



TÜRKİYE CUMHURİYETİ MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI

MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI DENİZ VE HAVA KUVVETLERİ KOMUTANLIKLARI

2024 YILI (2024/2 DÖNEM) SÖZLEŞMELİ ER BAŞVURU KILAVUZU

Başvurular İçin
personeltemin.msb.gov.tr



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI



msb.gov.tr



tcsavunma



savunmabakanligi

İÇİNDEKİLER

1.	<u>Genel Hususlar</u>	1/13
2.	<u>Sözleşmeli Erbaş ve Erlik Hakkında Bilgi</u>	2/13
3.	<u>Başvuru</u>	3/13
	a. Kimler Başvurabilir, Başvuru Koşulları Nelerdir?	3/13
	b. Başvuru Nasıl ve Ne Zaman Yapılır?	4/13
	c. Başvurunuz Hangi Durumlarda Geçersiz Sayılır?	5/13
	ç. Askerlik Hizmeti Esnasında Başvuran Adaylara Birlik Komutanlıklarınca Yapılması Gereken İşlemler Nelerdir?	5/13
	d. Başvuru Sonuçları Ne Zaman ve Nerede Yayınlanmaktadır?	6/13
4.	<u>Sınav Ücretleri</u>	6/13
5.	<u>Sınav ve Seçim Aşamaları</u>	7/13
	a. Sınavlar ve Seçim Aşamaları Nelerdir ve Kimler Çağrılacaktır?	7/13
	b. Sınavlar Ne Zaman ve Nerede Yapılacaktır?	7/13
	c. Sınavlara Gelirken Yanınızda Neler Getireceksiniz?	7/13
	ç. Sınavlar Nasıl Uygulanacaktır?	9/13
	d. Sağlık İşlemleri Nasıl Yapılacaktır?	10/13
	e. Değerlendirme ve Sınıflandırma Nasıl Yapılacaktır?	11/13
	f. Arşiv Araştırması ve Güvenlik Soruşturması Nasıl Yapılmaktadır?	12/13
	g. Sonuçların Duyurulması ve Aday Bilgilendirme Nasıl Yapılacaktır?	12/13
6.	<u>Ekler</u>	1-1
	<u>Ek-1 Başvuru Programı Kullanma Talimatı</u>	1-1
	<u>Ek-2 Sözleşmeli Er Olacaklar İçin Nitelik Belgesi</u>	2-1
	<u>Ek-3 Sözleşmeli Er Adayları Boy ve Kilo Standartları</u>	3-1
	<u>Ek-4 Sözleşmeli Er Adayları Fiziki Yeterlilik Testi Standartları</u>	4-1
	<u>Ek-5 Hastane Sevk Belgesi</u>	5-1
	<u>Ek-6 Durum Bildirir Tek Hekim Sağlık Raporu</u>	6-1
	<u>Ek-7 Aday Bilgi Formu</u>	7-1

Değerli Adaylar;

Bu kılavuzda Sözleşmeli Erbaş ve Erliğe ilişkin genel bilgilere, kimlerin başvuru yapabileceğine, başvuruların nasıl ve ne zaman yapılacağına, seçim aşamaları, değerlendirme ve sınıflandırma faaliyetlerinin nasıl yapılacağına yer verilmiştir. Bu kapsamda sizde;

➤ En az ilköğretim veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olup askerlik hizmetini erbaş ve er olarak tamamlamış olanlardan, müracaatın yapıldığı yılın Ocak ayının ilk günü itibariyle düzeltilmemiş nüfus kaydına göre **25 yaşını bitirmemişseniz (01 Ocak 1999 tarihinden sonra doğanlar),**

➤ En az ortaöğretim veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olup askerlik hizmetine başlamamış veya askerlik hizmetini tamamlamamış olanlardan, düzeltilmemiş nüfus kaydına göre **01 Ocak 2024 tarihi itibariyle 20 yaşından gün almış ve 25 yaşını bitirmemişseniz (01 Ocak 1999 tarihi ile 31 Aralık 2004 tarihleri arasında doğanlar) ve diğer başvuru şartlarını taşıyorsanız** bu kılavuzu dikkatli bir şekilde okuyarak **Sözleşmeli Erbaş ve Er olmak için hemen başvuruda bulunabilirsiniz.**

1. GENEL HUSUSLAR:

a. 2024 yılında yapılacak olan sözleşmeli er temin faaliyetleri, Milli Savunma Bakanlığınca belirlenen 2024 yılı kontenjanları dahilinde icra edilmektedir.

b. Bu kılavuz, Milli Savunma Bakanlığının 2024 yılında Deniz ve Hava Kuvvetleri Komutanlığı adına yapacağı sözleşmeli er temini faaliyeti ile ilgili hususları kapsamaktadır.

c. Ön başvurular, <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinden **kılavuzun yayımlanmasıyla birlikte** alınmaya başlanacak, **internet üzerinden Başvuru Programı Kullanma Talimatında (Ek-1) belirtilen esaslar dâhilinde** başvuru formunun doldurulması ve sonrasında sınav ücretlerinin ödenmesi suretiyle yapılacaktır. **Asıl başvurular** ise, istenilen belgelerin hazırlanarak seçim aşaması sınavlarına gelinmesi ve belgelerin kayıt kabul kuruluna **teslim edilmesi** ile yapılmış olacaktır.

ç. Başvurusu kabul edilen adayların sınavları, MEBS Okulu ve Eğitim Merkezi Komutanlığı (Mamak/ANKARA) yerleşkesinde veya sonradan duyuru yapılacak sınav merkezinde icra edilecektir.

d. Alım süresince her türlü duyuru ve bilgilendirme <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinden yapılacaktır. Seçim aşaması **sınav tarihleri** ilgili internet adresinde **tebliğ niteliğinde yayımlanacaktır.** Ayrıca, idarece gerekli görüldüğünde adayların belirttiği **elektronik posta** ve cep telefonuna kısa mesaj (SMS) ile bilgilendirme yapılabilecektir. Adaylara, **ayrıca posta ile tebligat yapılmayacaktır.**

e. Yapılan başvurular, sadece bu kılavuz kapsamındaki temin faaliyeti için **geçerli olacaktır.** Bununla birlikte, Milli Savunma Bakanlığının ihtiyaçları doğrultusunda başvuruların başlangıç ve bitiş tarihleri değiştirilebilecektir.

f. Başvuru kılavuzunun tamamının okunarak başvuru yapılması önem arz etmektedir. Başvuru bilgilerinin doğruluğundan ve yanlış/eksik beyan edilen bilgiler neticesinde doğacak sonuçlardan aday sorumlu olacaktır. Eksik ya da yanlış bilgilerle başvuru yapan adaylar sınava alınmayacaktır. Sınavda başarılı olmuş hatta tertip edilmiş olsalar dahi Sözleşmeli Erbaş ve Er Kanunu ile Yönetmeliğinde belirtilen şartlara haiz olmadığı anlaşılan adayların adaylıkları sonlandırılacak/fesih işlemi yapılacaktır.

g. Adaylara seçim aşaması sınavları kapsamında Fiziki Yeterlilik Testi ve Mülakat yapılmakta, **yazılı sınav yapılmamaktadır.**

ğ. Fiziki Yeterlilik Testine katılabilmek için adayların, **Ek-6**'de örneği bulunan **Durum Bildirir Tek Hekim Sağlık Raporunu** alarak seçim aşaması sınavlarına gelirken yanlarında getirmesi gerekmektedir. Kurumumuzca tek hekim sağlık muayenesi yapılmamaktadır.

h. Adaylar seçim aşamalarına gelirken kendisine ait **ehliyet, askeri ehliyet, diploma, sertifika, milli sporcu belgesi, başarı belgesi, bonservis, mesleki eğitim belgesi, kurs belgesi vb.** belgeleri yanlarında bulunduracaklardır.

1. Adaylar;

(1) **Dz.K.K.lığı ve Hv.K.K.lığı** arasından tercih önceliğine göre birinci ve ikinci tercihlerini başvuru programında mutlaka belirtecek,

(2) **Sınavlarda başarılı olan adaylar;**

(a) **Başvuru formunda belirttikleri tercih sırası, sınavlar sonucu oluşacak başarı sıralaması, kontenjan miktarları ve idarenin ihtiyaçlarına göre Kuvvet Komutanlıklarına ayrılacak,**

(b) **Sınavlar sonucu oluşacak başarı sıralaması, idarenin ihtiyaçları,** sahip oldukları diploma, sertifika, milli sporcu belgesi, başarı belgesi, bonservis, mesleki eğitim belgesi, kurs belgesi vb. ilave belge ve yetenekler dikkate alınarak ilgili Kuvvet Komutanlıklarınca (sınıf ve branş) **sınıflandırılacak,**

(3) **Dz.K.K.lığı ve Hv.K.K.lığı için tek (aynı) sınav ve işlemlere katılacaktır.**

i. Bu kılavuzda yer alan esaslar, kılavuzun yayım tarihinden sonra yürürlüğe girebilecek yasama, yürütme ve yargı organları kararları ile Milli Savunma Bakanlığı ihtiyaçlarına göre gerekli görüldüğü takdirde değiştirebilir. Bu durum, başvuru sahipleri için hak doğurmaz. Başvuru sahipleri bu durumu önceden kabul etmiş sayılır. Bu ve benzeri durumlarda izlenecek yol, Milli Savunma Bakanlığı tarafından belirlenir ve kamuoyuna genel ağ (internet) aracılığı ile duyurulur.

2. **SÖZLEŞMELİ ERBAŞ VE ERLİK HAKKINDA BİLGİ**

a. **Sözleşmeli Erbaş ve Er;**

Sözleşmeli erbaş ve er; vatani görevini yapmakta olan yükümlü erbaş ve erlerin yapmış oldukları görevleri yerine getirmek için belirli bir ücret karşılığı **6191 Sayılı Sözleşmeli Erbaş ve Er Kanunu** esaslarına göre istihdam edilen, **erbaş ve er kadrolarında** görev yapan **asker kişidir.**

(1) Sözleşmeli er adayları ön sözleşme yapılarak askerî eğitime alınır. Askerî eğitimi başarı ile tamamlayanlarla, yetkili komutanlıklarca **dört yıldan fazla** olmamak kaydıyla **en az üç yıllık sözleşme yapılır.** Müteakip sözleşmeler, bir yıldan az, üç yıldan fazla olmamak şartıyla azami yedi yıllık hizmet süresi sonuna kadar uzatılabilir. Sözleşmeli erbaş ve erler, **sözleşme süreleri sona ermeden sözleşmelerini tek taraflı olarak feshedemezler.**

(2) En az ilköğretim ve yurt dışındaki dengi okul mezunu olanlardan;

(a) Askerlik hizmetine başlamadan sözleşmeli erliğe kabul edilenlerin sevkleri; ilgili Kuvvet Komutanlığının, Jandarma Genel Komutanlığının veya Sahil Güvenlik Komutanlığının teklifine istinaden, sözleşmeli er oluncaya kadar Millî Savunma Bakanlığı tarafından tehir edilir.

(b) Askerlik yükümlülüğünü daha önce tamamlamamış olanların, askerlik yükümlülüklerine ilişkin olarak ilgili mevzuatta belirtilen şartlara uygun olarak, ön sözleşme imzalandığı tarihten itibaren ay olarak geçirdiği sürelerin üçte biri askerlik hizmetinden sayılır.

