

**EK-1**  
**KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU**

<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Adı/Unvanı: Aydın Büyükşehir Belediyesi Personel Anonim Şirketi	
Adresi: HasaneFendi-RamazanpaŐa Mah. İstiklal Cad. No: 1/2 Efeler/AYDIN	
Telefon No: 0256 213 40 09	Faks No: 0256 213 40 10
<b>TALEP / BAŐVURU BİLGİLERİ</b>	
Meslek Adı: İnŐaat Mühendisi	Açık İŐ Sayısı: 1
NiteliĐi (Geçici/Daimi): Daimi	Deneyim Süresi:
BaŐvuru Tarihleri: 11.10.2022-12.10.2022 tarihleri arasında	
BaŐvuru Adres: HasaneFendi-RamazanpaŐa Mah. İstiklal Cad. No:1/2 Efeler/AYDIN	
İrtibat KiŐisi: Cansu AYDOĐAN ÇETİNKAYA	Unvanı: Büro Personeli
Telefonu: 0256 213 40 09	E-posta: cansu.aydogan@abbpersonel.com.tr
<b>GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ</b>	
Yer: HasaneFendi-RamazanpaŐa Mah. İstiklal Cad. No:1/2 Efeler/AYDIN	
Tarih: BaŐvurular değerlendirildikten sonra uygun bulunan baŐvuru sahipleri görüşmeye çağrılacaktır.	Saat: 08:30-12.30/13.30-17:30
<b>ÇALIŐMA ŐARTLARI</b>	
ÇalıŐma Adresi: Aydın Büyükşehir Belediyesi ilgili Daire Başkanlıkları	
ÇalıŐma Süresi: Belirsiz Süreli	ÇalıŐma Saatleri: Haftada 45 saat
<b>MÜRACAAT KOŐULLARI</b>	
1. Türkiye Cumhuriyeti VatandaŐı olmak	
2. 18 yaŐını bitirmiŐ 50 yaŐını doldurmamıŐ olmak	
3. Kamu haklarından mahrum bulunmamak	
4. Medeni Haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak	
5. Askerlik ile iliŐkisi bulunmamak	
6. EmekliliĐe hak kazanmamıŐ olmak veya emekli olmamak,	
7. Aydın il sınırları içerisinde ikamet etmek	
8. Üniversitelerin İnŐaat Mühendisi (lisans) bölümünden mezun olmak	
NOT: BaŐvuru yapacak adaylar yukarıda paylaŐılmıŐ olan e-posta adresi baŐvuru pozisyonu belirtilerek mail gönderilebilir veya baŐvuru adresine gelerek yüz yüze baŐvuru yapabilir	
<b>BAŐVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER</b>	
1. ÖzgeçmiŐ	
2. Adli Sicil Kaydı	
<b>FORM ONAY BİLGİLERİ</b>	
Tarih:	AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ
Adı Soyadı:	R. PaŐa Mah. İstiklal Cad. SSK İŐhanı Kat:2/12 Efeler -AYDIN
Unvanı:	3. Hisar V.D. 123 075 338 111 The Sicil No: 19331 Mersis No: 0123 075 338 000601
KaŐe/İmza:	

**Not:** Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR-İİ MüdürlüĐine/Hizmet Merkezine gönderilir.