


EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: BOĞAZIÇI YÖNETİM A.Ő.	
Adresi: Yeşilköy, İstasyon Cad. No:81, 34149 Bakırköy/İstanbul	
Telefonu: (0212) 663 03 03	Faks No:
TALEP/ BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Temizlik Personeli	Açık İŞ Sayısı :11
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: Tecrübeli-Tecrübesiz
Başvuru Tarihleri:31.10.2024-30.11.2024	
Başvuru Adresi: https://kariyer.ibb.istanbul/ilanlar/genel-basvuru-5/Genel Başvuru İlanı	
İrtibat Kişisi: İnsan Kaynakları Müdürlüğü	Unvanı:
Telefonu: (0212) 663 03 03	E-Posta:
GORUŐME/ MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	
Tarih: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	Saat: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak.
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: İstanbul geneli	
Çalışma Süresi: Tam zamanlı	Çalışma Saatleri:Vardiyalı sistemde çalıŐılacaktır.
MÜRACAT KOŞULLARI	
Temizlik alanında tecrübeli.	
Vardiyalı sistemde çalıŐabilecek.	
Tercihen hijyen belgesi olan.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 31.10.2024	
Adı Soyadı :	
Unvanı: İnsan Kaynakları Müdürü/Şefi	
Kaşe/imza:	




Not:Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR II Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir .

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: BOĞAZIÇI YÖÖNETİM A.Ő.	
Adresi: Yeşilköy, İstasyon Cad. No:81, 34149 Bakırköy/İstanbul	
Telefonu: (0212) 663 03 03	Faks No:
TALEP/ BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Fotoğrafçı	Açık İŞ Sayısı :1
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi:Tecrübeli
Başvuru Tarihleri:31.10.2024-30.11.2024	
Başvuru Adresi: https://kariyer.ibb.istanbul/ilanlar/genel-basvuru-5/Genel_Basvuru_Ilanı	
İrtibat Kişisi: İnsan Kaynakları Müdürlüğü	Unvanı:
Telefonu: (0212) 663 03 03	E-Posta:
GORUŐME/ MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	
Tarih: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	Saat: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak.
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Bayrampaşa	
Çalışma Süresi: Tam zamanlı	Çalışma Saatleri:08:00-17:00
MÜRACAT KOŞULLARI	
En az lise mezunu	
Tercihen Fotoğrafçılık, Görsel Sanatlar veya ilgili bir alanda eğitim almıŐ.	
DSLR, aynasız (mirrorless) kameralar ve diğer profesyonel fotoğrafçılık ekipmanlarının kullanımında uzmanlık sahibi,	
Fotoğraf düzenleme yazılımlarına (Adobe Photoshop, Lightroom vb.) ileri düzeyde hakimiyeti olan,	
Stüdyo ve dış mekan çekimleri için ışıklandırma, kompozisyon, ve renk yönetimi konusunda derin bilgiye sahip,	
Çekim sonrası işleme, baskı hazırlığı, ve dijital arŐivleme teknikleri konusunda deneyimli,	
Esnek çalışma saatlerine ve seyahat etmeye açık.	
Çeşitli çalışma ortamlarına hızlı uyum sağlayan,	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 31.10.2024	
Adı Soyadı :	
Unvanı: İnsan Kaynakları Müdürü / Şefi	
Kaşe/İmza:	
	


