ	
Tarih: 17.04.2024	Saat: 13:30
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Adresi: ZEYTİNKÖY MAH 4083 SOK NO:17 BAĞBAŞI PAMUKKALE /DENİZLİ	
Çalışma Süresi: 7 Ay	Çalışma Saatleri:
MÜRACAAT KOŞULLARI	
Başvurular CV şeklinde denizli80.yilogretmenevi@hotmail.com adresine yalnızca E-posta yoluyla yapılacaktır.	
Sağlık durumunun elverişliliğini raporlandırmak ,	
Bayan adaylar için 18-45 yaş aralığında olmak, esnek çalışma saatlerine uyum sağlayabilecek.	
Temiz, düzenli, pratik , Diğer şartlar yüz yüze görüşülecektir.	
Kimyasal Temizlik Malzemelerde dolayı herhangi bir alerjisi bulunmaması.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
Müracaat koşullarına ek olarak; Adil Sicil Belgesi, Nüfus Kayıt Örneği, Sağlık Raporu	
Varsa Hijyen belgesi, Kimlik Fotokopisi, 2 adet Fotoğraf, Diploma fotokopisi,	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 03.04.2024	
Adı Soyadı: ÖSMAN FİSHER TUNAS / KAF. RES. KİAFÖR	
Unvanı: Kurum Müdürü	
Kaşe/İmza: 	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.