

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ

Kurum Adı/Unvanı: ŞAVŞAT BELEDİYE BAŐKANLIĐI PERSONEL LTD.ŐTİ.
Adresi: Yeniköy Mahallesi Yeni Cadde No:30-ŞAVŞAT
Telefonu: 04665171481 Faks no: 04665171026

TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ

Meslek Adı: Temizlik Açık İő Sayısı: 28
NiteliĐi : Geçici / 6 aylık Deneyim Süresi: Yok
Başvuru Tarihleri: 23/05/2023 ve 26/05/2023 tarihleri arası
Başvuru Adresi: Şavşat Belediyesi Personel Ltd.Őti. Müdürlüğü Yeni Cadde No:30
İrtibat Kiőisi: Ümit COŐKUNOĐLU Unvanı: őirket Müdürü
Telefonu: 04665171481 E-posta: savsat@savsat bel.tr

GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ

Yer: Şavşat Belediye Başkanlığı Toplantı Salonu Yeni Cadde No:30
Tarih: 30/05/2023 Saat: 14:00

ÇALIŞMA şARTLARI

Çalışma Adresi: Şavşat Belediyesi Personel Limited şirketi
Çalışma Süresi :Belirli Çalışma Saatleri: İhtiyaca Göre

MÜRACAAT KOŐULLARI

- 1.Türkiye Cumhuriyeti vatandaőı olmak.
- 2.Kamu haklarından mahrum olmamak.
- 3.Erkek personel için askerlik görevini yapmış olmak.
- 4.En az ilkokul mezunu olmak.
- 5.Türk Ceza Kanunu'nun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile;
kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da
affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçları Anayasal düzene ve bu düzenin
işleyişine karşı suçlar, zimmet irtikâp, rüşvet hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni
kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin iflasına fesat karıştırma,
suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından
mahkûm olmamak.
- 6.Alınacak kiőinin bedenlen çalışacağı için; fiziksel olarak görevini yapmasına engeli,
akıl rahatsızlığı vb. sağlık sorunu olmamak.
- 7.Şavşat İlçesi sınırlarında ikamet etmek.
- 8.Yukarıda belirtilen şartları taşıyan 18-50 yaő arasında olan 28 kiő Temizlik İőçisi 6
ay süre ile alımı yapılacaktır.
- 9.Başvurular arasından alınacak kiő sayısının 1 katı kadar yedek kiő belirlenecektir.
- 10.Ücret/maaő olarak 2023 yılı için belirlenmiş asgari ücret verilecektir.

11. Alım yapılacak İşçiler unvanına ve mesleki yeterliliğine göre Personel Limited Şirketi Müdürlüğü tarafından uygun görülen Belediye Hizmetlerinde verilen görevleri yürütecektir

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. Kimlik Belgesi Fotokopisi
2. İkametgah Belgesi
3. Adli Sicil Belgesi (e-devletten alınabilir)
3. Sağlık Raporu (Aile hekimliğinden alınabilir)
4. Diploma aslı, kurum yada noter onaylı örneği
5. İŞKUR'dan alınmış iş başvuru kayıt belgesi

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih:

Adı Soyadı: Nihat ACAR

Unvanı : Belediye Başkanı

Kaşe/İmza:

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.