Not:Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı

EK-1

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: BOĞAZIÇI YÖNETİM A.Ş.	
Adresi: Yeşilköy, İstasyon Cad. No:81, 34149 Bakırköy/İstanbul	
Telefonu: (0212) 663 03 03	Faks No:
TALEP/ BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Site ve Operasyon Yönetim Kıdemli Uzmanı	Açık İş Sayısı :1
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: Tecrübeli
Başvuru Tarihleri:31.10.2024-30.11.2024	
Başvuru Adresi: https://kariyer.ibb.istanbul/ilanlar/genel-basvuru-5/Genel Başvuru İlanı	
İrtibat Kişisi: İnsan Kaynakları Müdürlüğü	Unvanı:
Telefonu: (0212) 663 03 03	E-Posta:
GORÜŞME/ MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	
Tarih: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	Saat: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak.
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Bayrampaşa	
Çalışma Süresi: Tam zamanlı	Çalışma Saatleri:08:00-17:00
MÜRACAT KOSULLARI	
Üniversitelerin ilgili lisans bölümlerinden mezun,	
Tesis yönetimi süreçleri, bakım ve onarım işlerinin planlanması ve yürütülmesi, bina altyapı yönetimi ve site güvenliği konularında	
İş sağlığı ve güvenliği (İSG) mevzuatı, bina yönetmelikleri, yangın güvenliği gibi tesis yönetimi süreçlerine hakim,	
İhale süreçleri, tedarikçi yönetimi ve dış kaynak kullanımı konusunda deneyim sahibi,	
Kamu İhale Kanunu, Tesis Yönetimi Mevzuatlarına hakim,	
Tesis yönetimi ve operasyonlar ile ilgili bütçelerin hazırlanması, maliyet analizleri ve finansal raporlama yapabilme yeteneği	
Müzakere ve ikna becerileri, özellikle tedarikçilerle ve dış hizmet sağlayıcılarla ilişkilerin yönetilmesi konusunda gelişmiş,	
MS Office programlarını aktif kullanan bir aday,	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 31.10.2024	
Adı Soyadı :	
Unvanı: İnsan Kaynakları Müdürü / Şefi	
Kaşe/imza:	
	BOĞAZIÇI TESİS YÖNETİM HİZMETLERİ SAN. VE TİC.A.Ş. İsmail Paşa Mah. Tuna Cd. Gün Işığı Şhi. C2 Blok No:59EER B.P. SAĞIŞT. TUNA VD. 1790179260 Tel: 0212 663 03 03 Tlc. Sicil No: 4444459-0


Not:Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: BOĞAZIÇI YÖÖNETİM A.Ő.	
Adresi: Yeşilköy, İstasyon Cad. No:81, 34149 Bakırköy/İstanbul	
Telefonu: (0212) 663 03 03	Faks No:
TALEP/ BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: 2. Operasyon Yönetim Uzmanı	Açık İŞ Sayısı :2
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: Tecrübeli
Başvuru Tarihleri:31.10.2024-30.11.2024	
Başvuru Adresi: https://kariyer.ibb.istanbul/ilanlar/genel-basvuru-5/Genel_Basvuru_Ilanı	
İrtibat Kişisi: İnsan Kaynakları Müdürlüğü	Unvanı:
Telefonu: (0212) 663 03 03	E-Posta:
GORÜŞME/ MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	Saat: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak.
Tarih: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	
ÇALIŞMA SARTLARI	
Çalışma Adresi: Bayrampaşa	
Çalışma Süresi: Tam zamanlı	Çalışma Saatleri:08:00-17:00
MÜRACAT KOŞULLARI	
Üniversitelerin ilgili lisans bölümlerinden mezun,	
Veri analizi ve raporlama becerisi yüksek,	
kiralama süreçleri ve bakım-onarım hizmetleri gibi operasyonel görevlerde çalıŐmış olan,	
Tesis projelerinin planlanması ve uygulanması, yeni projelerin yürütülmesi ve tamamlanması gibi süreçlere hakim,	
Ekip çalışmasına yatkınlık, proje ve operasyon süreçlerinde ilgili tüm paydaŐlarla işbirliği sağlama becerisine sahip,	
Çeşitli departmanlar ve ekipler arasında etkili iletişim kurabilme yeteneği olan,	
En az 3 yıl deneyime sahip,	
MS Office programlarını aktif kullanan bir aday.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 31.10.2024	
Adı Soyadı :	
Unvanı: İnsan Kaynakları Müdürü / Şefi	
Kaşe/İmza:	
	


