

657/ 4-B SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI

Üniversitemiz Rektörlüğü bağlı birimleri, Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğünde giderleri özel bütçeden karşılanmak üzere 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 4.maddesinin (b) fıkrası uyarınca sözleşmeli personel olarak istihdam edilmek üzere "Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların" Ek 2. maddesinin (b) fıkrasına göre aşağıda belirtilen unvanlarda, **2024 yılı KPSS (B)** grubu puan sıralamaları esas alınmak suretiyle **42 sözleşmeli personel** alınacaktır.

İlan Sıra No	Unvanı	KPSS Puan Türü	Kadro Sayısı	Aranan Nitelikler
1	Hemşire	KPSS (P3)	30	- Yükseköğretim Kurumlarının Hemşirelik bölümü lisans mezunu olmak. - Son başvuru tarihi itibarıyla 18 yaşını tamamlamış ve 35 yaşını doldurmamış olmak (Doğum tarihi: 09.12.1989 (dahil) – 09.12.2006 (dahil) aralığında olanlar kabul edilir).
2	Fizyoterapist	KPSS (P3)	2	- Yükseköğretim kurumlarının fizyoterapi ve rehabilitasyon, fizik tedavi ve rehabilitasyon bölümü lisans mezunu olmak.. - Son başvuru tarihi itibarıyla 18 yaşını tamamlamış ve 35 yaşını doldurmamış olmak (Doğum tarihi: 09.12.1989 (dahil) – 09.12.2006 (dahil) aralığında olanlar kabul edilir). Alımı yapılan personel (2264.01) meslek kodu ile çalıştırılacaktır.
3	Çocuk Gelişimcisi	KPSS (P3)	1	- Çocuk Gelişimi Bölümü lisans mezunu olmak. - Kamu veya özel sektörde Çocuk Gelişimi alanında 2 yıl mesleki tecrübeye sahip olmak ve bunu SGK'dan alınacak belge ve çalıştığı birimden alınacak olan antentli yazı ile belgelendirmek. - Son başvuru tarihi itibarıyla 18 yaşını tamamlamış ve 35 yaşını doldurmamış olmak (Doğum tarihi: 09.12.1989 (dahil) – 09.12.2006 (dahil) aralığında olanlar kabul edilir). - Alımı yapılan personel (2269.01) meslek kodu ile çalıştırılacaktır.
4	Büro Personeli	KPSS (P3)	7	- Yükseköğretim Kurumlarının İşletme, İktisat, Maliye, Sağlık Yönetimi bölümü lisans programlarından birinden mezunu olmak. - Son başvuru tarihi itibarıyla 18 yaşını tamamlamış ve 35 yaşını doldurmamış olmak (Doğum tarihi: 09.12.1989 (dahil) – 09.12.2006 (dahil) aralığında olanlar kabul edilir). - Alımı yapılan personel (4110.03) meslek kodu ile çalıştırılacaktır.
5	Büro Personeli	KPSS (P3)	1	- Yükseköğretim kurumlarının lisans düzeyinde eğitim veren bölümlerinin herhangi birinden mezun olmak. - En az B Sınıfı İş Sağlığı ve Güvenliği sertifikası olmak. - Kamu veya özel sektörde İş Sağlığı ve Güvenliği alanında 2 yıl mesleki tecrübeye sahip olmak ve bunu SGK'dan alınacak belge ve çalıştığı birimden alınacak olan antentli yazı ile belgelendirmek. - Son başvuru tarihi itibarıyla 18 yaşını tamamlamış ve 35 yaşını doldurmamış olmak (Doğum tarihi: 09.12.1989 (dahil) – 09.12.2006 (dahil) aralığında olanlar kabul edilir).
6	Mühendis	KPSS (P3)	1	- Yükseköğretim Kurumlarının İnşaat Mühendisliği lisans programından mezun olmak. - Son başvuru tarihi itibarıyla 18 yaşını tamamlamış ve 35 yaşını doldurmamış olmak (Doğum tarihi: 09.12.1989 (dahil) – 09.12.2006 (dahil) aralığında olanlar kabul edilir). - Alımı yapılan personel (2142.04) meslek kodu ile çalıştırılacaktır.
TOPLAM			42	

