

Afyonkarahisar İli Güney Belediye Başkanlığından:

SÜREKLİ İŞÇİ ALIM İLANI

Güney Belediye Başkanlığı ve bağlı birimlerinde istihdam edilmek üzere 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/d maddesi ve 4857 sayılı İş Kanunu ve ilgili yönetmelik hükümleri kapsamında Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) üzerinden sürekli işçi alınacaktır. Aranan şartlar ve sayılar aşağıda belirtilmiştir.

Sürekli işçi kadrolarına ilişkin ilan, Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) internet sitesi üzerinden yayımlanacaktır. Şartlara durumu uyan adayların, ilanın Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) internet sitesinde yayınlandığı tarihten itibaren 5 gün içinde başvurularını "esube.iskur.gov.tr" internet adresinden "İş Arayan" linki üzerinden TC kimlik numarası ve şifre ile giriş yaparak başvuru yapabilir. Başvuruların www.iskur.gov.tr adresinden yapılması gerekmektedir. Son müracaat tarihi tatil gününe rastladığında başvurular, takip eden ilk iş günü sonuna kadar uzatılacaktır.

ÇALIŞMA YERİ: GÜNEY BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Sürekli İşçi Talep Edilen Kadrolar	Alınacak Personel Sayısı	Cinsiyet	Alınacak Personelin Öğrenim Durumu	İL / İLÇE	YÖNTEM
Servis Aracı Şoförü	1	Erkek/ Kadın	En az Öğrenim Seviyesi: Ortaöğretim (Lise ve Dengi) En fazla Öğrenim Seviyesi Ortaöğretim (Lise ve Dengi)	Afyonkarahisar /Sinanpaşa	Noter Kurası ve Sözlü Mülakat
Beko Loder (Kazıcı - Yükleyici) Operatörü	1	Erkek/ Kadın	En az Öğrenim Seviyesi: Ortaöğretim (Lise ve Dengi) En fazla Öğrenim Seviyesi Ortaöğretim (Lise ve Dengi)	Afyonkarahisar /Sinanpaşa	Noter Kurası ve Sözlü Mülakat
Elektrikçi (Genel)	1	Erkek/ Kadın	En az Öğrenim Seviyesi: Ortaöğretim (Lise ve Dengi) En fazla Öğrenim Seviyesi Ortaöğretim (Lise ve Dengi)	Afyonkarahisar /Sinanpaşa	Noter Kurası ve Sözlü Mülakat
Toplam	3				

AÇIKLAMALAR

1.İlan edilen kadrolara, yapılacak sınavda başarı göstererek atanmaya hak kazanan adaylar arasından, 657 sayılı Kanunun 4/D Maddesi ve 4857 sayılı İş Kanunu ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarında İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik kapsamında Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) üzerinden yukarıda belirtilen tabloda belirtilen unvanlarda noter kurası yöntemiyle "sürekli işçi" alınacaktır.

2.Her aday, yalnızca bir meslek koluna başvuru yapabilir.

3.Kamu kurum ve kuruluşlarının ilgili disiplin mevzuatı uyarınca görevinden veya meslekten ihraç edilenlerin başvuruları kabul edilmeyecektir.

4.GÜNEY BELEDİYE BAŞKANLIĞI'NA ALINACAK OLAN SÜREKLİ İŞÇİ NOTER KURASI USULÜNE TABİ TALEPLERDEN; Elektrikçi (Genel), Beko Loder (kazıcı-yükleyici) Operatörü ve Servis Aracı Şoförü mesleklerindeki personellere ilişkin başvuru listesi, İŞKUR tarafından Güney Belediyesi'ne gönderilmesine müteakip Türkiye İş Kurumu (İŞKUR)'un gönderdiği ve talep şartlarına uyan başvuru sahiplerinin tamamının yer aldığı listeler esas alınmak suretiyle noter huzurunda kura ile belirlenecek olup boş kadronun 4 (dört) katı asıl ve 4 (Dört) katı yedek adayın isimlerini kapsayan liste oluşturulacaktır. Belirlenen asıl ve yedek aday listeleri Güney Belediyesi web sayfasında (<http://afyonguney.bel.tr/>) ilan edilecektir.