Not:Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: BOĞAZİÇİ YÖNETİM A.Ő.	
Adresi: Yeşilköy, İstasyon Cad. No:81, 34149 Bakırköy/İstanbul	
Telefonu: (0212) 663 03 03	Faks No:
TALEP/ BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: 1. Operasyon Kıdemli Uzmanı	Açık İŞ Sayısı :1
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: Tecrübeli
Başvuru Tarihleri:31.10.2024-30.11.2024	
Başvuru Adresi: https://kariyer.ibb.istanbul/ilanlar/genel-basvuru-5/Genel Başvuru İlanı	
İrtibat Kişisi: İnsan Kaynakları Müdürlüğü	Unvanı:
Telefonu: (0212) 663 03 03	E-Posta:
GORUŐME/ MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	
Tarih: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	Saat: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak.
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Çeşitli lokasyonlar	
Çalışma Süresi: Tam zamanlı	Çalışma Saatleri:08:00-17:00
MÜRACAT KOŞULLARI	
Üniversitelerin ilgili lisans bölümlerinden mezun,	
Veri analizi ve raporlama becerisi yüksek,	
Analiz sonuçlarını yöneticilere sunabilen ve operasyonel süreçlerin iyileŐtirilmesine katkıda bulunabilen,	
Çeşitli departmanlar ve ekipler arasında etkili iletişim kurabilme yeteneği olan,	
Ekip çalışmasına yatkınlık, proje ve operasyon süreçlerinde ilgili tüm paydaŐlarla iŐbirliĐi sağlama becerisine sahip,	
Detaylara dikkat eden, sorumluluk sahibi ve sonuç odaklı bir yapıda olan,	
İnisiyatif alabilen, proaktif ve değişime açık olabilen,	
En az 3 yıl deneyime sahip,	
MS Office programlarını aktif kullanan bir aday,	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 31.10.2024	
Adı Soyadı :	
Unvanı: İnsan Kaynakları Müdürü/Şefi	
Kaşe/İmza: 	


Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir .

EK-1

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: BOĞAZIÇI YÖNETİM A.Ş.	
Adresi: Yeşilköy, İstasyon Cad. No:81, 34149 Bakırköy/İstanbul	
Telefonu: (0212) 663 03 03	Faks No:
TALEP/ BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Özlük Uzmanı	Açık İş Sayısı :1
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi:Tecrübeli
Başvuru Tarihleri:31.10.2024-30.11.2024	
Başvuru Adresi: https://kariyer.ibb.istanbul/ilanlar/genel-basvuru-5/Genel Başvuru İlanı	
İrtibat Kişisi: İnsan Kaynakları Müdürlüğü	Unvanı:
Telefonu: (0212) 663 03 03	E-Posta:
GORÜŞME/ MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	
Tarih: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	Saat: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak.
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Bayrampaşa	
Çalışma Süresi: Tam zamanlı	Çalışma Saatleri:08:00-17:00
MÜRACAT KOŞULLARI	
Üniversitelerin ilgili Lisans bölümlerinden mezun olan (İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, İnsan	
4857 sayılı İş Kanunu, SGK Mevzuatı, Bordro ve Sosyal güvenlik gibi yasal düzenlemeler ve işlemlere hakim olma,	
Bordro hazırlama ve maaş hesaplama konularında deneyim sahibi,	
Vergi, SGK primleri ve diğer kesintilerin doğru bir şekilde hesaplanmasını sağlama,	
Personel şikayetleri, yasal talepler veya çalışma koşullarıyla ilgili durumları yönetebilme ve çözüm üretebilme becerisine	
Bodro ve Özlük işleri alanında en az 5 yıl tecrübeli,	
MS Office programlarını aktif olarak kullanabilen,	
Sunum raporlama ve takip becerileri gelişmiş,	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 31.10.2024	
Adı Soyadı :	
Unvanı: İnsan Kaynakları Müdürü / Şefi	
Kaşe/imza:	
	