GENEL ŞARTLAR ve AÇIKLAMALAR

- 1- Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı olmak.,
- 2- Kamu haklarından mahrum bulunmamak,
- 3- Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, milli savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.
- 4- Erkek adaylar için askerlik hizmetini yapmış, muaf veya askerlikle ilişkisi olmamak.
- 5- 657 sayılı Kanunun 53 üncü madde hükümleri saklı kalmak kaydı ile görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmamak.
- 6- 2024 yılı KPSS sınavına girmiş olmak.
- 7- Herhangi bir Sosyal Güvenlik Kurumundan, emeklilik veya yaşlılık aylığı almıyor olmak.
- 8- Adaylara hizmet sözleşmesi yapılacak olup, sözleşmede belirtilen şartları yerine getirmediği belirlenen (tespit edilen) adayların sözleşmeleri 1 (bir) ay içerisinde feshedilecektir.
- 9- Başvuracak adayların durumunun; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/B maddesi gereğince, "Sözleşmeli olarak istihdam edilenler hizmet sözleşmesine aykırı hareket etmesi nedeniyle kurumlarınca sözleşmelerinin feshedilmesi veya sözleşme dönemi içerisinde Bakanlar Kurulu kararı ile belirlenen istisnalar hariç sözleşmeyi tek taraflı feshetmeleri halinde, fesih tarihinden itibaren 1 (bir) yıl geçmedikçe kurumların sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilemezler." hükmüne uygun olması
- 10- Başvuracak adaylarda yukarıda belirtilen özel şartlar ile 657 sayılı Kanunun 48.maddesinde belirtilen genel şartlar aranır.
- 11- Başvuracak adayların 2024 yılı KPSS(B) grubu sınavından ilgili puan türünden en az 50 puan almış olmaları gerekmektedir. Belirtilen puan türünden farklı puan türünden veya ilgili puan türünde **50 puanın altında puanla yapılan başvurular** değerlendirilmeye alınmayacaktır.
- 12- Lisans mezunları için 2024 KPSS (B) grubu KPSS P3 puanı esas alınacaktır.
- 13- Başvurularda 'Kamu Görevlerinde İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Yönetmelik" hükümleri uygulanır.
- 14- 7/24 Kesintisiz hizmet sunumu gereği nöbet usulü planlanan çalışma dahilinde gece nöbeti ve gece vardiyasında çalışmaya mani hali bulunmamak.
- 15- Üniversitemiz gerekli durumlarda ilanın her aşamasında iptal veya değişiklik yapma hakkına sahiptir.
- 16- 17.04.2021 tarih ve 31457 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu" sözleşme yapmaya hak kazanan adaylar hakkında arşiv araştırması yapılacak olup arşiv araştırması olumlu sonuçlanması durumunda sözleşme yapacak aday ile iletişime geçilecektir.
- 17- İlanda istenilen sertifika ve belgeler ilan tarihinden önce sahip olunması gerekmektedir.
- 18- Çeşitli KHK ile kamu görevinden çıkarılanlar başvuruda bulunamazlar.

BASVURU ŞEKLİ, YERİ VE ZAMANI

1. Başvurular e-Devlet Kapısı üzerinden Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi - Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım hizmeti veya “Kariyer Kapısı” <https://isealimkariyerkapisi.cbiko.gov.tr> internet adresi üzerinden **25/11/2024-09/12/2024** tarihleri arasında alınacaktır.
2. Şahsen başvuru alınmayacak olup posta veya diğer yollarla yapılan müracaatlar da kabul edilmeyecektir.
3. Süresi içinde yapılmayan, tamamlanmayan ve eksik başvurulardan Üniversitemiz sorumlu değildir.
4. Adaylar ilan edilen pozisyonlardan sadece birine başvuru yapabilecektir. Birden fazla başvuru yapıldığı takdirde her iki başvuru da geçersiz sayılacaktır.
5. Başvuru ve işlemler sırasında gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu sonradan tespit edilenler ile başvuru sonrası istenilen belgeleri ibraz etmeyenlerin müracaatları geçersiz sayılacak, atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilecektir.
6. Adaylardan istenilen belgeler Kariyer Kapısı sistemine tanımlanmış olup kayıt başvuru esnasında e-devlet sisteminden online olarak eklenecektir.
7. Mezuniyet bilgileri otomatik olarak gelmeyen adaylar başvuru güncel bilgilerini manuel olarak giriş yapıp, onaylı diploma örneği veya mezuniyet belgelerini pdf formatında e-Devlet üzerinden yükleyeceklerdir.
8. Adayların verdikleri beyanlar ile sunduğu başvuru belgelerinin sorumluluğu kendilerine aittir. Yanlış, yanıltıcı veya yalan beyanda bulunan adaylar, yerleştirmeden doğan tüm haklarını kaybedecek olup gerçeğe aykırı belge beyan/teslim edenler hakkında yasal işlem başlatılacaktır.
9. İlan edilen unvanlardan belgelendirilmesi istenen durumlarla ilgili gerekli resmi belgelerin “Diğer Belgeleriniz” sekmesi altında bulunan belgeler alanından aranılan belgelerini ilgili doküman alanına mutlaka yüklemeleri gerekmektedir.
3 ve 6 nolu İlanlarımızda Deneyim ve/veya belgelendirme istenen pozisyonlarda; 2 yıl mesleki tecrübeye sahip olduğunu gösteren çalıştığı kurumda görev yaptığı antentli belge ve SGK Hizmet Dökümü (e-devlet çıktısı.) (Kurum yazısı ile Sosyal Güvenlik Kurumu hizmet döküm belgesiyle belgelendirilecektir.)
10. Yurt dışındaki veya yurt içindeki öğretim kurumlarından mezun olup bu ilanda aranılan öğrenim durumuna ilişkin denkliği olan adayların denklik gösterir belgelerini Kariyer Kapısına yapılan başvurusu sırasında “Diğer Belgeleriniz” aşaması altında bulunan “Denklik Belgesi” alanına ilgili dokümanı mutlaka yüklemeleri gerekmektedir.
11. Üniversitemiz gerekli durumlarda ilanın her aşamasında iptal ve/veya değişiklik yapma hakkına sahiptir.
12. Kariyer Kapısı-Kamu İşe Alım Platformu üzerinde “İşleminiz başarıyla gerçekleştirilmiştir.” ibaresi görülmeyen hiçbir başvuru değerlendirilmeye alınmayacaktır. Bu nedenle adaylar, başvuru işlemlerinin tamamlanıp tamamlanmadığını kontrol etmelidirler.

BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLARI:

1. Başvuru sonunda yazılı ve/veya sözlü sınav yapılmaksızın 2024 KPSS (B) grubu puan sıralaması esas alınarak sözleşme yapmaya hak kazananlar isim listesi ile yedek adayların listesi son başvuru tarihini takip eden otuz (30) gün içinde Kariyer Kapısı Platformu Üzerinden yayımlanacaktır. Adaylar e devlet şifreleri ile sonuçları görüntüleyebilecektir.
2. Yerleştirmeye hak kazanan asil adayların belgelerin teslim edileceği yer ve zaman, Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi resmi internet sayfasında (<https://afsu.edu.tr> ve <https://personel.afsu.edu.tr>) yayımlanacaktır.
3. Her kadro Sayısı için kadronun 3 (üç) katı kadar yedek aday belirlenecektir. Asil kazananlardan süresi içerisinde başvuru olmadığı ve feragat eden olduğunda veya aranan şartları taşımadığı tespit edilenlerin yerine yedek kazananlardan sırasıyla yerleştirme yapılacaktır.
4. Üniversite internet sayfalarından yayımlanan sonuç ilanları tebliğ mahiyetinde olduğundan ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
5. Yerleşmeye hak kazanan adayların atanmaları için gerekli evraklar, başvuru zamanı ve yeri ile ilgili bilgiler Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi resmi internet sayfasında yayımlanacak olup ayrıca tebligat yapılmayacaktır. Atama ve işe başlama için gerekli tebligat Kariyer Kapısı üzerinde beyan edilen e-posta adreslerine elektronik olarak yapılacak olup ayrıca posta ile fiziki evrak gönderilmeyecektir.
6. Asıl olarak kazanan adaylardan süresi içerisinde istenilen belgeleri tamamlayarak başvurmayan, feragat eden veya aranan şartları taşımadığı tespit edilenlerin yerine yedek adaylardan sırasıyla yerleştirme yapılacaktır. Son adayların puanının eşit olması halinde mezuniyet tarihi önce olan, bunun da eşit olması halinde doğum tarihi büyük olan adaya öncelik tanınacaktır.
7. KPSS’de yüksek puan almak, ilanda yer alan sözleşmeli pozisyona yerleştirmede tek başına hak kazandırmaz.
8. Pozisyon için belirtilen genel ve özel şartlara sahip olmayan adaylar değerlendirmeye alınmayacaktır. Eksik evrak, yanlış, yanıltıcı veya yalan beyanda bulunanlar ile bilgilerindeki tutarsızlıklar yüzünden değerlendirmeye alınmayan adaylar bu durumdan dolayı bir hak iddia edemeyecektir.
9. Deneyim hesabında SGK Hizmet Dökümlerinde; çalışan kişilerin çalışma sürelerini hesaplarken SGK tarafından bir ay 30 gün olarak hesaplanmakta böylece 12 ay x 30 gün = 360 gün çalışma primi olan sigortalı 1 yıl çalışmış sayılmaktadır. SGK Hizmet Dökümlerinde adayların fiilen çalışmış oldukları gün sayıları hesaplanmaktadır. Eksik günler tecrübeden sayılmamaktadır. (*Staj süreleri tecrübeden sayılmamaktadır.*)
10. Belirtilen süreler içerisinde istenilen belgeleri tamamlayarak teslim etmeyen ve göreve başlamayan adaylar haklarını kaybederler.

DİĞER HUSUSLAR:

- 1- Üniversitenin Afyonkarahisar ili dışında teşkilatı bulunmadığından Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar uyarınca sözleşmeli personelin başka bir kuruma naklen tayini mümkün değildir.
- 2- İdare ihtiyaca bağlı olarak görev yaptığı il içinde eğitim öğretimin verildiği veya diğer hizmetlerin sunulduğu farklı birimlere kurum içi görevlendirme yapma hakkına sahip olup başvuran adaylar bu durumu kabul etmiş olur.

İLETİŞİM:

Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörlüğü

Personel Daire Başkanlığı

Zafer Sağlık Külliyesi A blok

Dörtyol Mah. 2078 Sokak No:3

AFYONKARAHİSAR

Bilgi için irtibat telefonu : 0 (272) – 2463335/Dahili 42135/40003/43201

Eposta adresi: personel@afsu.edu.tr.