



EK-1

KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı:Yüksekova Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı	
Adresi: : Yeni Mah. 1445 Sok. No:3Yüksekova/HAKKARİ	
Tel No: 0438 50200 05 E mail: yuksekovasydv@hotmail.com	Faks No: 0438 5020004
TALEP/BASVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Koordinatör- Eğitim, Sağlık, Spor, Kültür, Sosyal İşler (Koordinatör)	Açık İş Sayısı:1 (Bayan)
Niteliği (Geçici/Daimi):Belirli Süreli (Geçici)	Deneyim Süresi:2 Ay
Başvuru Tarihleri: 23.01.2023-27.01.2023	
Başvuru Adresi:Yüksekova Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı	
İrtibat Kişisi:Nedim KAPÇI	Unvanı: Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi
Telefonu: 0438 50200 05	E-posta:yuksekovasydv@hotmail.com
GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Yüksekova Kaymakamlığı Toplantı Salonunda yapılacaktır.	
Tarih: 06.02.2023	Saat:10:00'da
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Yüksekova Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı	
Çalışma Süresi:Haftalık 40 Saat	Çalışma Saatleri:08:00-17:00
MURACAAT KOŞULLARI	
A. GENEL ŞARTLAR 1. Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı olmak, 2. Medeni hakları kullanım ehliyetine sahip olmak, 3. Başvuru tarihi itibarıyla 18 yaşını bitirmiş ve 40 yaşını doldurmamış olmak, 4. Kamu haklarından mahrum bulunmamak, 5. Türk Ceza kanununun 53'üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkum olmamak, 6. Görevin özelliğine göre eğitim, yaş, tecrübe gibi özel şartları taşımak, 7. Aile Destek Merkezi (ADEM) için istihdam edilecek 1 bayan Koordinatör için bölgeyi sosyo-kültürel açıdan iyi bilen, Üniversitelerin en az 4 yıllık lisans eğitimi veren Eğitim Fakültelerinden, formasyon almış olması şartıyla Fen-Edebiyat Fakültelerinden veya Psikoloji,	

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik, Sosyoloji, Çocuk Gelişimi, Sosyal Hizmet alanlarından lisans mezunu olmak

8. ÖSYM tarafından yapılan 2021-2022 Kamu Personeli Seçme Sınavında KPSSP3 puan türünde en az 60 (Altmış) almış olmak.
9. Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek, akıl hastalığı, vücut sakatlığı ve özrü bulunmamak.

B. ÖZEL ŞARTLAR:

1. Varsa İş Deneyim Belgesi.
2. İlan tarihi itibarıyla Yüksekova sınırları içerisinde son 6 ay süre ile ikamet ediyor olmak. (Belgelendirmek)
3. Adli ve İdari Soruşturma sonucunda işe alınmasına engel bir durumu bulunmamak.
4. Adaylar varsa Milli Eğitim Müdürlüklerinden onaylı Bilgisayar Sertifikası veya bitirdiği fakültede bilgisayar dersi gördüğünü not durum belgesi (transkript) ile belgelendirmek.
5. Sosyal iletişim becerisine sahip olmak, kendini iyi ifade edebilmek, öğrenmeye ve sürekli gelişime açık ve disiplinli çalışma alışkanlığına sahip olmak.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. Özgeçmiş, (Özgeçmiş mektubunda doğum yeri, doğum tarihi, eğitim durumu, iş deneyimleri, özel mezniyet ve nitelikleri, bu işe neden başvurduğu, geleceğe dönük hedef ve amaçları, aile bilgileri, hobileri gibi konulardan bahsedilecektir)
2. Başvuru formu (Yüksekova Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfından temin edilecektir.)
3. Özel şartlarda belirtilen mezun olduğu bölüme ait diploma veya mezuniyet belgesi
4. 2021-2022 yılı KPSSP3 sınav sonuç belgesi (Ataması yapılacak olanlardan noter onaylı istenecektir)
5. Son 6 ay içerisinde çektirilmiş 2 adet vesikalık fotoğraf. (Başvuru formuna yapıştırılarak teslim edilmesi)
6. Üzerinde T.C Kimlik numarası yazılı bulunan nüfus cüzdanının önlü arkalı fotokopisi
7. Tarihçeli yerleşim yeri bilgileri raporu.
8. Adaylar varsa Milli Eğitim Müdürlüklerinden onaylı Bilgisayar Sertifikası veya bitirdiği fakültede bilgisayar dersi gördüğünü not durum belgesi (transkript) ile belgelendirmek.
9. İlan tarihi itibarıyla son 6 ay süre ile Yüksekova ilçesinde ikamet ettiğine dair belge
10. Adli Sicil Kaydı Belgesi
11. Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek, akıl hastalığı, vücut sakatlığı ve özrü bulunmadığına dair sağlık raporu.