Not:Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı

EK-1

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: BOGAZIÇI YÖNETİM A.Ş.	
Adresi: Yeşilköy, İstasyon Cad. No:81, 34149 Bakırköy/İstanbul	
Telefonu: (0212) 663 03 03	Faks No:
TALEP/ BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: İhale ve Satınalma Uzmanı	Açık İş Sayısı :2
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: Tecrübeli
Başvuru Tarihleri: 31.10.2024-30.11.2024	
Başvuru Adresi: https://kariyer.ibb.istanbul/ilanlar/genel-basvuru-5/Genel Başvuru İlanı	
İrtibat Kişisi: İnsan Kaynakları Müdürlüğü	Unvanı:
Telefonu: (0212) 663 03 03	E-Posta:
GORÜŞME/ MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	
Tarih: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	Saat: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak.
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Bayrampaşa	
Çalışma Süresi: Tam zamanlı	Çalışma Saatleri: 08:00-17:00
MÜRACAT KOŞULLARI	
Universitelerin ilgili lisans İktisat, İşletme, Maliye, Kamu Yönetimi, Endüstri Mühendisliği, Uluslararası Ticaret gibi bölümlerinden mezun,	
Kamu İhale Kanunu ve diğer ilgili mevzuat konularında tecrübeli,	
En az 2 ve 3 yıl tecrübeli,	
Sözleşme hazırlama, tedarikçi yönetimi ve müzakere becerileri olan,	
Teklif alma, değerlendirme ve raporlama süreçlerinde deneyimli,	
E-ihale, e-satın alma sistemleri hakkında bilgi sahibi,	
Microsoft Office programları, özellikle Excel gibi programlara hakim,	
Takım çalışmasına yatkın, dikkatli, detay odaklı, güçlü yazılı ve sözlü iletişim becerisi olan adaylar.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 31.10.2024	
Adı Soyadı :	
Unvanı: İnsan Kaynakları Müdürü / Şefi	
Kaşe/İmza:  BOGAZIÇI İŞİS YÖNETİM HİZMETLERİ SAN. VE TİC.A.Ş. İstanbul, Beşiktaş, Tuna Cd. Gün İşleri Sift. C2 Blok NO: SAĞER 3. PAZARIMST. TUNA V.D: 1790179260 Tel: (0212) 663 03 03 Tic. Sicil No: 4444459-0	


Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: BOĞAZIÇI YÖÖNETİM A.Ő.	
Adresi: Yeşilköy, İstasyon Cad. No:81, 34149 Bakırköy/İstanbul	
Telefonu: (0212) 663 03 03	Faks No:
TALEP/ BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Yazılım Destek Kıdemli Uzmanı	Açık İŞ Sayısı :1
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi:Tecrübeli
Başvuru Tarihleri: 31.10.2024-30.11.2024	
Başvuru Adresi: https://kariyer.ıbb.istanbul/ilanlar/genel-basvuru-5/Genel Başvuru İlanı	
İrtibat Kişisi: İnsan Kaynakları Müdürlüğü	Unvanı:
Telefonu: (0212) 663 03 03	E-Posta:
GORUŐME/ MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	
Tarih: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	Saat: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak.
CALIŐMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Çeşitli lokasyonlar	
Çalışma Süresi: Tam zamanlı	Çalışma Saatleri:08:00-17:00
MÜRACAT KOŞULLARI	
Universitelerin ilgili bölümlerinden mezun olmak. (Bilgisayar Mühendisliği, Yazılım Mühendisliği, Bilgisayar Bilimleri, Bilgi Teknolojileri vb.),	
Yazılım destek süreçlerinde en az 5 yıl deneyimli,	
AĐ protokolleri, sunucu yönetimi ve aĐ güvenliği konularında bilgi sahibi,	
Yazılım geliŐtirme dilleri konusunda bilgi sahibi,	
Sistem entegrasyonu, API yönetimi, web hizmetleri ve bulut tabanlı sistemler hakkında bilgili,	
Veritabanı yönetimi ve SQL bilgisi olan,	
Siber güvenlik farkındalığı ve veri güvenliği standartlarına uygun yazılım desteği sağlayan,	
Hızlı deĐiŐen teknolojiye uyum sağlayabilme ve kendini sürekli geliŐtirme isteği olan,	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 31.10.2024	
Adı Soyadı :	
Unvanı: İnsan Kaynakları Müdürü/Őefii	
Kaşe/İmza:	

Not:Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir .

EK-1

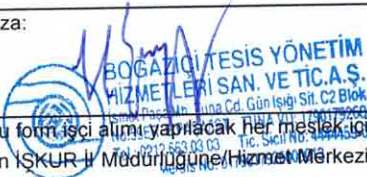
KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: BOĞAZIÇI YÖNETİM A.Ş.	
Adresi: Yeşilköy, İstasyon Cad. No:81, 34149 Bakırköy/İstanbul	
Telefonu: (0212) 663 03 03	Faks No:
TALEP/ BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Kurumsal İletişim Müdürü	Açık İş Sayısı :1
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: Tecrübeli
Başvuru Tarihleri: 31.10.2024-30.11.2024	
Başvuru Adresi: https://kariyer.ibb.istanbul/ilanlar/genel-basvuru-5/Genel Başvuru İlanı	
İrtibat Kişisi: İnsan Kaynakları Müdürlüğü	Unvanı:
Telefonu: (0212) 663 03 03	E-Posta:
GORÜŞME/ MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	
Tarih: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	Saat: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak.
ÇALIŞMA SARTLARI	
Çalışma Adresi: Bayrampaşa	
Çalışma Süresi: Tam zamanlı	Çalışma Saatleri: 08:00-17:00
MÜRACAT KOŞULLARI	
Üniversitelerin İletişim, Halkla İlişkiler, Reklamcılık, Gazetecilik, İşletme, Sosyoloji, Psikoloji gibi ilgili bölümlerinden lisans derecesine Kurumsal iletişim, halkla ilişkiler, medya yönetimi, marka yönetimi ve kriz yönetimi alanlarında en az 5-10 yıllık deneyime sahip, Kurumsal iletişim stratejilerinin oluşturulması, uygulanması ve takip edilmesi süreçlerini yönetebilme, İletişim projelerini yönetme, Kampanya yönetimi, marka bilinirliği oluşturma ve sosyal sorumluluk projeleri yürütme Sosyal medya ve dijital platformlar konusunda güçlü bilgi birikimi olan. Dijital stratejiler oluşturma, içerik yönetimi ve web Kurumun mesajlarını doğru ve etkili bir şekilde iç ve dış paydaşlara iletme, Ekipleri yönlendirme, koordinasyon sağlama ve performanslarını takip edebilme, Kriz anında hızlı ve etkili kararlar alarak, kurumun imajını ve itibarını koruyabilme, Grafik tasarım araçlarını temel düzeyde kullanabilme (örneğin, Adobe Photoshop, Illustrator gibi) Disiplinli, sorumluluk sahibi ve detaylara önem veren bir yapıda olan adaylar.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 31.10.2024	
Adı Soyadı :	
Unvanı: İnsan Kaynakları Müdürü / Şefi	
Kaşe/imza:	
	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı


EK-1

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: BOĞAZIÇI YÖNETİM A.Ş.	
Adresi: Yeşilköy, İstasyon Cad. No:81, 34149 Bakırköy/İstanbul	
Telefonu: (0212) 663 03 03	Faks No:
TALEP/ BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Danışma Personeli	Açık İş Sayısı :1
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: Tecrübeli
Başvuru Tarihleri: 31.10.2024-30.11.2024	
Başvuru Adresi: https://kariyer.ibb.istanbul/ilanlar/genel-basvuru-5/Genel Başvuru İlanı	
İrtibat Kişisi: İnsan Kaynakları Müdürlüğü	Unvanı:
Telefonu: (0212) 663 03 03	E-Posta:
GORÜŞME/ MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	
Tarih: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	Saat: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak.
ÇALIŞMA SARTLARI	
Çalışma Adresi: Bayrampaşa	
Çalışma Süresi: Tam zamanlı	Çalışma Saatleri: 08:00-17:00
MÜRACAT KOŞULLARI	
En az lise mezunu,	
Ziyaretçi/Misafir karşılama ve yönlendirme işlemlerini yürütecek,	
Gelen telefon çağrılarına cevap verip, postaların dağıtımını sağlama ve ziyaretçi kabulü yapma gibi çeşitli idari destek	
İletişim ve ikna kabiliyeti yüksek,	
Enerjisi yüksek,	
Güleryüzlü, prezentabl	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 31.10.2024	
Adı Soyadı :	
Unvanı: İnsan Kaynakları Müdürü / Şefi	
Kaşe/imza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir .




EK-1

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: BOĞAZIÇI YÖNETİM A.Ş.	
Adresi: Yeşilköy, İstasyon Cad. No:81, 34149 Bakırköy/İstanbul	
Telefonu: (0212) 663 03 03	Faks No:
TALEP/ BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Kurumsal İletişim Uzmanı	Açık İş Sayısı :2
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: Tecrübeli
Başvuru Tarihleri: 31.10.2024-30.11.2024	
Başvuru Adresi: https://kariyer.ibb.istanbul/ilanlar/genel-basvuru-5/Genel Başvuru İlanı	
İrtibat Kişisi: İnsan Kaynakları Müdürlüğü	Unvanı:
Telefonu: (0212) 663 03 03	E-Posta:
GORÜŞME/ MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	
Tarih: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	Saat: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak.
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Bayrampaşa	
Çalışma Süresi: Tam zamanlı	Çalışma Saatleri:08:00-17:00
MÜRACAT KOŞULLARI	
Üniversitelerin Lisans eğitimi veren reklamcılık, gazetecilik, medya ve iletişim sistemleri vb. bölümlerinden mezun,	
Pazarlama, dijital pazarlama, basın ilişkileri, Kurumsal iletişim, marka, etkinlik, müşteri ilişkileri konularında tecrübeli,	
Kriz yönetimi, medya ilişkileri yönetimi ve kurumsal kimlik oluşturma süreçlerine hakim,	
Sosyal medya yönetimi ve dijital iletişim araçlarına aşina,	
Grafik tasarım araçlarını temel düzeyde kullanabilmek (örneğin, Adobe Photoshop, Illustrator).	
En az 3 yıl deneyimli,	
Takım çalışmalarına ve esnek çalışma saatlerine uygun,	
Aktif araç kullanabilen,	
Ms office programlarını aktif kullanan bir	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih:31.10.2024	
Adı Soyadı :	
Unvanı: İnsan Kaynakları Müdürü / Şefi	
Kaşe/imza:	
	

Not:Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı

EK-1

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: BOĞAZIÇI YÖNETİM A.Ş.	
Adresi: Yeşilköy, İstasyon Cad. No:81, 34149 Bakırköy/İstanbul	
Telefonu: (0212) 663 03 03	Faks No:
TALEP/ BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Eğitim Uzmanı	Açık İş Sayısı :1
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: Tecrübeli
Başvuru Tarihleri:31.10.2024-30.11.2024	
Başvuru Adresi: https://kariyer.ibb.istanbul/ilanlar/genel-basvuru-5/Genel Başvuru İlanı	
İrtibat Kişisi: İnsan Kaynakları Müdürlüğü	Unvanı:
Telefonu: (0212) 663 03 03	E-Posta:
GORÜŞME/ MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	
Tarih: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak	Saat: Mülakat yer ve zamanı daha sonra duyurulacak.
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Bayrampaşa	
Çalışma Süresi: Tam zamanlı	Çalışma Saatleri:08:00-17:00
MÜRACAT KOŞULLARI	
Üniversitelerin ilgili Lisans bölümlerinden mezun olan,	
Eğitim alanında en az 5 yıl tecrübeli,	
Eğitim ihtiyaç analizi, eğitim tasarımı, eğitimlerin uygulanması ve ölçümlenmesi süreçlerine hakim,	
Oryantasyon, kişisel gelişim ve mesleki eğitime yönelik eğitim sunumları hazırlayıp, yapabilen,	
Eğitim Teknolojilerine hakim (e-öğrenme platformları, video eğitim araçları vb.)	
İletişimi yüksek, ekibin çalışmasına yatkın, üretken, değişime ve yeniliklere açık, çözüm odaklı ve organizasyon yeteneği	
MS office programlarını aktif kullanabilen.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 31.10.2024	
Adı Soyadı :	
Unvanı: İnsan Kaynakları Müdürü / Şefi	
Kaşe/imza:	
	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı

Form No: 017901792600013