(3) Sözleşmeli erbaşlar, muvazafalık hizmetinde olan emsal rütbedeki **erbaşların üstü, emsal rütbedeki uzman erbaşların astıdır.**

(4) Sözleşmeli erlikte en az iki yılını tamamlayanlar, kadro görev yeri uygunsa liyakat durumu da dikkate alınarak Sözleşmeli Erbaş ve Er Yönetmeliğinde belirtilen esaslar dâhilinde **onbaşılığa;** sözleşmeli onbaşılıktaki en az iki yılını tamamlayanlar, kadro görev yeri uygunsa liyakat durumu da dikkate alınarak Sözleşmeli Erbaş ve Er Yönetmeliğinde belirtilen esaslar dâhilinde **çavuşluğa** geçirilir.

b. **Özlük, Sosyal, Mali Hakları ve Çeşitli Hükümler;**

(1) Sözleşmeli erbaş ve erlerin kıyafetleri, vatani görevini yapmakta olan yükümlü erbaş ve erlerin kıyafetleri ile aynıdır. **Farklı bir işaret veya amblem kullanılmaz.**

(2) Sözleşmeli erbaş ve erlerin sadece kendilerine MSB Akıllı Kart'ı verilir.

(3) Sözleşmeli erbaş ve erler, mesaiye gidiş ve gelişlerinde servis araçlarından istifade edebilir.

(4) Sözleşmeli erbaş ve erler görev yaptıkları **kadroya karşılık gelen silahlarını** kullanırlar (Örneğin; piyade tüfeği, makineli tüfek, roketatar vb.).

(5) Sözleşmeli erbaş ve erlerin günlük faaliyet programı ve hafta sonu izinleri, 7179 sayılı Askeralma Kanunu gereği askerlik yapanlarda olduğu gibidir. **Sözleşme ve görev süresince**

kışlada iskân edilirler. Ancak, sözleşmeli erbaş ve erlere **birliğin günlük faaliyet programı ile görevlerini ve emniyetini aksatmayacak şekilde hafta içi mesai sonrası ve hafta sonu görev yerlerinden ayrılmaları için izin verilir.**

(6) Sözleşmeli erbaş ve erler, **ilgili mevzuattaki şartları taşımaları ve yapılacak sınavlarda başarılı olmaları kaydıyla uzman erbaşlık ve astsubaylığa geçiş** yapabilirler.

(7) Sözleşmeli erbaş ve erlere sözleşme süresi sonunda, TSK'dan ayrılmaları halinde yapılmakta olan ödeme, bağlı bulunduğu Bakanlık bünyesi içerisinde kalmak şartı ile uzman erbaş olmaları halinde de yapılmaktadır.

(8) Sözleşmeli erbaş ve erlere, sözleşme tarihinden geçerli olarak 15.330 gösterge rakamının memur aylık katsayısıyla çarpımı sonucu bulunacak tutarın hizmet yıllarına göre 6191 sayılı Kanuna ekli (1) sayılı cetvelde belirlenen oran ile çarpımı sonucu bulunacak tutar üzerinden aylık ücret verilir.

(9) 6191 sayılı Kanuna göre; kendi kusurları olmaksızın veya ilk sözleşmesini yahut müteakip sözleşme süresini bitirmesinden dolayı Türk Silahlı Kuvvetlerinden ayrılan sözleşmeli erbaş ve erlere, ayrıldıkları tarihteki 15.330 gösterge rakamının memur aylık katsayısıyla çarpımı sonucu bulunacak tutarın, bu Kanuna ekli (2) sayılı Cetvelde hizmet yıllarına göre belirlenen oran ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda ödeme yapılır.

(10) Sözleşmeli erbaş ve er olarak **en az yedi hizmet yılını** doldurarak ayrılanlardan **nitelik belgesi olumlu olanlar**, ilgili mevzuattaki şartları taşımaları kaydıyla **kamu kurum ve kuruluşlarının boş kadro ve pozisyonlarına** Millî Savunma Bakanlığı ve Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığının belirleyeceği usul ve esaslar çerçevesinde atanırlar.

(11) **Sözleşme imzalayan** sözleşmeli erbaş ve erlerin barışta her yıl **30 gün yıllık** planlı izin hakkı vardır. Ayrıca, kısa süreli mazeretlerde kullanılmak üzere **15 güne kadar yıllık mazeret** izni verilebilir. 15 günlük yıllık mazeret izni dışında sözleşmeli erbaş ve erlere; ana, baba, eş, çocuk ve kardeşlerinin ölümü halinde **10 gün**, kendisinin evlenmesi halinde **7 gün**, eşinin doğum yapması halinde **10 gün**, yangın, deprem ve su baskını gibi olağanüstü bir mazeret dolayısıyla **bir yıl içerisinde 30 güne kadar mazeret izni** verilebilir. Bu mazeret izinleri yıllık izinden sayılmaz.

(12) Türk Silahlı Kuvvetlerinde görevli personelden hizmette buldukları süre içinde vefat edenlerin eş, çocuk, anne ve babaları ile; malul olanların kendilerine sosyal ve ekonomik destek sağlamak, imkanlar ölçüsünde hukuki destek vermek ve/veya doğal afetler nedeniyle maddi ve manevi zarar görmeleri halinde maddi yardımda bulunarak mağduriyetleri hafifletmek ve dayanışma ruhunu tesis etmek amacıyla kurulan **TSK Dayanışma Vakfı'na üye olmaları durumunda** bu kurumca sağlanan imkanlardan sözleşmeli erbaş ve erler de **istifade ederler.**

(13) MY-114-1 (C) Silahlı Kuvvetler İstihbarata Karşı Koyma, Koruyucu Güvenlik ve İşbirliği Yönergesi 8'inci Bölüm 11'inci madde (ğ) bendinde; "TSK bünyesindeki personelden çifte vatandaşlığa sahip olduğu tespit edilenlerin sıralı amirlerince vukuatlı nüfus kayıt örneği istenir. Söz konusu personel, yabancı ülke uyruğundan çıkması ve sadece T.C. vatandaşlığını seçmesi konusunda yazılı olarak ikaz edilerek, konu ile ilgili adli ve idari işlemleri tamamlaması için kendisine bir süre tanınır. Personelin gerekli işlemleri başlatıp başlatmadığı takip edilerek sonucu ilgili Kuvvet Komutanlığının İstihbarat Başkanlığına bildirilir. Yapılan ikazlara rağmen çifte vatandaşlık durumunu devam ettirmekte ısrar eden personel hakkında gerekli yasal işlem başlatılır." düzenlemesi mevcuttur. Herhangi bir nedenle, yerleştirildikleri Kuvvet Komutanlığına kesin kayıt öncesinde sahip olduğu yabancı ülke uyruğundan çıkmayan ve sadece T.C. vatandaşlığını seçmeyen adaylar, haklarında yukarıda ifade edilen Yönerge hükmünün uygulanmasını kabul etmiş sayılacaktır.

3. BAŞVURU

a. **Kimler Başvurabilir, Başvuru Koşulları Nelerdir?**

Sözleşmeli erliğe aşağıdaki başvuru koşullarını sağlayan adaylar başvurabilir.

Başvuru Koşulları:

- (1) Türk vatandaşı ve erkek olmak,
- (2) **En az ilköğretim** veya yurt dışındaki dengi okul **mezunu olup** muvazzaflık

hizmeti sırasında veya askerlik hizmetini erbaş ve er olarak tamamlamış olanlardan, müracaatın yapıldığı yılın Ocak ayının ilk günü itibariyle düzeltilmemiş nüfus kaydına göre **25 yaşını bitirmemiş olmak (01 Ocak 1999 tarihinden sonra doğanlar),**

(3) En az ortaöğretim veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olup askerlik hizmetine başlamamış veya askerlik hizmetini tamamlamamış olanlardan, düzeltilmemiş nüfus kaydına göre **01 Ocak 2024 tarihi itibariyle 20 yaşından gün almış ve 25 yaşını bitirmemiş olmak (01 Ocak 1999 tarihi ile 31 Aralık 2004 tarihleri arasında doğanlar),**

(4) Askerî okullardan ve Türk Silahlı Kuvvetlerinden **her ne sebeple olursa olsun** ilişkisi kesilmemiş olmak,

(5) Türk Silahlı Kuvvetlerinde daha önce subay, astsubay, uzman jandarma veya uzman erbaş, sözleşmeli erbaş ve er olarak istihdam edilmemiş olmak,

(6) Kamusal hakları kullanmaktan yoksun bırakılmamış olmak,

(7) Cezaları ertelenmiş, seçenek yaptırımlarından birisine çevrilmiş, genel ya da özel af kanunları kapsamına girmiş veya haklarında hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verilmiş olsa dahi;

(a) Devletin güvenliğine karşı işlenen suçlar, halkı askerlikten soğutmak, Türk Milletini, Türkiye Cumhuriyeti Devletini, Devletin kurum ve organlarını aşağılama ile zimmet, irtikâp, iftira, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, yalan tanıklık, yalan yere yemin, suç uydurma, cinsel saldırı, cinsel taciz, kişiyi hürriyetinden yoksun bırakmak, fuhuş, gayri tabii mukarenet, hileli iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyet kırıcı suçlar ile kaçakçılık, ihaleye fesat karıştırma, Devlet sırlarını açığa vurma suçlarından,

(b) Firar, amir veya üste fiili taarruz, emre itaatsizlikte ısrar, üste hakaret, mukavemet, fesat ve isyan suçlarından,

(c) 22 Mayıs 1930 tarihli ve 1632 sayılı Askerî Ceza Kanununun 148'inci maddesinde belirtilen suçlardan birisinden mahkûm olmamak,

(8) Taksirli suçlar hariç olmak üzere bir suçtan bir ay veya daha fazla hapis cezası ile mahkûm olmamak,

(9) Milli Güvenlik Kurulunca Devletin milli güvenliğine karşı faaliyette bulunduğu karar verilen yapı, oluşum veya gruplara ya da terör örgütlerine üyeliği, mensubiyeti veya iltisakı yahut bunlarla irtibatı bulunmamak,

(10) Terör örgütleriyle eylem birliği içerisinde olmamış, bu örgütlere yardım etmemiş, kamu imkân ve kaynaklarını bu örgütleri desteklemeye yönelik kullanmamış ya da kullandırmamış, bu örgütlerin propagandasını yapmamış olmak,

(11) Askerlik hizmetini yapmakta iken müracaat eden adaylardan, askerlik hizmetinin en az 3 aylık bölümünü tamamlayanlar için Birlik Komutanlıklarından **Sözleşmeli Er Olacaklar İçin Nitelik Belgesi (Ek-2)** almış olmak,

(12) **Sözleşmeli Er Adayları Boy ve Kilo Standartları Tablosunda (Ek-3)** belirtilen değerler içerisinde bulunmak (Sözleşmeli er adaylarında ağırlık üst sınırı tablodaki üst sınırdan 10 kg fazla olabilir.),

(13) Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik K.lığı Sağlık Yeteneği Yönetmeliğinde Sözleşmeli Erler için belirtilen şartları taşımak,

(14) Öğrenimini kendi adına yapmış olmak veya herhangi bir kurum veya kuruluşu karşı hizmet veya tazminat yükümlülüğü bulunmamaktır.

UYARI: Başvuruda bulunan adayların başvuru şartlarını taşımadıkları anlaşıldığında veya evraklarının eksik/yanlış olduğu tespit edildiğinde, sınavın veya temin sürecinin hangi aşamasında olursa olsun (tertip edilmiş olsalar dahi) işlemleri iptal edilecektir.

b. Başvuru Nasıl ve Ne Zaman Yapılır?