Not-1: Başvuru evrakları 27.01.2023 tarihi mesai bitimine kadar eksiksiz bir şekilde Yüksekova Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığına elden teslim edilmesi gerekmektedir. Elden ve zamanında evrak teslim edilmeden yapılan başvurular geçersiz sayılacaktır.

Not-2 Adayların başvuru puanları en yüksekten aşağıya doğru sıralanarak alınacak 1 Koordinatör için en yüksek puan alan ilk 5 (beş) kişi mülakata çağırılacaktır.

BAŞVURU SÜRECİ

Personel alım duyurusu Yüksekova Kaymakamlığı web sitesinde ilan edilecektir.

Başvuru Başlangıç Tarihi :23/01//2023
Başvuru Bitiş Tarihi : 27/01/2023
Son Evrak Teslim Tarihi : 27/01/2023

Evrak Teslim Adresi : Yüksekova Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma
Vakfı Yeni Mahalle 1445 Sok. No:3

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: 18.01/2023
Adı Soyadı:Ömer ÇİMSİT
Unvanı: Kaymakam/Vakıf Başkanı
Kaşe/İmza:

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.



00013223249

EK-1
KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı:Yüksekova Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı	
Adresi: : Yeni Mah. 1445 Sok. No:3Yüksekova/HAKKARİ	
Tel No: 0438 50200 05 E mail: yuksekovasydv@hotmail.com	Faks No: 0438 5020004
TALEP/BASVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Diğer Öğretmenler (Eğitici)	Açık İş Sayısı:2 (Bayan)
Niteliği (Geçici/Daimi):Belirli Süreli (Geçici)	Deneyim Süresi:2 Ay
Başvuru Tarihleri: 23.01.2023-27.01.2023	
Başvuru Adresi:Yüksekova Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı	
İrtibat Kişisi:Nedim KAPÇI	Unvanı: Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi
Telefonu: 0438 50200 05	E-posta:yuksekovasydv@hotmail.com
GORUSME/MULAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Yüksekova Kaymakamlığı Toplantı Salonunda yapılacaktır.	
Tarih: 07/02/2023	Saat:10:00'da
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi: Yüksekova Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı	
Çalışma Süresi:Haftalık 40 Saat	Çalışma Saatleri:08:00-17:00
MURACAAT KOSULLARI	
A. GENEL ŞARTLAR 1. Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı olmak, 2. Medeni hakları kullanım ehliyetine sahip olmak, 3. Başvuru tarihi itibarıyla 18 yaşını bitirmiş ve 40 yaşını doldurmamış olmak, 4. Kamu haklarından mahrum bulunmamak, 5. Türk Ceza kanununun 53'üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkum olmamak, 6. Görevin özelliğine göre eğitim, yaş, tecrübe gibi özel şartları taşımak, 7. Aile Destek Merkezi (ADEM) için istihdam edilecek 2 bayan eğitici için bölgeyi sosyo-kültürel açıdan iyi bilen, Üniversitelerin en az 4 yıllık lisans eğitimi veren Eğitim	



00013223249

Fakültelerinden, formasyon almış olması şartıyla Fen-Edebiyat Fakültelerinden veya Psikoloji, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik, Sosyoloji, Çocuk Gelişimi, Sosyal Hizmet alanlarından lisans mezunu olmak

8. ÖSYM tarafından yapılan 2021-2022 Kamu Personeli Seçme Sınavında KPSSP3 puan türünde en az 60 (Altmış) almış olmak.

9. Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek, akıl hastalığı, vücut sakatlığı ve özürlü bulunmamak.

B. ÖZEL ŞARTLAR:

1. Varsa İş Deneyim Belgesi.
2. İlan tarihi itibarıyla Yüksekova sınırları içerisinde son 6 ay süre ile ikamet ediyor olmak. (Belgelendirmek)
3. Adli ve İdari Soruşturma sonucunda işe alınmasına engel bir durumu bulunmamak.
4. Adaylar varsa Milli Eğitim Müdürlüklerinden onaylı Bilgisayar Sertifikası veya bitirdiği fakültede bilgisayar dersi gördüğünü not durum belgesi (transkript) ile belgelendirmek.
5. Sosyal iletişim becerisine sahip olmak, kendini iyi ifade edebilmek, öğrenmeye ve sürekli gelişime açık ve disiplinli çalışma alışkanlığına sahip olmak.

BASVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. Özgeçmiş, (Özgeçmiş mektubunda doğum yeri, doğum tarihi, eğitim durumu, iş deneyimleri, özel mezniyet ve nitelikleri, bu işe neden başvurduğu, geleceğe dönük hedef ve amaçları, aile bilgileri, hobileri gibi konulardan bahsedilecektir)

2. Başvuru formu (Yüksekova Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfından temin edilecektir.)

3. Özel şartlarda belirtilen mezun olduğu bölüme ait diploma veya mezuniyet belgesi

4. 2021-2022 yılı KPSSP3 sınav sonuç belgesi (Ataması yapılacak olanlardan noter onaylı istenecektir)

5. Son 6 ay içerisinde çektirilmiş 2 adet vesikalık fotoğraf. (Başvuru formuna yapıştırılarak teslim edilmesi)

6. Üzerinde T.C Kimlik numarası yazılı bulunan nüfus cüzdanının önlü arkalı fotokopisi

7. Tarihçeli yerleşim yeri bilgileri raporu.

8. Adaylar varsa Milli Eğitim Müdürlüklerinden onaylı Bilgisayar Sertifikası veya bitirdiği fakültede bilgisayar dersi gördüğünü not durum belgesi (transkript) ile belgelendirmek.

9. İlan tarihi itibarıyla son 6 ay süre ile Yüksekova ilçesinde ikamet ettiğine dair belge

10. Adli Sicil Kaydı Belgesi

11. Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek, akıl hastalığı, vücut sakatlığı ve özürlü bulunmadığına dair sağlık raporu.



00013223249

Not-1: Başvuru evrakları 27.01.2023 tarihi mesai bitimine kadar eksiksiz bir şekilde Yüksekova Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığına elden teslim edilmesi gerekmektedir. Elden ve zamanında evrak teslim edilmeden yapılan başvurular geçersiz sayılacaktır.

Not-2 Adayların başvuru puanları en yüksekten aşağıya doğru sıralanarak alınacak 2 eğitici için en yüksek puan alan ilk 10 (on) kişi mülakata çağırılacaktır.

BAŞVURU SÜRECİ

Personel alım duyurusu Yüksekova Kaymakamlığı web sitesinde ilan edilecektir.

Başvuru Başlangıç Tarihi :23/01/2023
Başvuru Bitiş Tarihi : 27/01/2023
Son Evrak Teslim Tarihi : 27/01/2023

Evrak Teslim Adresi : Yüksekova Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma
Vakfı Yeni Mahalle 1445 Sok. No:3

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih:	18/01/2023
Adı Soyadı:	Ömer ÇİMSİZ
Unvanı:	Kaymakam/Vakıf Başkanı
Kaşe/İmza:	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.