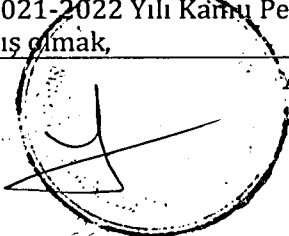


EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Domanıç Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	
Adresi: Cumhuriyet Mahallesi Cumhuriyet Meydanı Hükümet Konağı Zemin Kat Domanıç/KÜTAHYA	
Telefonu: 0 274 661 30 21	Faks no: 0 274 661 30 21
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Büro Görevlisi	Açık İő Sayısı: 1
Niteliğı (Geçici/Daimi): Daimi Sözleşmeli	Deneyim Süresi: 2 Ay (Bu süre içinde uygun olmayan aday Vakıf Başkanlığı tarafından tek taraflı fesih edilebilir.)
Başvuru Tarihleri: 16.01.2023 ve 24.01.2023 tarihleri arası	
Başvuru Adresi: Domanıç Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı	
İrtibat Kiőisi: Murat ÖZTÜRK	Unvanı: Vakıf Müdürü
Telefonu: 0 274 661 30 21	E-posta: domanicsydv@gmail.com
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Domanıç Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Toplantı Salonu	
Tarih: 27.01.2023	Saat: 14.00
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Domanıç Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	
Çalışacak Pozisyon: Büro Görevlisi	
Çalışma Őekli: Daimi Sözleşmeli	Çalışma Saatleri: 08.30-17.30 (Gerektiğinde değıőebilir.)
Çalışma Süresi: Tam zamanlı sürekli	
MÜRACAAT KOŐULLARI	
GENEL ŞARTLAR	
1.Türkiye Cumhuriyeti vatandaőı olmak ve Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak,	
2.18 yaőını bitirmiş olmak ve 40 yaőını doldurmamış olmak,	
3.Kamu haklarından mahrum olmamak,	
4.Erkek personel için askerlik görevini yapmış veya muaf olmak ya da askerlikle ilişkisi bulunmamak,	
5.Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl sağılığı, vücut sağılığı ve engeli bulunmamak,	
6.Türk Ceza Kanunu'nun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güveliğine karşı suçları Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet irtikâp, rüşvet hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırmak, edimin iflasına fesat karıştırmak, suçtan kaynaklanan malvarlığı değıerlerini aklamak veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.	
7. Vakıflarda ilk defa istihdam edilecek Büro görevlisinde, 4 Yıllık Yükseköğretim Kurumlarının özel Őartlarda belirtilen (Sosyal Hizmetler, Sosyoloji, Psikoloji, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik) bölümlerinden mezun olmak	
8. 2021-2022 Yılı Kamu Personeli Seçme Sınavında KPSS-P3 puan türünde en az 60 puan almış olmak,	



9. Saha, ekip çalışmalarına elverişli olmak ve sosyal iletişim bilgisine ve becerisine sahip olmak,

10. Görevin özelliğine göre eğitim, yaş, tecrübe gibi özel şartları taşımak

Özel Şartlar:

- 1) Başvuru tarihi itibarıyla en az 12 (on iki) aydır Domaniç ilçesinde ikamet ediyor olmak,
- 2) En az B sınıfı ehliyet sahibi olmak ve aktif araç kullanabiliyor olmak.
- 3) Mülakat sonucunda işe girmeye hak kazanan personelin güvenlik/arşiv araştırması yapılacak ve çalışmasına engel olmayacağını gösteren sağlık raporu istenecektir. Olumsuz bir durumla karşılaşılması halinde işe alımı iptal edilecek ve en yüksek puanı alan bir sonraki adayın işe alımı sağlanacaktır.
- 4) Üniversitelerin en az 4 yıllık lisans eğitimi veren; **Sosyal Hizmetler Sosyoloji, Psikoloji, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik** bölümlerinin yurtiçi yükseköğretim kurumlarından birini bitirmiş olmak.
- 5) **MS Office** uygulamalarını iyi derecede kullanabilmek ve belgelendirmek.

Diğer Hususlar

Mülakat tarihinden önce kurumumuz tarafından istenen belgeler incelendikten sonra, eksik belgesi olanların başvurusu kabul edilmeyecek ve mülakata alınmayacaktır. Gerçeğe aykırı belge ile müracaat ettiği anlaşılan adaylar ile sözleşmeler imzalanmış olsa bile sözleşmeleri iptal edilir.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. İş başvuru dilekçesi (dilekçede adayların tebligatlar için yazışma adresleri ile telefon numaralarını belirtmesi gerekmektedir.)
 2. Üzerinde T.C. kimlik numarası yazılı bulunan nüfus cüzdanının önlü arkalı fotokopisi
 3. Adli Sicil Belgesi (e-devletten alınabilir)
 4. Erkek adaylar için askerlik terhis, muaf ya da tecil belgesi
 5. Çalışmasına engel olmayacağını gösteren sağlık raporu (Mülakat sonrası başarılı olan adaydan istenilecektir.)
 6. Diploma ve mezuniyet belgesi
 7. 2021-2022 Kamu Personel Seçme Sınavı KPSS-P3 puan türü sınav sonuç belgesi
 8. Yerleşim yeri belgesi (Son 1 yıldır ikamet ettiğini gösterir.)
 9. Sürücü belgesi fotokopisi (En az B sınıfı)
 10. Varsa iş deneyim belgeleri ve sertifikalarının fotokopisi
 11. Bilgisayar bilgisini gösterir sertifika
 12. Son 6 Ay içinde çekilmiş biyometrik fotoğraf
- Evrak teslimi şahsen **Domaniç Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına** yapılacak olup kargo, posta vb. şekilde yapılacak başvurular kesinlikle kabul edilmeyecektir. Evrak teslim tarihi 24.01.2023 tarihinde saat 17.00' da sona erecektir.
- Vakfımız Başkanlığı mülakat sonucunda personel alıp almama, gerektiğinde sınavı tek taraflı iptal etme hakkına sahiptir.

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: 13.01.2023

Adı Soyadı: Muhammed Furkan OKUMUŞ

Unvanı: Kaymakam/Vakıf Başkanı

Kaşe/İmza:

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.