(1) Adaylar ön başvurularını **13 Ekim 2024 (saat 23.59'a kadar) tarihine kadar <https://personeltemin.msb.gov.tr>** internet adresinden e-devlet ile giriş yaparak **Başvuru Programı Kullanma Talimatında (Ek-1)** belirtilen esaslar dâhilinde çevrimiçi (online)

gerçekleştireceklerdir. Halen silahaltında olan adaylar çevrimiçi başvurularını yaptıktan sonra başvuru sayfasının çıktısını alarak kıta özlük dosyalarının muhafaza edildiği ilk amirine (**askerlik hizmetinin en az 3 aylık bölümünü tamamlayanlar nitelik belgelerinin hazırlanması için**) müracaat edeceklerdir.

(2) Adayların çevrimiçi (online) başvuru formunu doldurmalarını ve sonrasında **14 Ekim 2024 (saat 23.59'a kadar) tarihine kadar** sınav ücretlerini ödemelerini müteakip başvuru bilgileri başvuru merkezinde kayıt altına alınacaktır. Başvurunun tamamlanmasını müteakip bütün işlemlerde TC Kimlik Numarası kullanılacaktır.

(3) Çevrimiçi (online) başvurular, başvuru yapılan internet sayfasından e-devlet şifresi girilmek suretiyle son müracaat tarihine kadar güncellenebilecektir.

(4) Adaylara gerekli görüldüğü takdirde telefon veya kısa mesaj (SMS) ile bilgilendirme yapılabileceğinden, adaylar kendilerinin ya da kendilerine ulaşabilecek yakınlarının cep telefonlarını başvuru esnasında doğru ve eksiksiz beyan etmekte sorumludurlar.

(5) Başvurusu kabul edilen adaylara; aday başvuru miktarına göre planlama yapılarak, idarece belirlenen tarihlerde <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresi üzerinden seçim aşamalarına katılmaları için çağrı yapılacaktır. **Adayın internet üzerinden başvuru durumunu takip ederek yapacağı işlemleri öğrenmesi kendi sorumluluğundadır.** Bu husus, askerlik hizmeti devam eden adaylara ilgili birlik komutanları tarafından hatırlatılacaktır. Bu sebeple <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinin takip edilmesi mağduriyetleri engelleyecektir.

UYARI: İnternet ortamı dışında dilekçe, mektup vb. yöntemlerle yapılacak başvurular kabul edilmeyecek, bu dilekçelere cevap verilmeyecek ve işlem yapılmayarak geçersiz sayılacaktır.

c. Başvurunuz Hangi Durumlarda Geçersiz Sayılır?

(1) İnternet üzerinden yapılacak başvurulara istinaden adaylar sınavlara planlanacak,

(2) Adayların başvurularına; başvuru son günü esas alınarak başvuru şartlarını taşıyıp taşımadıkları kontrol edilerek (başvuruların son günü itibariyle yaş, eğitim, terhis vs.) işlem yapılacak,

(3) Adayların asıl başvuru işlemleri ise seçim aşaması işlemleri için MEBS Okulu ve Eğitim Merkezi Komutanlığı (Mamak/ANKARA) yerleşkesinde veya sonradan duyuru yapılacak sınav merkezine geldiklerinde başvuru evrakları kontrol edilerek yapılacaktır. Bu nedenle **başvuru evraklarını beyan etmeyen, başvuru şartlarını taşımadıkları anlaşılan veya evraklarının eksik/yanlış olduğu tespit edilen** adayların başvuruları kabul edilmeyecek,

(4) Sınav ücreti yatırmaması gereken adayların; başvuruların tamamlanmasını müteakip **14 Ekim 2024 (saat 23.59'a kadar)** tarihine kadar belirlenen miktarı yatırmamaları durumunda ön başvurusu geçersiz sayılacaktır.

ç. Askerlik Hizmeti Esnasında Başvuran Adaylara Birlik Komutanlıklarınca Yapılması Gereken İşlemler Nelerdir?

(1) Askerlik hizmeti sırasında başvuruda bulunacak adaylardan, askerlik hizmetinin en az 3 aylık bölümünü tamamlayanlar için birlik komutanlıkları ve kurum amirliklerince, Sözleşmeli Erbaş ve Er Yönetmeliğinde bulunan nitelik belgesi doldurulacak, müteakiben onaylananlar mühürlenecek ve zarflanacaktır (askerlik hizmeti 3 aydan az olan adaylar için nitelik belgesi tanzim edilmeyecektir).

(2) Askerlik hizmetinin en az 3 aylık bölümünü tamamlayan adaylardan adli (disiplin kurulu dâhil) işlemi olanlara ait ilgili belgeler, varsa Rehberlik ve Danışma Merkezi sürecine ait tespitler ile arşiv araştırma sonucu da bu zarfın içerisine konulacaktır. Nitelik belgesi adaylar tarafından, kapalı ve mühürlü zarf içerisinde sınavlara gelirken getirilecektir. **Açık zarf ve mühürsüz nitelik belgeleri kabul edilmeyecektir.**

UYARI: "Sözleşmeli er olmaya layık değildir." kanaatli nitelik belgesi gönderilmeyecek, adaya tebliğ edilerek şahsi dosyasına konulacaktır. Bu adaylar sınavlara gönderilmeyecektir. Ayrıca adaya ait başvuruya ilgili herhangi bir belge, resmî evrak kanalı ile gönderilmeyecektir.

(3) Birlik komutanlıkları ve kurum amirlikleri, bir dosyaya adayların

kapalı/mühürlü zarf içerisine konulmuş nitelik belgesi (askerlik hizmetinin en az 3 aylık bölümünü tamamlayanlar için) ile varsa mahkeme evraklarını koyarak adaylara teslim edecek, adaylar ikinci seçim aşaması sınavlarına gelirken bu dosyayı yanlarında getireceklerdir. Bu zarf hiçbir şekilde adaylar tarafından açılmayacak olup, kapalı ve mühürlü bir şekilde evrak kontrol aşamasında sınav merkezine teslim edilecektir. Adaya zarfı açmaması gerektiği hususu tebliğ edilecektir.

(4) Askerlik hizmeti devam eden başvuru sahibi adaylara;

(a) Nüfus cüzdanı/kimlik kartı (askerî kimlik dâhil) sınavlara katılmaları maksadıyla teslim edilecek,

(b) **Sınavlar ve sağlık raporu işlemleri süresince MY 52-13 TSK Erbaş ve Er İşlemleri Yönergesine göre diğer izinler kapsamında (sınav belgelerini ibraz etmeleri halinde kanuni izinlerine mahsuben) izin verilecektir.**

d. Başvuru Sonuçları Ne Zaman ve Nerede Yayımlanmaktadır?

(1) Başvurusu kabul edilen adayların seçim aşaması sınavlarına katılacakları tarih; aday başvuru miktarına göre planlama yapılarak, idarece belirlenen tarihlerde <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinde tebliğ niteliğinde yayımlanmaktadır. Ayrıca adayların belirttiği elektronik posta veya cep telefonuna kısa mesaj ile bilgilendirme yapılabilmektedir. Bu nedenle adayların başvuru esnasında özellikle cep telefonu ve adres bilgilerini sisteme doğru bir şekilde girmeleri zorunludur. Ayrıca, aday bilgilerinde değişiklik olması durumunda dilekçeyle Personel Temin Daire Başkanlığına müracaat etmeleri önem arz etmektedir. Aksi durumda aday ile iletişim kurulamamasından Personel Temin Daire Başkanlığı sorumlu olmayacaktır.

(2) Adaylar seçim aşaması sınavlarına yeterli süre öncesinden çağrılmaktadır. Adaylara ayrıca **posta ile tebligat yapılmamaktadır**. Bu nedenle, seçim aşamalarına katılma tarihinizi ve neler yapmanız gerektiğini internette öğrenme zorunluluğu bulunmaktadır.

4. SINAV ÜCRETLERİ

a. Sınav ücreti **100 (yüz) TL**'dir.

b. Sınav ücretleri; başvuru işlemlerinin tamamlanmasını müteakip en geç **14 Ekim 2024 (saat 23.59'a kadar)** tarihine kadar **T.C. Vakıflar Bankasının** internet/mobil bankacılık uygulaması veya ATM cihazları üzerinden **Ödemeler/Eğitim ve Sınav Ödemeleri/Sınav Ödemeleri/Milli Savunma Bakanlığı Personel Sınav Ödemeleri** ekranından, **başvuru sahibinin (adayın) TC Kimlik Numarası** girilerek yatırılacaktır.

c. Şehit/gazi eş veya çocuğu olduğunu belirten adayların; <https://personeltemin.msb.gov.tr> sitesinden başvuru yaptığı esnada şehit/gazi eşi veya çocuğu olduğunu işaretlemesi gerekmektedir. Hak kaybına uğramamanız açısından bu durum önem arz etmektedir. Bu kapsamda;

(1) MSB Personel ve Askeri Öğrenci Temin Faaliyetleri Yönetmeliği 8.maddede (1.fıkra, c. Bendi, 1, 2, 3 ve 4 numaralı küçük bentlerinde) belirtilen şehit/gazi eş ve çocukları, ilgili kurumdan/bakanlıktan (Sosyal Güvenlik Kurumu veya Aile ve Sosyal Hizmetler Kurumundan) alınmış kanun numarasını belirtir onaylı belgeyi başvuru esnasında taratarak sisteme yükleyecek, belgenin aslı (adayın yanında olacaktır) ve bir adet fotokopisini beraberinde getirilecek,

(2) Söz konusu belgeyi başvuru esnasında sisteme yükleyen şehit/gazi eş ve çocukları sınav ücreti yatırmayacaktır.

(3) Sehven yapılan sınav ücreti ödemeleri iade edilmeyecek/devredilmeyecektir.

ç. Sınav ücretini yatırmayan adayların başvuruları geçersiz sayılacaktır.

d. Sınav ücretlerini yatırdığı halde başvuru şartlarını sağlamayan, sınava girmeyen, sınava giremeyen, sınava alınmayan, sınavdan çıkarılan, sınavı geçersiz sayılan, sınav aşamalarının herhangi birinde başarısız olan, sağlık raporu ve güvenlik soruşturması/arşiv araştırması aşamalarının herhangi biri olumsuz sonuçlanan adayların sınav ücretleri iade edilmeyecek/devredilmeyecektir. Bu konu ile ilgili itiraz başvuruları dikkate alınmayacaktır. Sınav ücretlerinin doğru yatırılmasının sorumluluğu tamamen adaya aittir.

e. Ancak; adayın kendi kusuru dışında idari sebeplerle sınava girememesi durumunda, sınavın ait olduğu yıl içerisinde dilekçe ile başvuruda bulunduğu takdirde kendisine ücret iadesi yapılabilecektir.

4. SINAV VE SEÇİM AŞAMALARI

a. Sınavlar ve Seçim Aşamaları Nelerdir ve Kimler Çağrılacaktır?

Başvurusu kabul edilen adaylar, MEBS Okulu ve Eğitim Merkezi Komutanlığı (Mamak/ANKARA) yerleşkesinde veya daha sonradan duyuru yapılacak sınav merkezinde aşağıda belirtilen aşamalardan geçecektir. Adaylara seçim aşaması sınavları kapsamında **yazılı sınav yapılmamaktadır**. Seçim aşamaları aşağıda belirtilen sıra ile aşamalı olarak gerçekleştirilir. Bu aşamaların birinde başarısız olan aday bir **sonraki aşamaya geçemez ve başarısız** sayılır. Adayların bütün işlemleri aynı gün içerisinde tamamlanacak, tüm aşamalarda başarılı olan adaylar sağlık raporuna yönlendirilecektir.