5.Yerleştirme sonucu atama için öngörülen niteliklere sahip olmayan adaylar ile yanlış, yanıltıcı veya yalan beyanda bulunmuş olup tercihlerine yerleşenlerin atama işlemleri yapılmayacaktır. Sehven yapılsa dahi atama işlemleri iptal edilecektir. Yerleştirildiği kadroların nitelik ve şartlarını taşıdığı halde istenen belgeleri süresi içerisinde teslim etmeyen adaylar göreve başlatılmayacaktır. Belirlenen asıl ve yedek aday listeleri Güney Belediyesi web sayfasında (<http://afyonguney.bel.tr/>) ilan edilecektir.

6.Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 5'nci maddesinde belirtilen "işe göndermede öncelikli olanlar" ibaresindeki hüküm mezkûr yerleştirmede başvuran lehine tek başına bir hak teşkil etmeyecektir.

7.Başvuru yapan adayların başvuru sürecini Güney Belediyesi web sayfasından (<http://afyonguney.bel.tr/>) takip etmeleri önem arz etmektedir.

8.Noter Kurası sonucuna göre Güney Belediyesine alınacak olan sürekli işçilerin görev yerleri Güney Belediyesi tarafından belirlenecektir.

9.Alınacak işçilerin ücretleri asgari ücret üzerinden ödenecektir.

GENEL BAŞVURU ŞARTLARI

1.657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinin birinci fıkrasının (A) bendinin (1), (4), ve (7) numaralı alt bentlerinde belirtilen şartları taşımak.

2.Kamu kurum ve kuruluşlarının özel kanunlarında yer alan özel şartları taşımak.

3.Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emeklilik, yaşlılık veya malullük aylığı almıyor olmak.

4.Deneme süresi iki ay olup, bu süre içerisinde başarısız olanların iş akitleri belediyemizce feshedilecektir.

5.Göreve başlayacak personelin görevini devamlı yapmasına engel (ruhsal ve fiziksel) sorununun olmadığını belgelemeleri gerekmektedir. Başvuran adaylar bunu kabul etmiş sayılacaktır. (Atanmaya hak kazanan adaylardan istenecektir.)

6.Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğinin 9.maddesinde "Talebin ilanından itibaren, adaylara (...)1) beş günlük başvuru süresi tanınır. Kamu kurum ve kuruluşlarının işgücü taleplerine yapılan başvurularda kişilerin Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sisteminde kayıtlı olan adresleri dikkate alınır. (Ek cümle: 3/4/2015-2015/7525 K. ; Değişik üçüncü cümle: 24/4/2017-2017/10092 K.)

7. Başvuran adaylar Güney Belediyesi'nde diğer çalışma koşullarını peşinen kabul etmiş sayılırlar.

8. Askerlik ile ilişkisi olmamak (yapmış olmak, muaf olmak veya tecilli olmak)

9. Başvuran adaylarda Talebin ilanından itibaren son 4 ay Afyonkarahisar İli Sinanpaşa İlçesi Sınırları içerisinde ikamet ediyor olma şartını taşımak. Adaylardan ayrıntılı ikametgâh dökümü istenecektir.

10. Affa uğramış olsa bile; devletin güvenliğine karşı suçlar, anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, millî savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, cinsel saldırı veya çocuğun cinsel istismarı suçlarından mahkûm olmamak şartıyla; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezası alan ya da ceza süresine bakılmaksızın zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkum olmamak.

ÖZEL ŞARTLAR

SERVİS ARACI ŞOFÖRÜ

1. Başvuru yapacak personelin görevini yapmasına engel sağlık sorununun (Ruhsal ve Fiziksel) olmaması ve 24 saat vardiyalı çalışmaya müsait ve görevi yapmaya engel olacak herhangi bir sağlık sorunu bulunmamak, ulaşım sorunu bulunmamak.

2. En az Öğrenim Seviyesi: Ortaöğretim (Lise ve Dengi) - En fazla Öğrenim Seviyesi: Ortaöğretim (Lise ve Dengi) okullardan mezun olmak.

