

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Silopi Belediyesi Personel Hizmetleri A.Ő.	
Adresi: Y.Şehir Mah. İpekyol Cad. No : 150/1	
Telefonu: 0486 518 1008	Faks no: 0486 518 2020
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Zabita Yardımcı Personel	Açık İş Sayısı: 4 (2 Erkek -2 Kadın)
Niteliği (Geçici/Daimi): Belirli	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: 24 Ekim/ 07 Kasım 2022	
Başvuru Adresi: Silopi Belediyesi	
İrtibat Kişisi:	Unvanı:
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Silopi Belediyesi	
Tarih: 14 Kasım -30 Kasım 2022 tarihler arası	Saat: 08:00/ 17:00 Arası
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi:	
Çalışma Süresi: Haftalık 45 Saat	Çalışma Saatleri:
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1- Önlisans Mezunu Olmak (en az 2 yıllık)	
2- Kadınlarda Yaş Sınırı Yok - Erkeklerde 18-35 aralığı	
3- Kamu Haklarından mahrum olmamak	
4- 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, il özel idareleri ve Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerin gördürölmesine ilişkin usul ve esasların 4.maddesindeki Şartları taşıyor olmak	
5- İlçe merkez ve köylerinde en az 6 (altı) aydır ikamet ediyor olmak.	
6- Boy : Kadınlarda 1.60 Cm. -Erkeklerde 1.67 Cm'den aőaęı olmayacak	
7- Boy ve Kilo oranında (+,-)10 kg dan fazla fark olmayacak	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1-Nüfus Kayıt Örneği, 2- Adres Yerleşim Yeri, 3-Sağlık Raporu, 4-Adli Sicil Kaydı ve Arşiv Kaydı, 5- Kimlik Fotokopisi, 5-Diploma Fotokopisi	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 19.10.2022	
Adı Soyadı: Adalet FİDAN FINDIK	
Unvanı: Belediye Başkanı (Yönetim Kurulu Başkanı)	
Kaşe/İmza: 	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Silopi Belediyesi Personel Hizmetleri A.Ő.	
Adresi: Y.Şehir Mah. İpekyol Cad. No : 150/1	
Telefonu: 0486 518 1008	Faks no: 0486 518 2020
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Beden İőőisi (Kanalizasyon ve Su İşleri)	Açık İş Sayısı: 8 (Kanalizasyon İşleri 4 Erkek- Su Tesisat Arıza 4 Erkek)
Niteliği (Geçici/Daimi): Belirli	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: 24 Ekim/ 07 Kasım 2022	
Başvuru Adresi: Silopi Belediyesi	
İrtibat Kişisi:	Unvanı:
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Silopi Belediyesi	
Tarih: 14 Kasım -30 Kasım 2022 tarihler arası	Saat: 08:00/ 17:00 Arası
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi:	
Çalışma Süresi: Haftalık 45 Saat	Çalışma Süresi: Haftalık 45 Saat
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1- Aranmayacak	
2- 18-35 Yaş Aralığı (Erkek)	
3- Kamu Haklarından mahrum olmamak	
4- 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, il özel idareleri ve Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerin gördürölmesine ilişkin usul ve esasların 4.maddesindeki Şartları taşıyor olmak	
5- İlçe merkez ve köylerinde en az 6 (altı) aydır ikamet ediyor olmak.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1-Nüfus Kayıt Örneği, 2- Adres Yerleşim Yeri, 3-Sağlık Raporu, 4-Adli Sicil Kaydı ve Arşiv Kaydı, 5- Kimlik Fotokopisi	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 19.10.2022	
Adı Soyadı: Adalet FİDAN FINDIK	
Unvanı: Belediye Başkanı (Yönetim Kurulu Başkanı)	
Kaşe/İmza: 	
	

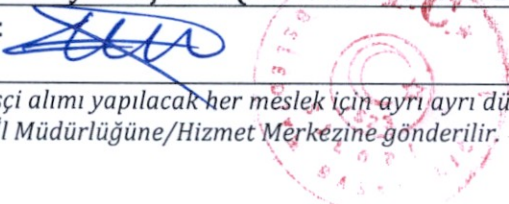
Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Silopi Belediyesi Personel Hizmetleri A.Ő.	