- (1) Evrak kabul faaliyetleri,
- (2) Fiziki değerlendirme (boy ve kilo oranlarının [Ek-3](#)'e göre kontrolü),
- (3) Fiziki yeterlilik testi ([Ek-4](#)),
- (4) Mülakat,
- (5) Sağlık raporu, arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması işlemleri.

b. Sınavlar Ne Zaman ve Nerede Yapılacaktır?

Başvurusu kabul edilen adayların sınavları internette yayımlanacak tarihte MEBS Okulu ve Eğitim Merkezi Komutanlığı (Mamak/ANKARA) yerleşkesinde veya sonradan duyuru yapılacak sınav merkezinde icra edilecektir.

c. Sınavlara Gelirken Yanınızda Neler Getireceksiniz?

(1) Adaylar seçim aşaması sınavlarına gelirken aşağıdaki belgeleri getireceklerdir.

(a) **Sınava Çağrı Belgesi:** Adayın başvurusunun kabul edildiğine dair internette alınacak bilgisayar çıktısı,

(b) **Sözleşmeli Er Olacaklar İçin Nitelik Belgesi:** Askerlik hizmetinin en az 3 aylık bölümünü tamamlayanlar adaylar için ([Ek-2](#)),

(c) **Nüfus Cüzdanı/Kimlik Kartı (Aslı) :** Adayın kendisine ait nüfus cüzdanı/kimlik kartının aslı (askerlik hizmetine devam eden adaylar dâhil),

AÇIKLAMA: *Nüfus/kimlik bilgilerinde değişiklik yapmış olanlar, Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği getireceklerdir.*

(ç) **Öğrenim Diploması:** Diplomanın/öğrenim belgesinin (e-devlet öğrenim belgesi de kabul edilecektir) / öğrenim durumunu gösterir belgenin (en son mezun olduğu okul) aslı ve fotokopisi (Diploması kayıp olanlar, öğrenim aşamalarını gösteren bilgiyi içerecek şekilde okul müdürlüğüne onaylatılmış diploma kayıp belgesini getireceklerdir),

AÇIKLAMA: *Öğrenimini yurtdışında yapanlar, yetkili kurumlardan (Millî Eğitim Bakanlığı, Yükseköğretim Kurulu) alınmış diploma (öğrenim durum denklik belgesinin) aslı ve bir adet fotokopisini getireceklerdir.*

(d) **Terhis Belgesi:** Askerlik hizmetini tamamlayan adaylar; terhis belgesi/belgelerinin aslı (adayın yanında olacaktır) veya askerlik şubesi onaylı fotokopisi (7179 Sayılı Askerlik Kanununun kapsamında altı ay askerlik hizmetini tamamlayıp terhis olanlar bir terhis belgesi, altı ay askerlik hizmetini tamamlayıp sonrasında ikinci altı ay (toplam on iki ay) askerlik hizmetini tamamlayan adaylar iki adet terhis belgesi getirecektir. **Askerlik hizmetini tamamlayan adaylar için, askerlik durum belgesi terhis belgesi yerine kabul edilmeyecektir.** Terhis belgesi/belgelerini getirmeyen ve askerlik durumu (terhis tarihleri) sistem üzerinde görüntülenemeyen adaylara 7179 Sayılı Askerlik Kanununun 40'inci maddesinde belirtilen ek puanlar verilmeyecek olup adaylık işlemleri devam ettirilecektir (eksik evrak işlemi uygulanmayacak),

(e) **Askerlik Durum Belgesi:** Askerlik hizmetini yapmamış olan adaylar Askerlik Durum Belgelerini e-Devlet üzerinden temin edebilecekler, bahse konu belgenin onaylı olması şartı aranmayacaktır,

(f) **Varsa ehliyet, askerî ehliyet ve atıcılık, aşçı, fırıncı, elektrikçi vb. branşları ile kurbağa adam, dalgıç, paraşütçü vs. gibi özel yeteneği bulunan adaylara yönelik bonservis, milli sporcu belgesi, kurs belgesi, sertifika, mesleki eğitim belgesi, diploma veya başarı belgesi asılları ve fotokopileri;**

(I) Askerliğini aşçı, fırıncı, elektrikçi vb. kadrolarında çalıştığını gösteren terhis belgesi veya birlik komutanı tarafından imzalı onaylı belgeler,

(II) Atıcılar için, Avcılık ve Atıcılık Federasyonundan alınmış atıcılık lisansının aslı ve fotokopisi,

(III) Askerlik hizmeti esnasında Atış Başarı Şerit Rozeti alanların berat aslı ve fotokopisi,

(g) Adli Sicil veya Adli Sicil Arşiv Kaydı (olmadığına dair e-Devlet çıktısı), **kaydı bulunanların ilgili mahkeme kararı/kesinleşme şerhinin aslı ve fotokopisi,**

(ğ) **Fiziki Yeterlilik Testi İçin Durum Bildirir Tek Hekim Sağlık Raporu:** Fiziki Yeterlilik Testine katılabilmek için adaylar tek hekimden (aile hekimi, kurum hekimi vb.) **“adayın spor yapmasında sakınca bulunmamaktadır”** onaylı **Durum Bildirir Tek Hekim Sağlık Raporu (Örneği Ek-6’dadır),**

(h) Aday tarafından doldurularak beraberinde getirilecek olan **Aday Bilgi Formu (Örneği Ek-7’dedir),**

(i) Şehit/gazi eşi veya çocuğu olduğunu belirten adayın;

(I) <https://personeltemin.msb.gov.tr> sitesinden başvuru yaptığı esnada şehit/gazi eşi veya çocuğu olduğunu işaretlemesi gerekmektedir. Aksi halde ikinci seçim aşamalarında şehit/gazi eşi ve çocuğu olduğunu belgelendirseler dahi şehit/gazi eşi veya çocuğu kontenjanına dâhil edilmeyeceklerdir. Şehit/gazi eş ve çocukları MSB Personel ve Askeri Öğrenci Temin Faaliyetleri Yönetmeliğinde belirtilen esaslara göre değerlendirilmektedir. Şehit/gazi hükümleri sadece;

(aa) Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik komutanlığının erbaş ve erler dahil askeri personeli, Emniyet Teşkilatından emniyet hizmetleri sınıfına mensup personel ve Milli İstihbarat Teşkilatı personelinden hayatını kaybetmesi nedeniyle 8/6/1949 tarihli ve 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanununun mülga 45’inci, 56’ncı ve 64’üncü maddeleri, 31/5/2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 47’nci maddesi, 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu, 3/11/1980 tarihli ve 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun ile 2330 sayılı Kanun hükümleri uygulanarak aylık bağlanmasını gerektiren kanunlara göre harp veya vazife malulü sayılanların,

(bb) Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığının erbaş ve erler dahil askeri personeli, Emniyet Teşkilatından emniyet hizmetleri sınıfına mensup personel ve Milli İstihbarat Teşkilatı personeli, diğer kamu görevlileri, güvenlik korucuları ve sivillerden hayatını kaybeden veya malul olan ve 5434 sayılı Kanunun 64’üncü maddesi, 5510 sayılı Kanunun 47’nci maddesinin sekizinci fıkrası, 3713 sayılı Kanun, 2330 sayılı Kanun ile 2330 sayılı Kanun hükümleri uygulanarak aylık bağlanmasını gerektiren kanunlara göre kendisine veya yakınlarına aylık bağlananların,

(cc) 24/2/1968 tarihli ve 1005 sayılı İstiklal Madalyası Verilmiş Bulunanlara Vatani Hizmet Tertibinden Şeref Aylığı Bağlanması Hakkında Kanun kapsamında aylık bağlananların, * 8/2/2018 tarihli ve 7091 sayılı Olağanüstü Hal Kapsamında Alınması Gereken Tedbirler Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Kabul Edilmesine Dair Kanunun 9’uncu maddesi kapsamında tazminat hakkından yararlandırılanların, Eş ve çocukları hakkında uygulanır.

(II) Sosyal Güvenlik Kurumundan alınan ve kanun numarasını belirtir belgenin aslı ve bir adet fotokopisini beraberlerinde ve tam olarak getirmeleri gerekmektedir. Şehit/Gazi yakınlığını belgelendiremeyen adayların şehit veya gazi eş ve çocukları kontenjanı dâhilinde sınıflandırılması yapılamayacak olup diğer işlemlerine aynı şekilde devam edilecektir. (Adayların çağrıldıkları günde seçim aşaması sınavlarına gelmeleri ve beraberinde getirdikleri belgelerin aslının

yanında fotokopisinin de olması önem arz etmektedir). **İkinci seçim aşamaları sonunda başarılı/başarısız olan tüm adayların kayıt kabul evrakları kendilerine iade edilecektir.**

(2) Evrak kabul/kontrol faaliyetleri tamamlandıktan sonra gönderilen evraklara (Terhis Belgesi, Kurs Belgesi vs.) işlem yapılmayacaktır.

ç. Sınavlar Nasıl Uygulanacaktır?

(1) Başvuru Evraklarının Kontrolü:

Başvuru esnasında aday beyanına dayalı olarak alınan bilgiler Kayıt Kabul Komisyonu tarafından ilgili kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına uygun olarak kontrol edilmektedir.

(2) Fiziki Değerlendirme:

Adayın **Ek-3'de** yer alan boy ve kilo sınırları içerisinde olup olmadığı ölçülmektedir. Ölçümler mutlaka ayakkabısız yapılacaktır. Gerekli boy uzunluğu ile boy uzunluğuna uygun vücut ağırlığına sahip olmayan adaylar başvuru şartlarını taşımadığından seçim aşamalarına devam edemezler. Bu aşamada elenen adayın itirazı sınav merkezinden ayrılmadan kabul edilir ve farklı tartı, ölçüm veya kontrol cihazları ile tekrar değerlendirilir. İkinci değerlendirmede belirlenen sonuçlar kesindir ve tekrar itiraz edilemez.

(3) Fiziki Yeterlilik Testi Uygulama Esasları:

(a) Fiziki Yeterlilik Testi (FYT), başvuru evrakları uygun olan adaylara aynı gün içerisinde yapılmaktadır.

(b) Adaylar; sınav merkezinin fiziki ve iklim şartları dikkate alınarak yapılacak olan 1.500 metre düz koşu, 400 metre düz koşu veya 400 metre hedef koşusundan herhangi biri ile mekik ve sınav branşlarından teste tabi tutulmaktadır. **Fiziki Yeterlilik Testi Standartları Ek-4'tedir.**

(c) Adaylar, mekik ve sınav testlerinden **en az 1 puan**, sınav merkezinin fiziki ve iklim şartlarına göre belirlenecek olan 1500 m koşudan **en az 1 puan**, 400 metre düz koşudan **en az 5 puan** veya 400 metre hedef koşusundan **en az 10 puan** aldıkları takdirde bir sonraki aşamaya katılmaya hak kazanırlar. Bir veya daha fazla branştan puan alamadıkları takdirde başarısız sayılırlar.

(ç) Adayların, başarısız oldukları branş/branşlardan bir defaya mahsus olmak üzere aynı gün içerisinde itiraz sınavına girme hakları vardır.

(d) Adayların FYT puanı, her bir branştan aldıkları puanların toplamının branş sayısına bölünmesiyle elde edilecektir.

