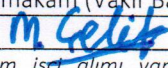


Başkale Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı Bünyesinde çalıştırılmak üzere (2 ay deneme süresi ile) 2 adet Büro Görevlisi personel alınacaktır.

EK-1

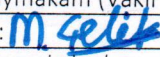
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Başkale Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı	
Adresi Hafiziye Mahallesi Aslanlar 1/1 -213 Sokakno:4 Hükümet Konağı Başkale/Van	
Telefonu: 04326513547	Faks no: 04326513547
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Büro Görevlisi	Açık İş Sayısı: 2
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: 2 Ay
Başvuru Tarihleri: 01/02/2024-08/02/2024(Mesai Bitimi Saat:17:00) a kadar.	
Başvuru Adresi: Başkale Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı	
İrtibat Kişisi: Gökhan KARAMAN	Unvanı: (Vakıf Müdürü)
Telefonu: 05309186879	E-posta: gkaraman65@hotmail.com
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Başkale Kaymakamlığı Toplantı Salonu	
Tarih: 15/02/2024(Perşembe)	Saat: 10.30
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Yer :Başkale Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı	
Çalışma Süresi: Daimi (Belirsiz Süreli Sözleşme)	Çalışma Saatleri: 08.00-17.00
MÜRACAAT KOŞULLARI(Zorunlu Taşınması Gereken Şartlar)	
<ul style="list-style-type: none"><li>&gt; T.C. Vatandaşı olmak</li><li>&gt; Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak</li><li>&gt; Mülakatin yapıldığı gün 18 yaşını bitirmiş 40 yaşını doldurmamış olmak,</li><li>&gt; Erkekler için Askerlik görevini yapmış veya muaf olmak, askerlik ile ilişkisi bulunmamak</li><li>&gt; Kamu haklarından mahrum bulunmamak (Yapılacak olan güvenlik soruşturmasıyla da tespit edilecektir.)</li><li>&gt; Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak</li><li>&gt; 4 yıllık lisans mezunu olmak</li><li>&gt; Alınacak alanların tümünde Yüksek Lisans, KPDS ve benzeri dil sınavları sonucu, alanı ile ilgili sertifikalar, iş deneyimi olanlar, Word, Excel vb. temel bilgisayar programlarını iyi düzeyde kullanabilenler işe almada öncelikli olarak değerlendirilecektir.</li><li>&gt; Son iki yıl geçerliliği olan (KPSS 2022-2023) puanlarından birinden KPSS P3 puan türünden en az 60 puan almış olmak</li><li>&gt; 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinde belirtilen genel şartları taşımak</li><li>&gt; Her aday, işe alınacak personel tablosunda belirtilen alanlardan SADECE BİRİNDEN tercihini yaparak başvuruda bulunabilecektir.</li><li>&gt; Başvurular Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğünün(<a href="https://vakifilan.aile.gov.tr/Login.aspx">https://vakifilan.aile.gov.tr/Login.aspx</a>) adresindeki 'SYDV Personel Alım İlanları' bölümünde bilgisayar ortamında yapılacaktır.</li></ul>	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
III. MÜLAKATA GİRMEYE HAK KAZANANLARDAN İSTENEN BELGELER	
1. Özgeçmiş. (Özgeçmiş mektubunda doğum yeri, doğum tarihi, eğitim durumu, iş deneyimleri, özel meziyet ve nitelikleri, bu işe neden başvurduğu, geleceğe dönük hedef ve amaçları, aile bilgileri, hobileri gibi konulardan bahsedilecektir.)	
2. Diploma veya mezuniyet belgesinin fotokopisi (Aslı görevli memura ibraz edilecektir)	
3. KPSS 2022-2023 Sonuç Belgesi	
4. Nüfus cüzdanı fotokopisi (Aslı görevli memura ibraz edilecektir)	
5. 5 adet vesikalık fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş olması ve ilanda yayınlanan başvuru formuna 2 âdeti, bilgisayar ortamında doldurulduktan sonra, fotoğrafların yapıştırılarak teslim edilmesi) (Ataması yapılacak olanlardan istenecektir)	
6. Adli Sicil Belgesi (Sabika Belgesi) (Ataması yapılacak olanlardan istenecektir)	
7. Sağlık Raporu (Ataması yapılacak olanlardan istenecektir)	
8. Başarılı olanların ilgili belgelerinin asılları, atama esnasında kuruma tasdik ettirilecektir. (Ataması yapılacak olanlardan istenecektir)	
9. Belgeler incelendikten sonra yapılacak, eksik belgesi olanlar mülakata alınmayacaktır.	
10. Müracatta bulunan her vatandaş, Diplomasını, KPSS Sonuç Belgesine, Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, Öz geçmişini ve özel şartlar istenen belgelerin (en az 120 saatlik bilgisayar sertifikası-Transkrip Belgesi ) tamamını teslim etmek zorundadır.	
11. İlan Tarihi itibarıyla en az 6 (Altı) Ay öncesinden İlçe Sınırları İçerisinde İkamet Etmiş Olmak ve Bunu Belgelemek	
12-En az B sınıfı sürücü belgesine sahip olmak.	
BAŞVURUNU YAPILACAĞI YER VE TARİH	
Başvurular Başkale Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığına yapılacaktır.	
Başvurular,01/02/2024 tarihinde başlayıp 08/01/2024 tarihi mesai saati bitiminde (17.00) sona erecektir.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 31/01/2023	
Adı Soyadı: Mustafa ÇELİK	
Unvanı: Kaymakam (Vakıf Başkanı)	
Kaşe/İmza: 	
Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.	

Başkale Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı Bünyesinde çalıştırılmak üzere (2 ay deneme süresi ile) 2 adet Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi personel alınacaktır.