3. Mesleki Yeterlilik Kurumu Servis Araç Şoförlüğü sertifikasına sahip olmak.

4. Şoförlük Meslek alanında En az 6 Ay çalışmış ve çalıştığını gösterir SGK Hizmet Dökümünü İbraz etmek.

5. D sınıfı Sürücü ehliyetine sahip olmak veya ona denk (E) sınıfı ehliyete sahip olmak.

6. Milli Eğitim Bakanlığı SRC-2 ve Psikoteknik belgesine sahip olmak.

7. Servis Aracı Şoförü meslek başvuru yaş sınırı; 18 yaşını tamamlamış, 37 yaşından gün almamış olmak.

BEKO LODER (KAZICI- YÜKLEYİCİ) OPERATÖRÜ

1. Başvuru yapacak personelin görevini yapmasına engel sağlık sorununun (Ruhsal ve Fiziksel) olmaması ve 24 saat vardiyalı çalışmaya müsait ve görevi yapmaya engel olacak herhangi bir sağlık sorunu bulunmamak, ulaşım sorunu bulunmamak.

2. En az Öğrenim Seviyesi: Ortaöğretim (Lise ve Dengi) - En fazla Öğrenim Seviyesi: Ortaöğretim (Lise ve Dengi) okullardan mezun olmak.

3. Milli Eğitim Bakanlığı onaylı Beko Loder (kazıcı-yükleyici) Operatörü sertifikasına sahip olmak.

4. E sınıfı sürücü ehliyetine sahip olmak.

5. Mesleğin kalite ve verimlilik gereksinimlerine uygun olarak meslek alanı ile ilgili gelişmeleri takip ederek uygulamak.

6. Beko Loder (Kazıcı-Yükleyici) Operatörü meslek başvuru yaş sınırı; 18 yaşını tamamlamış, 37 yaşından gün almamış olmak.

ELEKTRİKÇİ(GENEL)

1. Başvuru yapacak personelin görevini yapmasına engel sağlık sorununun (Ruhsal ve Fiziksel) olmaması ve 24 saat vardiyalı çalışmaya müsait ve görevi yapmaya engel olacak herhangi bir sağlık sorunu bulunmamak, ulaşım sorunu bulunmamak.

2. En az Öğrenim Seviyesi: Ortaöğretim (Lise ve Dengi) - En fazla Öğrenim Seviyesi: Ortaöğretim (Lise ve Dengi) okulların Elektrik ve Elektronik Teknolojileri Elektrik Alan Dalı mezunu olmak.

3. Milli Eğitim Bakanlığı Elektrik ve Elektronik Teknolojisi Meslek alanında Elektrik Tesisat ve Pano Monitörlüğü Meslek Dalında Ustalık Belgesine sahip olmak.

4. B sınıfı Sürücü ehliyetine sahip olmak.

5. Mesleğin kalite ve verimlilik gereksinimlerine uygun olarak meslek alanı ile ilgili gelişmeleri takip ederek uygulamak.

6. Elektrikçi (Genel) meslek başvuru yaş sınırı; 18 yaşını tamamlamış, 37 yaşından gün almamış olmak.

A) KURA/SÖZLÜ MÜLAKAT İŞLEMİ, KURA/SÖZLÜ MÜLAKAT TARİHİ, YERİ VE SONUÇLARIN AÇIKLANMASI

1. Kura işlemi 15/06/2022 tarihinde Çarşamba günü saat 14.30'da Güney Belediye Başkanlığı'nda yapılması planlanmış olup, herhangi bir değişiklik olması durumunda adaylara ayrıca Güney Belediyesi web sayfasından (<http://afyonguney.bel.tr/>) duyurulacaktır.

2.Sözlü Mülakat 17/06/2022 tarihinde Cuma günü saat 10.00'da Güney Belediye Başkanlığı'nda yapılması planlanmış olup, herhangi bir değişiklik olması durumunda adaylara ayrıca Güney Belediyesi web sayfasından (<http://afyonguney.bel.tr/>) duyurulacaktır.