(e) FYT'ye katılacak adaylar, **herhangi bir sağlık sorunu olmadığını kabul ve beyan etmiş sayılacak** olup tüm seçim aşamaları süresince meydana gelebilecek herhangi bir **sağlık sorunda sorumluluk adaylara ait olacaktır.** Ayrıca testlerin yapılacağı günde sağlık durumu itibariyle testlere katılamayacak durumda olan aday sınavlara kabul edilmeyecek ve kendisine **başka bir sınav hakkı verilmeyecektir.**

(f) Fiziki Yeterlilik Testine katılabilmek için **adayların tek hekimden (aile hekimi, kurum hekimi vb.) "adayın spor (sınav, mekik ve koşu) yapmasında sakınca olmadığına dair rapor"** olarak, ilgili rapor ile sınava gelmesi gerekmektedir (**Örneği Ek-6'dadır**).

(g) FYT'ye katılacak adaylara; FYT sınav merkezinde görevli personel tarafından, FYT'ye başlamadan önce, **"FYT'de belirtilen tüm spor ve fiziksel faaliyetleri yapmama engel herhangi bir sağlık problemim ve Kurul Üyelerine bildireceğim hastalığım ve rahatsızlığım bulunmamaktadır ve FYT sırasında ortaya çıkabilecek her türlü sağlık sorununda sorumluluk tarafıma aittir"** ibaresi bulunan **"Muvafakat Yazısı"** imzalatılacaktır.

(ğ) Ayrıca testlerin yapılacağı günde sağlık durumu itibariyle testlere katılamayacak durumda olan ve tek hekimden alınmış sağlık raporunu getirmeyen aday sınavlara kabul edilmeyecek ve kendisine başka bir sınav hakkı verilmeyecektir.

NOT: Adaylar seçim aşaması sınavlarına gelirken yanlarında eşofman, şort ve spor ayakkabısı getireceklerdir (Mülakata spor kıyafeti ile girilebilecektir).

(4) **Mülakat :**

(a) Müracaatta bulunan aday ile mülakat komisyonu üyeleri arasında yüz yüze, sözlü iletişim şeklinde, soru ve cevap yöntemi uygulanarak gerçekleştirilir. Bu kapsamda, mülakatta adaylar;

- (I) Genel Görünüş,
- (II) Kendisinden İstenileni Kavrama Yeteneği,
- (III) Özgüveni,
- (IV) Öz Geçmişi,
- (V) Kişiliği,
- (VI) Psikolojik Yapısı,
- (VII) Kendini İfade Edebilme Yeteneği,
- (VIII) Beden Dilini Kullanma Becerisi,
- (IX) Duygusal Dengesizlik, Dışa Dönüklük, Uyumluluk, Sorumluluk, Açıklık,
- (X) Askerlik Mesleğine Uygunluğu ve İstekli Olması,

kriterleri gözlenerek elde edilen bilgiler değerlendirilmektedir.

(b) Mülakat, kayıt kabul ve FYT aşamasından sonra aynı gün içerisinde uygulanacaktır. Mülakatta asgari geçer not **100 puan** üzerinden **70**'tir. 70'in altında puan alanların adaylığı sonlandırılacaktır.

(c) Mülakat sonucunda adayların başarılı olup olmadıkları, mülakatın bitiminde/aynı gün kendilerine sözlü olarak tebliğ edilecektir.

(ç) Mülakat sonucuna idari itiraz hakkı bulunmamaktadır.

d. Sağlık İşlemleri Nasıl Yapılacaktır?

(1) MEBS Okulu ve Eğitim Merkezi Komutanlığı (Mamak/ANKARA) yerleşkesinde veya daha sonradan duyuru yapılacak sınav merkezinde yapılacak Sözleşmeli Er Temin Faaliyeti kapsamında icra edilecek seçim aşamalarında **başarılı olmanız halinde** işlemlerinizin sürdürülebilmesi için **Hastane Sevk Belgesi (Ek-5)** ile sevk edileceğiniz Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı sağlık kurulu raporu vermeye yetkili sağlık kuruluşlarından "Sözleşmeli Er Olur" kararlı sağlık raporu almanız gerekmektedir. İstenen raporu alamayan adaylar seçim aşamalarından elenmiş sayılacaklardır.

(2) Hastane tarafından verilen sağlık raporunun karar hanesini ve bilgilerinizi kontrol etmeniz gerekmektedir. Hatalı karar verilen adaylar sağlık raporlarını ilgili hastanelere müracaat ederek düzeltirmekten sorumludurlar. Sağlık işlemleriniz için sağlık kuruluşları tarafından herhangi bir ücret veya katkı payı alınmayacaktır.

(3) Tercih ettiğiniz Sağlık Bakanlığınca belirlenmiş olan Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı sağlık kurulu raporu vermeye yetkili sağlık kuruluşlarına adınıza düzenlenmiş olan hastane sevk belgesi ve nüfus cüzdanı/kimlik kartı fotokopiniz ile birlikte, ANKARA ili içi sevklerde **en geç üç iş günü**, ANKARA dışındaki illere sevklerde **en geç beş iş günü içinde başvurmanız gerekmektedir**. Hafta sonu tatili ve resmî tatil günleri iş günü olarak kabul edilmemektedir.

(4) Sevk belgelerinin geçerlilik süresi içerisinde hastaneye başvurmayan ve sevk belgesini herhangi bir aşamada kaybeden, yırtan, kullanılamaz hale getiren adaylara **yeni sevk belgesi verilmeyecektir**. Herhangi bir kanuni mazeretini polisten veya jandarmadan alacakları tutanakla belgelandirenlere bir defaya mahsus olmak üzere Personel Temin Daire Başkanlığı tarafından aynı hastaneye sevk belgesi verilebilecektir. Aday dilekçe ve aldığı tutanak ile Personel Temin Daire Başkanlığına tekrar şahsen başvurarak sevk kağıdını yenileyebilecektir. Hastane tercih değişikliği yapılamayacaktır.

(5) En son adayın **hastaneye sevk tarihinden itibaren sağlık raporu işlemleri en geç 45 gün sonunda tamamlanacak**, bu tarihten sonra Personel Temin Daire Başkanlığına gönderilen

sağlık raporlarına işlem yapılmayacak ve raporu ulaşmayan, geç ulaşan, hatalı rapor düzenlenen adayların adaylıkları sonlandırılacaktır. Belirtilen aksaklıkların takibi ve sorunun ilgili hastaneye başvurarak giderilmesi adayın kendi sorumluluğundadır.

(6) Hastaneler tarafından düzenlenen “Ön Bildirim Belgesi/Raporu” ve “Sağlık Kurulu Kararı Bildirim Belgesi” geçerli kabul edilmeyecektir.

(7) Sağlık raporları işlemleri yapılan hastane tarafından; sağlık raporlarının bir nüshası posta yoluyla Personel Temin Daire Başkanlığı (Cebeci/ANKARA) adresine gönderilecek veya e-Rapor sistemine kaydedilecektir. Herhangi bir hak kaybı yaşamamanız için, hastane sevk belgesi aldığınız tarihten itibaren sağlık raporu işlemlerinizi sonuçlandırılarak, hastane tarafından Personel Temin Daire Başkanlığı (Cebeci/ANKARA) adresine gönderilmiş olmasını veya e-Rapor sistemine kaydedilmesini sağlayınız. Zamanında e-Rapor sistemine kaydedilmeyen, zamanında gönderilmeyen ve postadaki gecikmelerden kurumumuz sorumlu değildir.

(8) Yetkili sağlık kurulu tarafından verilen raporlara **tebliğ tarihinden itibaren üç iş günü** içinde itiraz edilebilecektir. Aday tarafından **itiraz edildiği takdirde**; itiraz dilekçesi o yerin **İl Sağlık Müdürlüğüne** ilk raporun tasdikli bir örneği ile birlikte en yakın TSK sağlık kurulu raporu vermeye yetkili hastaneye sevk edilecektir. Birinci ve ikinci rapor kararları aynı olursa karar kesinlik kazanacaktır. Çelişki halinde hasta İl Sağlık Müdürlüğüne belirleyeceği bir hakem hastaneye gönderilecektir. Bu hastanenin sağlık kurulunca verilen **karar kesin olacaktır**. İtiraz işlemleri 10/9/1982 tarihli ve 8/5319 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği ve Sağlık Bakanlığı Sağlık Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslarda belirtilen hükümlere göre yürütülecektir.

(9) Sağlık durumunuz ve sağlık raporunuzla ilgili herhangi bir tereddüt olduğunda, yerleştirilmiş olsanız dahi idare tarafından gerekli görülmesi halinde tekrar sağlık kurulu raporu almaya gönderilebilirsiniz. Olumsuzluk olması durumunda adaylığınız iptal edilecektir.

(10) Tarafınıza sağlık işlemleri ile ilgili yazılı tebligat yapılmayacaktır. Sağlıkla ilgili adaylık işlemleri takibinizi <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinden takip edebilirsiniz.

e. Değerlendirme ve Sınıflandırma Nasıl Yapılacaktır?

(1) Sınavların değerlendirilmesinde; Fiziki Yeterlilik Testi puanının %50'si ve Mülakat puanının %50'si alınarak, toplam 100 puan üzerinden değerlendirme yapılacaktır.

(2) Aday Değerlendirme Puanı (ADP); Fiziki Yeterlilik Testi ve Mülakat puanının aritmetik ortalamasına, 7179 Sayılı Askeralma Kanununun 40'inci maddesinde belirtilen aşağıdaki puanların ilave edilmesiyle hesaplanacaktır.

(3) 7179 Sayılı Askeralma Kanunu kapsamında, internet üzerinden yapılacak başvuru tarihinin son günü itibariyle askerlik hizmetini tamamlayan adayların, aşağıda belirtilen hususları terhis belgesi/belgeleri (askerlik durumu (terhis tarihleri) sistem üzerinde görüntülenen) ve diploma ile belgelenmeleri halinde eğitim durumları dikkate alınarak;

(a) Meslek yüksekokulu veya mesleki ve teknik lise mezunu adaylar hariç olmak üzere ilk altı aylık askerlik hizmetini tamamlayıp terhis olanların Fiziki Yeterlilik Testi ve Mülakat Puanının aritmetik ortalamasına 3 puan, altı ayın sonunda askerlik hizmetine devam edip on iki aylık askerlik hizmetini tamamlayarak terhis olanların Fiziki Yeterlilik Testi ve Mülakat Puanının aritmetik ortalamasına 9 puan,

(b) Meslek yüksekokulu veya mesleki ve teknik lise mezunlarından;

(I) İlk altı aylık askerlik hizmetini tamamlayarak terhis olanların Fiziki Yeterlilik Testi ve Mülakat Puanının aritmetik ortalamasına 6 puan,

(II) Altı ayın sonunda askerlik hizmetine devam edip on iki aylık askerlik hizmetini tamamlayarak terhis olanların Fiziki Yeterlilik Testi ve Mülakat Puanının aritmetik ortalamasına 12 puan ilave edilecektir.

(4) Yapılacak sınavlar sonucunda başarılı olan adaylar, aday değerlendirme puanına (ADP) göre en yüksekte en düşüğe doğru sıralanacak, sıralama işleminde adayların ADP'sinin eşit olması durumunda; ilk olarak sözlü sınav puanı yüksek olan aday, sözlü sınav puanlarının eşit olması

halinde fiziki yeterlilik testinden aldığı puanı daha yüksek olan aday, her iki sınav puanının da eşit olması halinde yaşça büyük olan aday başarı sıralamasında üstte yer alacaktır.

(5) Şehit veya gazi eş ve çocukları başvuru kılavuzunda belirtilen şartları taşımaları halinde şehit veya gazi eş ve çocukları kontenjanı dâhilinde sınıflandırılacak, bu adaylardan **toplam kontenjanın yüzde beşine kadari** temin edilecektir.