Adresi: Y.Şehir Mah. İpekyol Cad. No : 150/1	
Telefonu: 0486 518 1008	Faks no: 0486 518 2020
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Beden İőőisi (Temizlik İşleri)	Açık İş Sayısı: 12 (6 Kadın -6 Erkek)
Niteliği (Geçici/Daimi): Belirli	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: 24 Ekim/ 07 Kasım 2022	
Başvuru Adresi: Silopi Belediyesi	
İrtibat Kişisi:	Unvanı:
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Silopi Belediyesi	
Tarih: 14 Kasım -30 Kasım 2022 tarihler arası	Saat: 08:00/ 17:00 Arası
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi:	
Çalışma Süresi: Haftalık 45 Saat	Çalışma Süresi: Haftalık 45 Saat
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1- Aranmayacak	
2- Kadınlarda Yaş Sınırı Yok - Erkeklerde 18-35 aralığı	
3- Kamu Haklarından mahrum olmamak	
4- 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, il özel idareleri ve Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerin gördürölmesine ilişkin usul ve esasların 4.maddesindeki Şartları taşıyor olmak	
5- İlçe merkez ve köylerinde en az 6 (altı) aydır ikamet ediyor olmak.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1-Nüfus Kayıt Örneği, 2- Adres Yerleşim Yeri, 3-Sağlık Raporu, 4-Adli Sicil Kaydı ve Arşiv Kaydı, 5- Kimlik Fotokopisi,	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 19.10.2022	
Adı Soyadı: Adalet FİDAN FINDIK	
Unvanı: Belediye Başkanı (Yönetim Kurulu Başkanı)	
Kaşe/İmza: 	

Not: Bu form işi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

KURUM DIŐI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Silopi Belediyesi Personel Hizmetleri A.Ş.	
Adresi: Y.Şehir Mah. İpekyol Cad. No : 150/1	
Telefonu: 0486 518 1008	Faks no: 0486 518 2020
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Sekreter/İtfaiye Eri (İtfaiye Birimi)	Açık İş Sayısı: 1 Kadın (sekreter)- 3 Erkek (İtfaiye Eri)
Niteliği (Geçici/Daimi): Belirli	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: 24 Ekim/ 07 Kasım 2022	
Başvuru Adresi: Silopi Belediyesi	
İrtibat Kişisi:	Unvanı:
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Silopi Belediyesi	
Tarih: 14 Kasım -30 Kasım 2022 tarihler arası	Saat: 08:00/ 17:00 Arası
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi:	
Çalışma Süresi: Haftalık 45 Saat	Çalışma Süresi: Haftalık 45 Saat
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1- En az Lise Mezunu olmak	
2- Kadınlarda Yaş Sınırı Yok - Erkeklerde 18-35 Aralığı	
3- Kamu Haklarından mahrum olmamak	
4- 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, il özel idareleri ve Belediyeler ve bağıli kuruluşları ile bunların üyesi olduğı mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerin gördürölmesine ilişkin usul ve esasların 4.maddesindeki şartları taşıyor olmak	
5-Sekreterlik Belgesi yada bir işyerinde o işleri yaptığına dair belge	
6- İtfaiye eri alımı için en az (C) Sınıfı sürücü belgesine sahip olmak	
7- İlçe merkez ve köylerinde en az 6 (altı) aydır ikamet ediyor olmak.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1-Nüfus Kayıt Örneğı, 2- Adres Yerleşim Yeri, 3-Sağlık Raporu, 4-Adli Sicil Kaydı ve Arşiv Kaydı, 5- Kimlik Fotokopisi, 6-Diploma Fotokopisi-Sürücü Belgesi-	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 19.10.2022	
Adı Soyadı: Adalet FİDAN FINDIK	
Unvanı: Belediye Başkanı (Yönetim Kurulu Başkanı)	
Kaşe/İmza: 	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağıli olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Silopi Belediyesi Personel Hizmetleri A.Ő.	