3. Kura çekimi Belediye Binamızda noterce görevlendirilecek kişi tarafından yapılacaktır. Kura çekimini izlemek isteyen adaylar kura çekimini Belediye Binamızda izleyebileceklerdir.

B) KURA/SÖZLÜ MÜLAKAT İŞLEMİ SONUCUNDA SINAVA GİRMEYE HAK KAZANAN ASİL ADAYLARDAN İSTENEN BELGELER, TESLİM TARİHİ VE YERİ

1. Başvuru Dilekçesi

2. Nüfus Cüzdanı aslı ile birlikte 1 adet fotokopisi

3. Sürücü Belgesinin aslı ile birlikte 1 adet fotokopisi

4. Son bir ay içerisinde alınmış Adli Sicil Belgesi (e-Devlet sistemi üzerinden de alınabilir.)

5. Son bir ay içerisinde alınmış İkametgâh Belgesi (e-Devlet sistemi üzerinden de alınabilir.)

6. Diploma veya Geçici Mezuniyet Belgesinin aslı ile birlikte 1 adet fotokopisi ve başvuru yapılan meslek özel şartlarda belirtilen belge/sertifika aslı ile birlikte 1 adet fotokopisi (e-Devlet sistemi üzerinden de alınabilir.)

7. Erkek adaylar için son bir ay içerisinde alınmış Askerlik Durum Belgesi (e-Devlet sistemi üzerinden de alınabilir.)

8. SGK' den emeklilik, yaşlılık aylığı almadığını gösterir belge (e-Devlet çıktısı)

9. Servis Aracı Şoförlüğü başvurusu için müracaat tarihinden itibaren son bir ay içinde alınmış SGK Tescil ve Hizmet Döküm Belgesi (e-Devlet çıktısı)

10. 2 Adet Biyometrik fotoğraf

11. Başvuru yapan adaylar, istenilen belgeleri şahsen (09.06.2022-10.06.2022 Tarihleri arasında) Güney Belediyesi'ne teslim edecektir. Posta, kargo ve kurye ile yapılacak başvurular dikkate alınmayacaktır.

C) ATAMA İŞLEMLERİ

GÜNEY BELEDİYESİ ADINA ALINACAK ADAYLARDAN

1. Noter kurası/Sözlü Mülakat ile atanmaya hak kazananlar için yapılan belge kontrolü sonucunda noter kurası sonucuna göre işe alınması uygun görülen asıl adaylar istenilen belgeleri şahsen Güney Belediyesi (Orta Mahalle Kemal Paşa sokak No:1 Güney/Afyonkarahisar) adresinde yer alan Yazı İşleri Müdürlüğüne teslim edecektir. Posta, kargo ve kurye ile yapılacak başvurular dikkate alınmayacaktır. Ancak fiilen askerlik, doğum vb. mazereti olan personeller durumlarını resmi olarak belgelendirmek şartıyla belgelerini noter vekâletiyle yakınları aracılığıyla teslim edebileceklerdir.

2. Yerleştirme sonucu atama için öngörülen niteliklere sahip olmayan adaylar ile yanlış, yanıltıcı veya yalan beyanda bulunmuş olup tercihlerine yerleşenlerin atama işlemleri yapılmayacaktır. Sehven yapılırsa dahi atama işlemleri iptal edilecektir. Yerleştirildiği kadroların nitelik ve şartlarını taşıdığı halde istenen belgeleri süresi içerisinde teslim etmeyen adaylar göreve başlatılmayacaktır.

4. Deneme süresi iki ay olup, bu süre içerisinde başarısız olanların iş akitleri belediyemizce feshedilecektir.

5. Doğum, hastalık vb. nedenlerle göreve başlayamayacak durumda olanların, bu durumlarını belgelendirmeleri halinde kanuni mazeretlerinin sona ermesini takiben 30 (otuz) gün içinde göreve başlamaları gerekmektedir.

6. Bu duyuru, tebliğ mahiyetinde kabul edilecek, adayların adresine posta yolu ile ayrıca tebligat yapılmayacaktır.