(6) Adayların sınıflandırmaları; idarenin ihtiyaçları, sahip oldukları diploma, sertifika, milli sporcu belgesi, kurs belgesi vb. ilave yetenekler dikkate alınarak ilgili Kuvvet Komutanlığınca yapılacaktır.

f. Arşiv Araştırması ve Güvenlik Soruşturması Nasıl Yapılmaktadır?

(1) Seçim aşamalarında başarılı olan adayların arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması işlemleri; 17 Nisan 2021 tarihli ve 31457 sayılı resmi gazetede yayımlanan 07 Nisan 2021 tarihli ve 7315 sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu kapsamında yürütülmektedir.

(2) Temel askerlik eğitimine sevk edilecek adayların arşiv araştırmaları ve güvenlik soruşturmalarının olumlu sonuçlanmış olması gerekmektedir. Arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması tamamlanmayan ve olumlu sonuçlanmayan adaylar temel askerlik eğitimine sevk edilemezler.

(3) Arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması işlemlerinin başlatılabilmesi için adayların e-Devlet üzerindeki adres bilgilerini güncel bulundurmaları önem arz etmektedir.

(4) Arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması **olumlu sonuçlanmayan adaylar** sınavlar sonucunda başarılı olsa dahi 6191 Sayılı Sözleşmeli Erbaş ve Er Kanununun 3'üncü Maddesinde belirtilen şartların tamamını taşımadığı gerekçesi ile **başarısız** sayılırlar.

g. Sonuçların Duyurulması ve Aday Bilgilendirme Nasıl Yapılacaktır?

(1) İkinci seçim aşamaları (Kayıt Kabul-FYT-Mülakat) sonucunda adayların başarılı olup olmadıkları, mülakatın bitiminde/aynı gün kendilerine tebliğ edilecektir.

(2) Adaylara posta veya diğer iletişim araçlarıyla ayrıca sonuç belgesi gönderilmeyecektir.

(3) Her türlü duyuru ve bilgilendirme <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinden yapılacaktır.

(4) İkinci seçim aşamalarında başarılı olan asil/yedek adaylardan sağlık raporu ile arşiv araştırma ve güvenlik soruşturma işlemleri olumlu sonuçlanan adayların eğitim tebligatları ilgili Kuvvet Komutanlıkları tarafından yapılacak ve <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinde yayımlanacaktır.

(5) Resmi internet sayfasından yapılan sonuç sorgulamaları ve ilanlar tebliğ niteliğindedir. Adaylar yayınlanan sonuç ve ilanları kendileri takip etmekle yükümlüdürler. Bundan dolayı oluşan durumlardan Bakanlık sorumlu tutulamaz.

(6) 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu hükümleri gereğince adayların yukarıda belirtilen internet adresinde yayımlanan sonuçlar hakkındaki bilgi edinme başvurularına işlem yapılmayacaktır.

UYARI :

1. *Personel Temin Daire Başkanlığınca; güvenlik formu, dosya, zarf, kalem ve silgi gibi malzemeler istenmemektedir. Yol güzergahındaki ve Nizamiye önündeki seyyar satıcılara/büfelere kesinlikle itibar etmeyiniz Salon görevlileri tarafından sizin için gerektiğinde kalem ve silgi hazır bulundurulacaktır.*

2. *Seçim aşamalarına gelirken kılavuzda belirtilen belgeleri getirmeniz yeterlidir.*

*Tarihi, zaferler ve kahramanlıklarla dolu
Türk Silahlı Kuvvetlerinde görev yapma onurunu yaşamamız ve
bunun gururunu ailenize de yaşatmamız dileğiyle
sizleri bekliyoruz.*

Tüm adaylarımıza seçim aşamalarında başarılar diliyoruz...

Çevrimiçi (Online) Başvuru Formu <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinde yayımlanmıştır.

Ek :

- 1-Başvuru Programı Kullanma Talimatı (1 sayfa)
- 2-Sözleşmeli Er Olacaklar İçin Nitelik Belgesi (3 sayfa)
- 3-Sözleşmeli Er Adayları Boy ve Kilo Standartları (1 sayfa)
- 4-Sözleşmeli Er Adayları Fiziki Yeterlilik Testi Standartları (1 sayfa)
- 5-Hastane Sevk Belgesi (2 sayfa)
- 6-Durum Bildirir Tek Hekim Sağlık Raporu Örneği (1 sayfa)
- 7-Aday Bilgi Formu (2 sayfa)

BAŞVURU PROGRAMI KULLANMA TALİMATI

Adaylar aşağıda açıklanan başvuru talimatını dikkatlice okuyup, <https://personeltemin.msb.gov.tr> sitesine girdikten sonra e-devlet şifresi ile başvuru ekranını açacaktır. Ardından başvuru sihirbazı ile ilerleyerek tüm adımları tamamladıktan sonra Tercih Yap ekranına yönlendirilecek buradan Sözleşmeli Er Alımına ait satırı tıklayarak başvuru/tercih yapacaktır. Tercih ekranında tercih önceliğine göre tüm tercihler (tüm sınıflar tercih edilecektir) mutlaka sıralanacak, sıralama işlemini tamamladıktan sonra Tercihlerimi Göster butonuna tıklayarak başvuru/tercihlerini kontrol edecektir. Tercihlerim sayfasında yer alan tercihler adayın kayıtlı tercihleri olup ayrıca bir kaydetme işlemi yapmayacaktır.

Başvuru işlemlerinin (tercih yapma) tamamlanmasını müteakip yapılacak sınav ücreti ödeme işlemi sonrası ödeme bilgileri Tercihlerim sayfasından kontrol edilebilecektir.

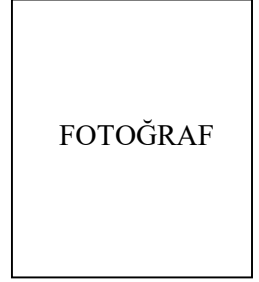
S.No.	Başlık	Alt Başlık	Açıklamalar
1.	İletişim Bilgileri	E-posta (e-mail) adresi	Size en kısa zamanda ulaşabilmemiz amacıyla; elektronik posta (e-posta) adresinizi yazınız.
2.		Telefon numarası (cep telefonu)	Adınıza veya aile yakınlarınız adına kayıtlı bir-iki cep telefonu numarasını giriniz. İşlemler/sonuçlar hakkında cep telefonunuza kısa mesaj (SMS) ile bilgilendirme yapılacağından , özellikle ilk girdiğiniz telefon numarasının kullanımda ve doğru olması sizin yararınıza olacaktır. Numaranızı 10 haneli şekilde eksiksiz olarak girdiğinizden emin olunuz. Cep numaranız yok ise size ulaşabileceğimiz başka bir telefon numarasını yazınız.
3.		Telefon numarası (ev telefonu)	Size en kısa zamanda ulaşabilmemiz amacıyla; 10 haneli ev telefon numaranızı (Alan kodunu belirterek.) yazınız. Ev numaranız yok ise size ulaşabileceğimiz başka bir telefon numarasını yazınız.
4.	Eğitim Bilgileri	Eğitim durumu	Eğitim durumunuzu belirleyen size uygun alanı seçiniz
5.	Ehliyet Bilgileri	Ehliyet	Sahip olduğunuz Sürücü Belgesinin sınıfını ilgili bölümden seçiniz. Sürücü Belgesi almak için başvuruda bulduysanız ve hâlen belgenizi almadıysanız, kodlama yapmayacaksınız. Sürücü Belgesine sahip olmayan adaylar kodlama yapmayacaktır.
6.	Askerlik Durumu	Askerlik statüsü	Askerlik hizmetine başlamadıysanız veya askerlik hizmetini hangi statüde yapıyor veya yaptıysanız onu seçiniz.

ACIKLAMALAR:

1. Adaylar, başvuru şartlarında belirtilen koşulların tamamına uygun olmak zorundadır.
2. Başvuru ekranında doldurulması gereken bütün bölümler tam ve doğru olarak doldurulmalıdır.
3. Tebligatlar, <https://personeltemin.msb.gov.tr> genel ağ adresinde yayımlanacağından veya bilgilendirmeler yazılı kısa mesaj (SMS)/elektronik posta ile yapılacağından adayların <https://personeltemin.msb.gov.tr> sitesini takip etmeleri ve cep telefon numaralarını/elektronik posta adreslerini (e-posta) tam ve eksiksiz olarak doldurmaları gerekmektedir.
4. Başvuru ekranında adayların doldurdıkları bilgilerin doğruluğundan ve sonrasında doğabilecek hukuki müeyyidelerden adaylar sorumludur.
5. Verilen bilgilerin eksik ve hatalı olduğunun tespit edilmesi hâlinde aday elenmiş kabul edilecek ve işlemleri sonlandırılacaktır.
6. Başvurular idarenin uygun göreceği bir tarihte sonlandırılabilir.
7. Başvuruda bulunan adayların seçim aşaması sınavlarına çağırılması; aday başvuru miktarına göre idarece belirlenen tarihlerde <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinde yayımlanacak/duyurulacaktır. Bu nedenle; ilgili adayların internet adresini sürekli takip etmeleri gerekmektedir.

SÖZLEŞMELİ ER OLACAKLAR İÇİN NİTELİK BELGESİ

BİRLİĞİ :
 ADI SOYADI :
 BABA ADI :
 RÜTBESİ :
 TERTİBİ :
 KUVVETİ :
 SINIFI :
 BRANŞI :



NİTELİKLER	Sıralı Amirler Tarafından Takdir Edilen Notlar			Verilen Notların Ortalaması
	1'inci Amir	2'nci Amir	3'üncü Amir	
1. Genel Görünüş Tavrı ve Hareketi				
2. Kötü Alışkanlıklara Düşkün Bulunmaması				
3. Hasis Menfaatlere Düşkün Olmaması (Paylaşım, Uyum Derecesi)				
4. Disiplin Kurallarına Uyarlılığı ve İtaati				
5. Güvenilme ve Sadakati				
6. Zekâsı ve Muhakeme Yeteneği (Anlama/Kavrama Yeteneği)				
7. Çalışkanlığı ve Dayanıklılığı				
8. Mesleki Bilgisini ve Askerî İhtisasını Geliştirme (Fiziki Yetenek dahil)				
9. Görev Etkinliği				
10. Sorumluluk Bilinci (Verilen Görevleri Yapma Gücü)				
Not Toplamı				
Sözleşmeli Er Olup Olamayacağına ait Kanaat (Sözleşmeli Er Olmaya Layıktır/Layık Değildir.)				
İmzası				
Adı Soyadı				
Rütbesi ve Sicil Numarası				
Görevi				
Düzenleme Tarihi				

.....nın Sözleşmeli Er Adaylığına Kabulü Uygundur/Uygun Değildir.

ONAY

(Doldurma talimatının 5'inci maddesinde belirtilen amir tarafından)

ÖNEMLİ

NOT 1: (60 ALTINDA NOT ALAN ADAYA NİTELİK BELGESİ VERİLMEZ)

NOT 2: (ASKERLİK HİZMETİNİN EN AZ 3 AYLIK BÖLÜMÜNÜ TAMAMLAYANLAR İÇİN NİTELİK BELGESİ DÜZENLENİR.)