Adresi: Y.Şehir Mah. İpekyol Cad. No : 150/1	
Telefonu: 0486 518 1008	Faks no: 0486 518 2020
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Beden İőőisi Genel (Mezarlık Mődőrlőėőő Bőnyesindeki İşleri)	Açık İş Sayısı: 4 (4 Erkek)
Niteliği (Geçici/Daimi): Belirli	Deneyim Sőresi:
Başvuru Tarihleri: 24 Ekim/ 07 Kasım 2022	
Başvuru Adresi: Silopi Belediyesi	
İrtibat Kişisi:	Unvanı:
Telefonu:	E-posta:
GŐRŐŐME/MŐLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Silopi Belediyesi	
Tarih: 14 Kasım -30 Kasım 2022 tarihler arası	Saat: 08:00/ 17:00 Arası
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi:	
Çalışma Sőresi: Haftalık 45 Saat	Çalışma Sőresi: Haftalık 45 Saat
MŐRACAAT KOŐULLARI	
1- Aranmayacak	
2- 18-35 aralığı	
3- Kamu Haklarından mahrum olmamak	
4- 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, il özel idareleri ve Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerin gőrdőrölmesine ilişkin usul ve esasların 4.maddesindeki Şartları taşıyor olmak	
5- İlçe merkez ve köylerinde en az 6 (altı) aydır ikamet ediyor olmak.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1-Nüfus Kayıt Örneği, 2- Adres Yerleşim Yeri, 3-Sağlık Raporu, 4-Adli Sicil Kaydı ve Arşiv Kaydı, 5- Kimlik Fotokopisi,	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 19.10.2022	
Adı Soyadı: Adalet FİDAN FINDIK	
Unvanı: Belediye Başkanı (Yönetim Kurulu Başkanı)	
Kaşe/İmza: 	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Mődőrlőėőő/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Silopi Belediyesi Personel Hizmetleri A.Ő.	
Adresi: Y.Şehir Mah. İpekyol Cad. No : 150/1	
Telefonu: 0486 518 1008	Faks no: 0486 518 2020
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Büro Personel Alımı (Tahakkuk Servisi)	Açık İş Sayısı: 1 (1 Kadın)
Niteliği (Geçici/Daimi): Belirli	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: 24 Ekim/ 07 Kasım 2022	
Başvuru Adresi: Silopi Belediyesi	
İrtibat Kişisi:	Unvanı:
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Silopi Belediyesi	
Tarih: 14 Kasım -30 Kasım 2022 tarihler arası	Saat: 08:00/ 17:00 Arası
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi:	
Çalışma Süresi: Haftalık 45 Saat	Çalışma Süresi: Haftalık 45 Saat
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1- En az İki Yıllık İőletme Yönetimi veya İktisat mezunu olmak	
2- 18-35 aralığı	
3- Kamu Haklarından mahrum olmamak	
4- 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, il özel idareleri ve Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerin gördürölmesine ilişkin usul ve esasların 4.maddesindeki Şartları taşıyor olmak	
5- İlçe merkez ve köylerinde en az 6 (altı) aydır ikamet ediyor olmak.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1-Nüfus Kayıt Örneği, 2- Adres Yerleşim Yeri, 3-Sağlık Raporu, 4-Adli Sicil Kaydı ve Arşiv Kaydı, 5- Kimlik Fotokopisi-6- Diploma	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 19.10.2022	
Adı Soyadı: Adalet FİDAN FINDIK	
Unvanı: Belediye Başkanı (Yönetim Kurulu Başkanı)	
Kaşe/İmza: 	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Silopi Belediyesi Personel Hizmetleri A.Ő.	
