

SÖZLEŞMELİ PERSONEL (657 SAYILI KANUNUN 4/B MADDESİ) ALIM İLANI

Üniversitemiz bünyesinde çalıştırılmak üzere, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar' da yer alan ek 2'nci maddenin (b) fıkrasına göre, **2022 Kamu Personeli Seçme Sınavı (B) Grubu P94 puan sıralaması** esas alınmak suretiyle giderleri özel bütçeden karşılanmak üzere, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4. maddesinin (B) fıkrası uyarınca sözleşmeli personel alınacaktır.

A. GENEL ŞARTLAR:

1. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. maddesinin (A) bendinde belirtilen şartları taşımak,
2. İlan başvuru tarihinin son günü itibarıyla 18 yaşını tamamlamış olmak,
3. Herhangi bir Sosyal Güvenlik Kurumundan emeklilik veya yaşlılık aylığı almıyor olmak,
4. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/B maddesi gereğince, "Sözleşmeli olarak istihdam edilenler hizmet sözleşmesine aykırı hareket etmesi nedeniyle kurumlarınca sözleşmelerinin feshedilmesi veya sözleşme dönemi içerisinde Bakanlar Kurulu kararı ile belirlenen istisnalar hariç sözleşmeyi tek taraflı feshetmeleri halinde, fesih tarihinden itibaren 1 (bir) yıl geçmedikçe kurumların sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilemezler" hükmüne uygun olmak,
5. Erkek adaylar için askerlik hizmetini yapmış, muaf veya tecilli olmak,
6. Vardiyalı çalışmaya engel durumu bulunmamak,
7. Başvuru yapılan pozisyona ilişkin ilan niteliklerinde istenilen, sertifika, hizmet dökümü ve deneyim belgelerini ibraz etmek, **(İlan tarihinden sonra alınan sertifikalar geçerli sayılmayacaktır),**
8. Terör örgütlerine veya Milli Güvenlik Kurulunca Devletin milli güvenliğine karşı faaliyette bulunduğu karar verilen yapı, oluşum veya gruplara üyeliği, mensubiyeti veya iltisakı yahut bunlarla irtibatı olmaları nedeniyle KHK ile kamu görevinden çıkarılanlar başvuruda bulunamazlar.
9. 2022 Kamu Personeli Seçme Sınavı (B) Grubu sınavından Ortaöğretim (Lise) mezunları için KPSS/P94 puanı esas alınacak olup, **EN AZ "60" (ALTMİŞ) TABAN PUAN ŞARTI ARANMAKTADIR.**

B. BAŞVURU YERİ, ŞEKLİ ve ZAMANI:

Başvuru yapacak adayların, <http://www.adu.edu.tr/> web adresinde "Duyurular" kısmında bulunan Başvuru Formunu indirerek eksiksiz bir şekilde doldurması, istenilen belgelerle birlikte ilanın Resmî Gazete' de yayımlandığı günü izleyen 15 gün içinde Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Rektörlük Binası 3. Kat Personel Daire Başkanlığına **şahsen başvuru yapmaları** gerekmektedir. **Posta yolu ile gönderilen başvurular geçersiz sayılacağı için işleme alınmayacak ve işleme alınmayan başvurular ile ilgili adaylara ayrıca bilgilendirme yapılmayacaktır.**

Mazereti sebebiyle şahsen başvuruya gelemeyecek olanlar adına, noterden başvuruya esas vekalet verilmesi suretiyle yakınlarının şahsen başvuru yapmalarına olanak sağlanacaktır.

Başvuru tarihini geciktiren veya nitelikleri uygun olmayan adayların müracaatlarına işlem yapılmayacaktır.

B.1 ÖNEMLİ NOT:

- Başvuru Formunun eksiksiz bir şekilde doldurulması gerekmektedir. Doldurulması gereken alanlarda eksiklik olması durumunda (pozisyon, başvuru kodu vb.) adayların başvuruları geçersiz sayılacaktır.**
- Başvuru esnasında görevli personelin, başvuruda bulunan adayın başvuru formu ve evraklarını kontrol etme yetkisi bulunmamakta olduğundan, teslim edilen başvuru formu ve evrakların eksiksiz olması adayın sorumluluğundadır.**
- Başvuru sırasında ibraz edilen sertifikalar, ilgili pozisyonun aranılan nitelikler kısmında belirtilen sertifika ve denevim belgelerinden farklı isim ve içerikte olması; ayrıca tarihsiz veya ilan yayım tarihinden sonraki bir tarihte alınmış olması durumunda adayın başvurusu geçersiz sayılacaktır.**