(Belge Düzenlenirken Bu Bölümü Siliniz)

DOLDURMA TALİMATI:

1. Bu nitelik belgesi sözleşmeli er olmak üzere müracaat eden personel için iki nüsha olarak tanzim edilir.
2. Niteliklere sıralı amirler tarafından ayrı ayrı 10 tam not üzerinden not verilir. Notlar tam sayı veya 1/2 kesirli olarak verilir.
3. Sıralı amirler tarafından; her niteliğe verilen notların ortalaması alınarak nitelik belgesinin son sütununa yazılır. Bölüm sonucu tam sayı çıkmazsa iki hane yürütülür.
4. Kanaat hanesine “SÖZLEŞMELİ ER OLMAYA LAYIKTIR/LAYIK DEĞİLDİR.” ibaresi yazılır.
5. Nitelik belgesinin onay makamı;
 - a. Milli Savunma Bakanlığı, Genelkurmay Başkanlığı ve Kuvvet Komutanlıklarına doğrudan bağlı birliklerde ve karargâhlarda Personel Başkanları/Genel Müdür,
 - b. Tugay, Tümen, Kolordu ve Ordu Komutanlıklarına (Deniz ve Havada Eşidi) doğrudan bağlı birliklerde, karargâhlarda ve eşidi kurum amirliklerinde Kurmay Başkanı,
 - c. Alaylarda Alay Komutanı (Deniz ve Havada Eşidi),
 - ç. Müstakil tabur ve alay eşidi kurum amirliklerinde Kurum Amiri,
 - d. Müstakil taburlarda Tabur Komutanıdır.

**SÖZLEŞMELİ ER OLACAKLAR İÇİN NİTELİK BELGESİ
KONTROL FORMU**

S.NO.	KONTROL EDİLECEK HUSUSLAR	EVET	HAYIR
1	Fotoğrafi yapıştırılmış mı? (Zimba, ataş vb. ile tutturulmamalı)		
2	Fotoğraf üniformalı mı?		
3	Fotoğraf imzalı ve mühürlü mü?		
4	Birliği yazılmış mı?		
5	Adı soyadı yazılmış mı?		
6	Baba adı yazılmış mı?		
7	Sınıf ve rütbesi yazılmış mı?		
8	Tertibi yazılmış mı?		
9	T.C. Kimlik numarası yazılmış mı?		
10	Kanaat hanesine "Sözleşmeli Er Olmaya Layıktır/Layık Değildir." şeklinde kesin hüküm yazılmış mı?		
11	Nitelik belgesinin 2 nüsha olarak tanzim edileceği biliniyor mu?		
12	Niteliklere ayrı ayrı 10 tam not üzerinden ve notlar tam sayı veya 1/2 kesirli olarak verilmiş mi?		
13	Nitelikler birlik değerlendirme heyeti tarafından doldurulmuş ve imzalanmış mı?		
14	Heyet personeline, her niteliğe verilen notların ortalaması alınarak nitelik belgesinin son sütununa yazılmış mı?		
15	Bölüm sonucu tam sayı çıkmazsa iki hane yürütüleceği biliniyor mu?		
16	Yeterli nota sahip olmayan adayların belgelerinin şahsi dosyalarına kaldırılacağı ve daha üst makama gönderilmeyeceği biliniyor mu?		
17	İlgili Kuvvet Komutanlıkların Sözleşmeli Erbaş ve Er Yönetmelikteki doldurma talimatında belirtilen amir tarafından onaylanmış mı?		
18	İmza ve mühür bloğunun altına onaylandığı tarih yazılmış mı?		
19	Nitelik belgesine doldurulduğunda ÖZEL gizlilik derecesi verilmiş mi?		
20	Adayın nitelikleri ile ilgili varsa ilave görüşlerin ek olarak konulacağı biliniyor mu?		
21	Kapalı zarfın içine nitelik belgesi ve varsa ekleri haricinde başvuru evrakı konulmayacağı biliniyor mu?		
22	Nitelik belgesi kapalı zarf içinde mi?		
23	Kapalı zarf imzalanmış ve mühürlenmiş mi?		
24	Adaya zarfın kendisi tarafından açılmayacağı tebliğ edilmiş mi?		

SÖZLEŞMELİ ER ADAYLARI BOY VE KİLO STANDARTLARI

Satır No	Boy (cm)	Ağırlık Alt Sınırı (kg)	Ağırlık Üst Sınırı (kg)
1	164	51	72
2	165	52	72
3	166	52	72
4	167	53	73
5	168	54	73
6	169	54	74
7	170	55	75
8	171	56	76
9	172	56	77
10	173	57	78
11	174	58	79
12	175	58	80
13	176	59	81
14	177	60	81
15	178	60	82
16	179	61	83
17	180	62	84
18	181	62	85
19	182	63	86
20	183	64	87
21	184	64	88
22	185	65	89
23	186	66	90
24	187	66	91
25	188	67	92
26	189	68	93
27	190	69	94
28	191	70	95
29	192	70	96
30	193	71	97
31	194	72	98
32	195	72	99
33	196	73	100
34	197	74	101
35	198	75	102
36	199	75	103
37	200	76	104
38	201	77	105
39	202	78	106
40	203	78	107
41	204	79	108
42	205	80	109
43	206	81	110
44	207	81	111
45	208	82	112
46	209	83	114
47	210	84	115

AÇIKLAMA: Sözleşmeli er adaylarında ağırlık üst sınırı tablodaki üst sınırdan 10 kg fazla olabilir.

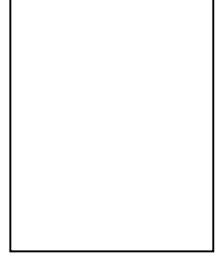
SÖZLEŞMELİ ER ADAYLARI FİZİKİ YETERLİLİK TESTİ STANDARTLARI

Mekik (2 dk.)		Şınav (2 dk.)		400 m Koşu (*)		Hedef Koşusu (*) (**) (400 m)		1.500 metre Koşu (*)	
Tekrar	Puan	Tekrar	Puan	Derece	Puan	Derece	Puan	Derece	Puan
60	100	55	100	1:10	100	1:34 ve aşağısı	100	5:40-5:49	100
59	97	54	98	1:11	95	1:35	95	5:50-5:59	90
58	95	53	96	1:12	90	1:36	90	6:00-6:09	80
57	92	52	94	1:13	85	1:37	85	6:10-6:19	70
56	90	51	92	1:14	80	1:38	80	6:20-6:29	60
55	87	50	90	1:15	75	1:39	75	6:30-6:39	50
54	85	49	88	1:16	70	1:40	70	6:40-6:49	45
53	82	48	86	1:17	65	1:41	68	6:50-6:59	40
52	80	47	84	1:18	60	1:42	66	7:00-7:09	35
51	77	46	82	1:19	55	1:43	64	7:10-7:19	30
50	75	45	80	1:20	50	1:44	62	7:20-7:29	25
49	72	44	78	1:21	45	1:45	60	7:30-7:39	20
48	70	43	76	1:22	40	1:46	58	7:40-7:49	18
47	67	42	74	1:23	35	1:47	56	7:50-7:59	15
46	65	41	72	1:24	30	1:48	54	8:00-8:09	12
45	62	40	70	1:25	25	1:49	52	8:10-8:19	10
44	60	39	68	1:26	20	1:50	50	8:20-8:29	8
43	57	38	66	1:27	15	1:51	48	8:30-8:39	4
42	55	37	64	1:28	10	1:52	46	8:40-8:49	1
41	52	36	62	1:29	5	1:53	44	8:50 ve ÜZERİ	0
40	50	35	60	1:30	0	1:54	42		
39	47	34	58			1:55	40		
38	45	33	56			1:56	35		
37	42	32	54			1:57	30		
36	40	31	52			1:58	25		
35	37	30	50			1:59	20		
34	35	29	48			2:00	10		
33	32	28	46			2:01 ve yukarısı	0		
32	30	27	44						
31	27	26	42						
30	25	25	40						
29	22	24	38						
28	20	23	36						
27	17	22	34						
26	15	21	32						
25	12	20	30						
24	10	19	28						
23	7	18	26						
22	5	17	24						
21	2	16	20						
16-20	1	15	18						
0-15	0	14	16						
		13	14						
		12	12						
		11	10						
		10	7						
		9	4						
		6-8	1						
		0-5	0						

(*) Adaylar, "Hedef Koşusu, 1.500 m Koşu veya 400 m Koşu" branşlarından bir tanesinden teste tabi tutulur.

(**) **Hedef koşusu.** 35 metre uzunluğu olan parkurda gerçekleştirilir. Aynı kulvar üzerinde ve başlangıç noktasından 15 m, 20 m, 30 m ve 35 m uzaklıklarda hedefler vardır. Her bir hedefin üzerinde ikişer adet tahta vardır. Adaylar başlangıç noktasından koşuya başlarlar. Önce, 35 m uzaklıktaki hedefteki tahtalardan bir tanesini alır başlangıç çizgisinde bulunan sepete atar. Daha sonra tek kalan diğer tahtayı alıp sepete atar. Aday uzaktaki hedeften başlayarak yakındaki hedefe doğru sırayla koşar ve tek tek tahtaları toplayıp sepete atar. Koşu en son tahtayı sepete atıp ve bitiş çizgisini (başlangıç ve bitiş çizgileri aynı yerdir) geçtikten sonra tamamlanır. Adaylar toplam 400 m koşmuş olur.

T.C.
MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI
Personel Genel Müdürlüğü
Personel Temin Daire Başkanlığı



Sayı : 47541508-
Konu : Sağlık Kurulu Muayenesi.

2023

- İLGİ : a) Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı Sağlık Yeteneği Yönetmeliği.
b) Sağlık Raporları Usul ve Esasları Hakkında Yönerge (30 Eylül 2019).
c) Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı Personelinin Muayene Yönergesi.
ç) Yataklı Tedavi İşletmeleri Yönetmeliği.

1. Aşağıda açık kimliği yazılan Sözleşmeli Er Adayı; ilgi (a) Yönetmeliğin 23'üncü maddesi kapsamında ve EK-D çizelgede belirtilen esaslar çerçevesinde “Sözleşmeli Er Olur/Olamaz” kararlı sağlık kurulu raporu almak üzere ilgi (b) doküman gereği hastanenize sevk edilmiştir.

2. Adayların boy ve ağırlık sınırları ile ilgili değerlendirme, ilgi (a) Yönetmeliğin Ek-A'sındaki tabloya göre yapılacaktır. (Ağırlık üst sınırı tablodaki üst sınırdan 10 Kg. fazla olabilir.)

3. İlgi (a;ç) mevzuat gereğince adayın sağlık muayenesinin yapılmasını ve düzenlenecek sağlık kurulu raporunun ivedi olarak **Personel Temin Daire Başkanlığı (Cebeci/ANKARA)** adresine iadeli taahhütlü olarak gönderilmesini arz ederim

İmza
Tabip/Per.Ş./Ks.

NOT: İlgi (ç) Yönetmelik gereği; adayın kendisi istediği takdirde sağlık kurul raporunun bir adet aslı veya aslının onaylı tıpkıçekiminin kendisine teslim edilmesi gerekmektedir.

KİMLİK BİLGİLERİ

Adı Soyadı :
T.C. Nu. :

ÖNEMLİ ARKA SAYFAYI OKUYUNUZ!