Adresi: Y.Şehir Mah. İpekyol Cad. No : 150/1	
Telefonu: 0486 518 1008	Faks no: 0486 518 2020
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Sosyolog-Psikolog-Sosyal Hizmet-Sağlık Personeli	Açık İş Sayısı: 4 (4 Kadın)
Niteliği (Geçici/Daimi): Belirli	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: 24 Ekim/ 07 Kasım 2022	
Başvuru Adresi: Silopi Belediyesi	
İrtibat Kişisi:	Unvanı:
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Silopi Belediyesi	
Tarih: 14 Kasım -30 Kasım 2022 tarihler arası	Saat: 08:00/ 17:00 Arası
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi:	
Çalışma Süresi: Haftalık 45 Saat	Çalışma Süresi: Haftalık 45 Saat
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1- Her alımın Branő okulunun mezunu olmak (Lisans ve Ön Lisans)	
2- Yaş Sınırı Yok	
3- Kamu Haklarından mahrum olmamak	
4- 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, il özel idareleri ve Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerin gördürölmesine ilişkin usul ve esasların 4.maddesindeki Şartları taşıyor olmak	
5- İlçe merkez ve köylerinde en az 6 (altı) aydır ikamet ediyor olmak.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1-Nüfus Kayıt Örneği, 2- Adres Yerleşim Yeri, 3-Sağlık Raporu, 4-Adli Sicil Kaydı ve Arşiv Kaydı, 5- Kimlik Fotokopisi-6- Diploma	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 19-10-2022	
Adı Soyadı: Adalet FİDAN FINDIK	
Unvanı: Belediye Başkanı (Yönetim Kurulu Başkanı)	
Kaşe/İmza: 	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

KURUM BİLGİLERİ	
Kurum Adı/Unvanı: Silopi Belediyesi Personel Hizmetleri A.Ő.	
Adresi: Y.Şehir Mah. İpekyol Cad. No : 150/1	
Telefonu: 0486 518 1008	Faks no: 0486 518 2020
TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ	
Meslek Adı: Bilgi İőlem Personel Alımı	Açık İş Sayısı: 1
Niteliği (Geçici/Daimi): Belirli	Deneyim Süresi:
Başvuru Tarihleri: 24 Ekim/ 07 Kasım 2022	
Başvuru Adresi: Silopi Belediyesi	
İrtibat Kişisi:	Unvanı:
Telefonu:	E-posta:
GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ	
Yer: Silopi Belediyesi	
Tarih: 14 Kasım -30 Kasım 2022 tarihler arası	Saat: 08:00/ 17:00 Arası
ÇALIŞMA ŞARTLARI	
Çalışma Adresi:	
Çalışma Süresi: Haftalık 45 Saat	Çalışma Süresi: Haftalık 45 Saat
MÜRACAAT KOŐULLARI	
1- En az 2 Yıllık Bilgisayar Programcılığı ile 4 yıllık Bilgisayar Mühendisliğ -Yazılım ve Bilgisayar Mühendisliği mezunu olmak	
2- 18-35 aralığı	
3- Kamu Haklarından mahrum olmamak	
4- 28/04/2018 tarihli resmi gazetede yayımlanan, il özel idareleri ve Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile bunların üyesi olduğu mahalli idari birliklerinin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerin gördürölmesine ilişkin usul ve esasların 4.maddesindeki Şartları taşıyor olmak	
5- İlçe merkez ve köylerinde en az 6 (altı) aydır ikamet ediyor olmak.	
BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER	
1-Nüfus Kayıt Örneği, 2- Adres Yerleşim Yeri, 3-Sağlık Raporu, 4-Adli Sicil Kaydı ve Arşiv Kaydı, 5- Kimlik Fotokopisi-6- Diploma	
FORM ONAY BİLGİLERİ	
Tarih: 19.10.2022	
Adı Soyadı: Adalet FİDAN FINDIK	
Unvanı: Belediye Başkanı (Yönetim Kurulu Başkanı)	
Kaşe/İmza: 	

Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŐKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.