C. BAŞVURU SIRASINDA İSTENİLECEK BELGELER:

- Başvuru Formu, (İlan başvuru tarihleri içinde, <http://www.adu.edu.tr/> web adresinde “Duyurular” kısmından temin edilecektir)
- Diploma veya mezuniyet belgesinin fotokopisi ya da barkodlu e-Devlet çıktısı,
- Nüfus cüzdanı fotokopisi,
- 2022 KPSS (B) P94 puanını gösterir barkodlu ÖSYM sonuç belgesi,
- Aşağıdaki tabloda başvuru yapılacak pozisyon koduna ilişkin aranılan nitelikler bölümünde istenilen sertifika ve belgeler, (SGK dökümü ve çalıştığı kurum/kuruluşlardan alınacak kaşe ve ıslak imzalı onaylanmış hizmet belgesi/görev belgesi),
- 1 adet fotoğraf (Son 6 ayda çekilmiş olacak ve başvuru formuna yapıştırılacak).

UNVAN	İLAN KODU	TAHSİL	ADET	KPSS PUAN TÜRÜ	ARANILAN NİTELİKLER
BÜRO PERSONELİ	BP 01	LİSE (Ortaöğretim)	1	P94	- Ortaöğretim mezunu olmak. Belgelendirmek kaydıyla yükseköğretim kurumlarında Büro Personeli olarak en az 4 (dört) yıl deneyime sahip olmanın yanında Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, Toplantı Yönetimi, Kalite, İç Denetçi Eğitimi ve İSO 9001-2015 Kalite Yönetim Sistemleri sertifikalarına sahip olmak.

D. BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLARI:

1. Başvuru sonunda sözleşme yapmaya hak kazanan aday; 2022 Kamu Personeli Seçme Sınavı (B) Grubu P94 puan sıralaması esas alınarak belirlenecek olup herhangi bir yazılı ve/veya sözlü sınav uygulanmayacaktır.
2. Adayların puanlarının eşit olması halinde mezuniyet tarihi önce olan, bunun da eşit olması halinde doğum tarihi önce olan adaya öncelik tanınır.
3. Adaylar sonuçlarını; son başvuru tarihini takiben en geç 2 (iki) iş günü içinde Üniversitemiz <http://www.adu.edu.tr/> web sayfasında ilan edilecek “Sonuç Açıklama Ekranı” linkinden sorgulama yaparak öğrenebilecekler ve sonuç açıklama belgesinin çıktısını alabileceklerdir. Bu belge tebliğ mahiyetinde olup adaylara ayrıca yazılı ya da sözlü tebligat yapılmayacaktır.
4. Sözleşme yapmaya hak kazanan adaya; işe başlaması için gerekli belgeler ile bu belgelerin teslim edileceği yer ve zaman duyurusu, “Sonuç Açıklama Belgesi” ile bildirilecektir.
5. Başvurulan pozisyon sayısının iki katı kadar yedek aday belirlenecektir.
6. İşe başlamak için gerekli evrakları zamanında teslim etmeyen veya aranan şartları taşımadığı tespit edilen asıl kazananın yerine, ilan edilen yedek kazananlar sırası ile çağırılacaktır.
7. Sözleşme yapmaya hak kazanan aday hakkında arşiv araştırması yapılacak olup, söz konusu sonucun olumlu olması halinde sözleşme yapılacaktır.
8. Gerçeğe aykırı belge verenler ya da beyanda bulunanlar hakkında yasal işlem yapılacak olup, ataması yapılmış ise ataması iptal edilecek ve idare tarafından kendisine bir bedel ödenmiş ise bu bedel yasal faizi ile birlikte tazmin edilecektir.

E. ÖNEMLİ NOT:

1. İlana ilişkin sonradan alınan kararlara ve yapılan değişikliklere ait tüm duyurular, Üniversitemiz <http://www.adu.edu.tr/> web adresinden yapılacak olup, başka bir şekilde tebliğ yapılmayacaktır.
2. İlanda bulunmayan hükümler için genel mevzuat hükümleri uygulanır.
3. İdare; gerekli duyduğu hallerde ilanda değişiklik yapma veya ilanı iptal etme yetkisine sahiptir.

BAŞVURU TAKVİMİ	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
İLANA BAŞVURU TARİHİ	31/12/2022	14/01/2023 17.00’A KADAR
ASIL VE YEDEK ADAYA İLİŞKİN SONUÇ AÇIKLAMA	17/01/2023 MESAİ BİTİMİNE KADAR	
ASIL KAZANAN ADAYIN BELGE TESLİM TARİHİ	19/01/2023 MESAİ BİTİMİNE KADAR	