ADAYLARIN DİKKATİNE:

1. HASTANEYE BAŞVURMA

a. Sevk belgesini aldıktan sonra ANKARA garnizonu için 3 (üç) iş gününde, ANKARA garnizonu dışı hastaneler için 5 (beş) iş gününde hastane sağlık kurularına müracaat edilip muayene işlemleri başlatılacaktır.

b. Sağlık Kuruluna nüfus cüzdan aslı ve fotokopisi ile birlikte müracaat edilecektir.

c. Sevk belgesinin kaybedilmesi, tahrip edilmesi, yukarıda belirtilen sürelerde müracaatın yapılmaması vb. durumlarda, idare tarafından **tekrar sevk belgesi tanzim edilmeyecektir.**

2. RAPOR KARARLARINA YAPILACAK İTİRAZLAR VE İTİRAZ MUAYENELERİ

a. Rapor kararlarına yapılacak itirazlar ile ihbar ve kontrol muayenelerine ilişkin işlemler **10/9/1982 tarihli ve 8/5319 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür.** Buna göre;

Bir sağlık kurulu kararına aday tarafından itiraz edildiği takdirde; itiraz dilekçesi o yerin en büyük mülki Amirliğince **(İl Sağlık Müdürlüğüne)** ilk raporun tasdikli bir örneği ile birlikte en yakın başka bir sağlık kuruluna gönderilir. Birinci ve ikinci rapor kararları aynı olursa karar kesinleşir. Çelişki halinde hasta Sağlık Müdürlüğü'nün belirleyeceği bir hakem hastaneye gönderilir. Bu hastanenin sağlık kurulunca verilen karar kesindir.

b. Sağlık Bakanlığına bağlı TSK sağlık kurulu raporu vermeye yetkili sağlık kuruluşlarınca temin sürecinde bulunan adaylara ilişkin verilen raporlara tebliğ tarihinden itibaren **üç iş günü** içinde **itiraz edilebilir.**

3. RAPORLARIN ONAYI

Sağlık kurulu raporları, düzenleyen hastanelerin **baştabiplikleri tarafından onaylanır.** Onaylanmayan raporlar kesinlik kazanmaz.

4. RAPORLARIN VERİLECEĞİ YERLER

a. Türk Silahlı Kuvvetleri personel adaylarının sağlık yeteneklerinin Türk Silahlı Kuvvetlerine uygunluğu, **sadece Sağlık Bakanlığı tarafından vetki verilen sağlık kuruluşları tarafından belirlenir.**

b. Kesinleşen sağlık kurulu raporları ve bu raporlar gereğince tesis edilen işlemler aleyhine açılan davalarda mahkeme tarafından bu raporların yeniden değerlendirilmesi Sağlık Bakanlığına bağlı TSK sağlık kurulu raporu vermeye yetkili sağlık kuruluşlarından istenir.

5. RAPORLARIN GÖNDERİLMESİ

Sağlık raporlarının, adayların sevk edildikleri tarihten itibaren en geç 45 gün içerisinde Personel Temin Daire Başkanlığına (Cebeci/ANKARA) posta yolu ile sevk edildikleri hastaneler tarafından ulaştırılması veya e-Rapor sistemine kaydedilmesi gerekmektedir. Daha sonra ulaşan/kaydedilen raporlara işlem yapılmayacaktır.

***Yukarıda belirtilen, anlatılan kuralları, bilgileri okudum ve anladım. (Aşağıya el yazısı ile yazılacaktır.)**

.....

Sağlık Kurulu raporumun ve sağlık bilgilerimin, Personel Temin Daire Başkanlığı (Cebeci/ANKARA) ve gerekli olduğu durumlarda diğer sağlık kurumları ile elektronik ortamda paylaşılmasını ve iadeli taahhütlü posta ile Personel Temin Daire Başkanlığına (Cebeci/ANKARA) gönderilmesini veya e-Rapor sistemine kaydedilmesini arz ederim.

İMZA

KİMLİK BİLGİLERİ

Adı Soyadı :

T.C. Nu. :

DURUM BİLDİRİR TEK HEKİM SAĞLIK RAPORU

BAŞVURU SAHİBİNİN:	
Adı ve Soyadı:	T.C. Kimlik Numarası:
Baba Adı:	Cinsiyeti:
Doğum Tarihi:	Tel:
Kurumu ve Görevi:	Online Protokol No:
Rapor Tarihi:	Rapor No:
Adres:	

ICD KODU VE TANI(LAR):
BULGULAR :
GENEL TIBBİ DEĞERLENDİRME KARARI : Yukarıda bilgileri bulunan şahsın düzenlemiş olduğu bilgi formu ve _____ tarihinde yapılan fizik muayenesi sonucunda; <input type="checkbox"/> Hastalığı bulunmadığını bildirir hekim kanaat raporudur. <input type="checkbox"/> Tanı ve bulgular kısmında yer alan hastalıkların bulunduğunu bildirir hekim kanaat raporudur. <input type="checkbox"/> İleri tetkik için üst basamak sağlık kuruluşunda değerlendirilmesi uygundur.

HEKİM-KAŞE-İMZA

ADAY BİLGİ FORMU

EK-7

ACIKLAMA	
Sayın Aday;	
Formun çıktısını arkalı önlü bir sayfa olacak şekilde alınız ve okunaklı bir el yazısı ile doldurunuz. Sorulara vereceğiniz cevaplar herhangi bir puanlamaya dâhil olmayacaktır. Seçenekli sorularda parantezin içine (X) işareti koymanız yeterlidir. Formu doğru ve samimi bir şekilde doldurmanız, sonraki süreç açısından önem arz etmektedir. Bu form, daha sonra imha edilecektir.	
BİRİNCİ BÖLÜM KİŞİSEL BİLGİLER	
Adı Soyadı:	Memleketi:
T.C. Kimlik No:	Doğum Yeri:
Aday Numarası:	Doğum Tarihi:
Eğitim Durumu:	İkamet Yeri :
Medeni Durumu: () Bekar () Evli () Nişanlı () Diğer	Çocuk Sayısı: () Yok () 1 () 2 () 3 ve Üstü
Bitirdiği Okullar: İlkokul: Ortaokul: Lise: Yüksekokul: Üniversite:	
Daha Önce Çalıştığı İşler:	
BABA	ANNE
() Sağ () Vefat	() Sağ () Vefat
() Öz () Üvey	() Öz () Üvey
Eğitim Durumu:	Eğitim Durumu :
Mesleği:	Mesleği:
Anne ve baba sağ ise ; () Beraber () Boşanmış () Ayrı yaşıyor	
Anne veya babadan biri vefat ise diğeri; () Yalnız yaşıyor () Benimle yaşıyor () Kardeşimle yaşıyor () Huzurevinde yaşıyor () Diğer	
Kardeş sayınızı belirtiniz : (Öz/Üvey durumunu belirtiniz.)	
Ailenizin aylık ortalama gelirini yazınız.	
Herhangi bir gerçek ya da tüzel kişiye borcunuz veya icra takibiniz var mı? Varsa miktarını belirtiniz. () Evet () Hayır Toplam Borç Miktarı (.....)	

İKİNCİ BÖLÜM DİĞER BİLGİLER
Geçirdiğiniz önemli bir hastalık, kaza veya ameliyat var mı? Varsa belirtiniz.
Daha önce herhangi bir nedenle karakolda (Polis, Jandarma) ve/veya adliyede ifade vermek durumunda kaldınız mı? () Evet () Hayır
Bugüne kadar yaşadığınız en üzücü olayı yazınız.
Daha önce psikiyatrik veya psikolojik bir tedavi gördünüz mü? () Evet () Hayır
Ailenizde psikolojik bir sorunu olan kimse var mı? Varsa belirtiniz.
Hayatınıza son vermeyi düşündüğünüz oldu mu? () Evet () Hayır
Ailenizde veya yakın çevrenizde intihar eden veya intihara teşebbüs eden birisi var mı? () Evet () Hayır
Askerlik yaparken Rehberlik ve Danışma Merkezinden (RDM) yardım aldınız mı? () Evet () Hayır () Askerlik yapmadım
Daha önce uyuşturucu madde denediniz mi? () Evet () Hayır
Ailenizde veya yakın çevrenizde uyuşturucu madde kullanan var mı? () Evet () Hayır
İmkanınız olsa kendinizde değiştirmek/geliştirmek istediğiniz özelliğinizi yazınız. (Yoktur şeklinde cevap vermeyiniz)
Aileniz sizin en çok hangi davranışınızın düzelmesini veya değişmesini ister? Yazınız.

<p>Arkadaşlarınız arasında nasıl bilirsiniz? (Birden fazla seçeneği işaretleyebilirsiniz)</p> <p><input type="checkbox"/> Aşırı duygusal <input type="checkbox"/> Öfkeli <input type="checkbox"/> Saldırgan <input type="checkbox"/> Sakin <input type="checkbox"/> Utangaç <input type="checkbox"/> Atılgan <input type="checkbox"/> Alıngan <input type="checkbox"/> Dışa dönük <input type="checkbox"/> Değersiz <input type="checkbox"/> İçe kapanık <input type="checkbox"/> Kaygılı <input type="checkbox"/> Umursamaz</p> <p>Yukarıdaki ifadelerden hiçbiri uymuyorsa size uygun olan ifadeyi yazınız.</p>
<p>Aşağıdakilerden hangileri sizi çok fazla rahatsız etmektedir? (Birden fazla seçeneği işaretleyebilirsiniz)</p> <p><input type="checkbox"/> Ailenizin sizi anlamaması <input type="checkbox"/> Başkalarıyla iletişimde zorluk <input type="checkbox"/> Kendinizi yalnız hissetmeniz <input type="checkbox"/> Arkadaşlarınızın sizinle alay etmesi <input type="checkbox"/> Gelecekle ilgili kaygı/ümitsizlik <input type="checkbox"/> Öfkenizi kontrol etmede zorlanma</p> <p>Yukarıdaki ifadelerden hiçbiri uymuyorsa size uygun olan ifadeyi yazınız;</p>
<p>Birisiyle münakaşa ettiğinizde aşağıdakilerden hangilerini yaşarsınız? (Birden fazla seçeneği işaretleyebilirsiniz)</p> <p><input type="checkbox"/> Ellerim ayaklarım titrer <input type="checkbox"/> Kendime zarar veririm <input type="checkbox"/> Bir şeyleri kırma isteği duyarım <input type="checkbox"/> İletişim kurmaya çalışırım <input type="checkbox"/> Yoğun öfke yaşarım <input type="checkbox"/> Karşımdakine zarar verebilirim <input type="checkbox"/> Kendimi kaybederim <input type="checkbox"/> Kendimi kontrol etmeye çalışırım</p> <p>Yukarıdaki ifadelerden hiçbiri uymuyorsa size uygun olan ifadeyi yazınız.</p>
<p>Varsa aşağıdaki durumlardan zaman zaman yaşadıklarınızı işaretleyiniz. (Birden fazla seçeneği işaretleyebilirsiniz)</p> <p><input type="checkbox"/> Hüzünlü ve çaresizlik hissi <input type="checkbox"/> Nefes darlığı/nefessiz kalma <input type="checkbox"/> İştah bozukluğu <input type="checkbox"/> Sinir krizi geçirme/bayılma <input type="checkbox"/> Duygu patlamaları <input type="checkbox"/> Kas gerginlikleri <input type="checkbox"/> Uyku sorunları/kâbus görme <input type="checkbox"/> Titreme ve terleme <input type="checkbox"/> Mide ağrısı</p> <p>Yukarıdaki ifadelerden hiçbiri uymuyorsa size uygun olan ifadeyi yazınız;</p>

<p>Fobileriniz (korkularınız, kaygılarınız) nelerdir? Yazınız.</p>
<p>Hobileriniz (yapmaktan hoşlandığınız etkinlikler) nelerdir? Yazınız.</p>
<p>Askerlik mesleğini tercih etmenizdeki etkili olan sebepleri öncelik sırasına göre yazınız.</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p>
<p>Başvuru yaptığınız bu sınavda başarılı olamamanız halinde ne yapmayı düşünüyorsunuz?</p>
<p>ADI SOYADI : İMZA :</p>

Not : 7-1 ve 7-2 sayfalar arkalı önlü olarak tek sayfaya çıkarılacaktır.