EK-1

KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Başkale Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı	
Adresi Hafiziye Mahallesi Aslanlar 1/1 -213 Sokakno:4 Hükümet Konağı, Başkale/Van	
Telefonu: 04326513547	Faks no: 04326513547
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi	Açık İş Sayısı: 2
Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi: 2 Ay
Başvuru Tarihleri: 01/02/2024-08/02/2024(Perşembe Mesai Bitimi: 17:00) a kadar.	
Başvuru Adresi: Başkale Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı	
İrtibat Kişisi: Gökhan KARAMAN	Unvanı: (Vakıf Müdürü)
Telefonu: 05309186879	E-posta: gkaraman65@hotmail.com
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Başkale Kaymakamlığı Toplantı Salonu	
Tarih: 15/02/2024(perşembe)	Saat: 10.30
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Yer :Başkale Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı	
Çalışma Süresi: Daimi (Belirsiz Süreli Sözleşme)	Çalışma Saatleri: 08.00-17.00
MÜRACAAT KOŞULLARI(Zorunlu Taşınması Gereken Şartlar)	
<p>&gt; T.C. Vatandaşı olmak</p> <p>&gt; Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak</p> <p>&gt; Mülakatın yapıldığı gün 18 yaşını bitirmiş 40 yaşını doldurmamış olmak,</p> <p>&gt; Erkekler için Askerlik görevini yapmış veya muaf olmak, askerlik ile ilişkisi bulunmamak</p> <p>&gt; Kamu haklarından mahrum bulunmamak (Yapılacak olan güvenlik soruşturmasıyla da tespit edilecektir.)</p> <p>&gt; Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak</p> <p>&gt; Üniversitelerin 4 Yıllık Lisans Eğitimi Veren İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Siyasal Bilgiler Fakültesi veya Fen Edebiyat Fakültesi Mezunu Olmak. Bu fakültelerin iktisat, işletme, maliye, uluslararası ilişkileri, hakla ilişkiler, çalışma ekonomisi, kamu yönetimi vb. ile sosyoloji, psikoloji, sosyal hizmetler bölümü mezunlarına öncelik verilecektir. Alınacak alanların tümünde Yüksek Lisans, KPDS ve benzeri dil sınavları sonucu, alanı ile ilgili sertifikalar, iş deneyimi olanlar, Word, Excel vb. temel bilgisayar programlarını iyi düzeyde kullanabilenler işe almada öncelikli olarak değerlendirilecektir.</p> <p>&gt; Son iki yıl geçerliliği olan (KPSS 2022-2023) puanlarından birinden KPSS P3 puan türünden en az 60 puan almış olmak</p> <p>&gt; 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinde belirtilen genel şartları taşımak</p> <p>&gt; En Az B sınıfı sürücü belgesine sahip olmak.(Aktif araç kullanabilmek)</p> <p>&gt; Her aday, işe alınacak personel tablosunda belirtilen alanlardan SADECE BİRİNDEN tercihini yaparak başvuruda bulunabilecektir.</p> <p>&gt; Başvurular Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü'nün (<a href="https://vakifilan.aile.gov.tr/Login.aspx">https://vakifilan.aile.gov.tr/Login.aspx</a>) adresindeki 'SYDV Personel Alım İlanları' bölümünde bilgisayar ortamında yapılacaktır.</p>	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
III. MÜLAKATA GİRMEYE HAK KAZANANLARDAN İSTENEN BELGELER	
1. Özgeçmiş. (Özgeçmiş mektubunda doğum yeri, doğum tarihi, eğitim durumu, iş deneyimleri, özel mezniyet ve nitelikleri, bu işe neden başvurduğu, geleceğe dönük hedef ve amaçları, aile bilgileri, hobileri gibi konulardan bahsedilecektir.)	
2. Diploma veya mezuniyet belgesinin fotokopisi (Aslı görevli memura ibraz edilecektir)	
3. KPSS 2022-2023 Sonuç Belgesi	
4. Nüfus cüzdanı fotokopisi (Aslı görevli memura ibraz edilecektir)	
5. 5 adet vesikalık fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş olması ve ilanda yayınlanan başvuru formuna 2 âdeti, bilgisayar ortamında doldurulduktan sonra, fotoğrafların yapıştırılarak teslim edilmesi) (Ataması yapılacak olanlardan istenecektir)	
6. Adli Sicil Belgesi (Sabıka Belgesi) (Ataması yapılacak olanlardan istenecektir)	
7. Sağlık Raporu –Tam teşekküllü (Ataması yapılacak olanlardan istenecektir)	
8. Başarılı olanların ilgili belgelerinin asılları, atama esnasında kuruma tasdik ettirilecektir. (Ataması yapılacak olanlardan istenecektir)	
9. Belgeler incelendikten sonra yapılacak, eksik belgesi olanlar mülakata alınmayacaktır.	
10. Müracatta bulunan her vatandaş, Diplomasını, KPSS Sonuç Belgesine, Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, Öz geçmişini ve özel şartlar istenen belgelerin (en az 120 saatlik bilgisayar sertifikası-Transkrip Belgesi ) tamamını teslim etmek zorundadır.	
11. İlan Tarihi itibariyle en az 6 (Altı) Ay öncesinden İlçe Sınırları İçerisinde İkamet Etmiş Olmak ve Bunu Belgelemek	
BAŞVURUNU YAPILACAĞI YER VE TARİH	
Başvurular Başkale Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığına yapılacaktır.	
Başvurular, 01/02/2024 tarihinde başlayıp 08/02/2024 tarihi mesai saati bitiminde (17.00) sona erecektir.	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 31/01/2023	
Adı Soyadı: Mustafa ÇELİK	
Unvanı: Kaymakam (Vakıf Başkanı)	
Kaşe/İmza: 	
Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.	